


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Понамарева Ольга Валентиновна
Должность: Проректор по программам дополнительного образования
Дата подписания: 05.12.2025 13:23:41
Уникальный программный ключ:
638f86ebbb510b024be52ad4b9957fc2e62166e7b058f10673f80adc58c7a5

Кафедра _____ Управление _____

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по программам
дополнительного образования

 О.В. Понамарева

3 декабря 2025 г



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Дисциплина

Схематизация

Дополнительная
профессиональная программа
профессиональной
переподготовки

«Управление организацией»

Направление подготовки

Менеджмент

Форма обучения

Очная

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Рабочая программа дисциплины «Схематизация» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 №970, и учебного плана по дополнительной профессиональной программе профессиональной переподготовки «Управление организацией».

1.1. Цели и задачи дисциплины

Цель – развить у слушателей навык схематизации и научить использовать этот навык в практической деятельности.

Задачи:

- формирование у слушателей видение того, как нужно изобразить тот или иной процесс;
- развитие способностей понимания схем;
- формирование понимания задачи, которая ставится при изображении схемы;
- представление слушателям основных инструментов схематизации.

1.2. Место дисциплины в учебном плане

Учебная дисциплина «Схематизация» относится к разделу дисциплин «Специализация».

1.3. Связь с другими дисциплинами учебного плана

Дисциплина «Схематизация» взаимосвязана с дисциплинами «Управление организацией», «Сравнительный менеджмент», «Проектирование и аналитика в работе менеджера»

1.4. Характеристика формирующихся и (или) подлежащих совершенствованию компетенций

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у слушателей качественного изменения следующих компетенций и индикаторов:

ПК-3 – Способен разрабатывать и совершенствовать процессы и административные регламенты организации с использованием современных технологий

ПК-3.1 Собирает, анализирует и обобщает информацию с целью регламентации процессов и разработки административных регламентов подразделений организации

ПК-5 - Способен анализировать имеющиеся ресурсы и ограничения, разрабатывать перспективные планы развития организации («дорожные карты»), участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами

ПК-5.2 – Способен разрабатывать перспективные планы развития организации («дорож-

ные карты»)

1.5 Планируемые результаты обучения

В результате изучения дисциплины слушатели должны:

| Шифр и название компетенции | Индикаторы компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|--|---|---|
| ПК-3 Способен разрабатывать и совершенствовать процессы и административные регламенты организации с использованием современных технологий | ПК-3.1 Собирает, анализирует и обобщает информацию с целью регламентации процессов и разработки административных регламентов подразделений организации | <ul style="list-style-type: none">- <i>знать</i> основные понятия схематизации.- <i>уметь</i> разрабатывать собственный алгоритм работы для построения схем по заданным требованиям.- <i>владеть</i> навыками оформления личного профессионального опыта в схемы. |
| ПК-5 - Способен анализировать имеющиеся ресурсы и ограничения, разрабатывать перспективные планы развития организации («дорожные карты»), участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами | ПК-5.2 – Способен разрабатывать перспективные планы развития организации («дорожные карты») | <ul style="list-style-type: none">- <i>знать</i> способы изображения схем.- <i>уметь</i> анализировать ситуацию для построения схем.- <i>владеть</i> навыками построения схем по своей практической деятельности. |

1.5. Трудоемкость обучения

Нормативный срок усвоения дисциплины – 16 часов, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы слушателя и время, отводимое на контроль качества освоения слушателем программы.

2. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины

| № | Наименование разделов, дисциплин | Общая трудоемкость, (в часах) | Аудиторные занятия, (в часах) | | | Самостоятельная работа | | Формы текущего контроля | Формируемые компетенции |
|----|---|-------------------------------|-------------------------------|----------|----------------------|------------------------|--|---------------------------------|-------------------------|
| | | | Всего, в том числе: | Лекции | Практические занятия | в часах | формы организации самостоятельной работы | | |
| 1. | Тема 1. Понятие схематизации | 4 | 2 | - | 2 | 2 | Изучение дополнительной литературы, подготовка к лабораторной работе | Выполненная практическая работа | ПК-3.1 ПК-5.2 |
| 2. | Тема 2. Схематизация как инструмент анализа | 2 | 1 | - | 1 | 1 | Изучение дополнительной литературы, подготовка к лабораторной работе | Выполненная практическая работа | ПК-3.1 ПК-5.2 |
| 3. | Тема 3. Связь понятий «аналитик» и «схемотехник» | 2 | 1 | - | 1 | 1 | Изучение дополнительной литературы, подготовка к лабораторной работе | Выполненная практическая работа | ПК-3.1 |
| 4. | Тема 4. Модели, которые используются для схематизации | 6 | 4 | - | 4 | 2 | Изучение дополнительной литературы, подготовка к лабораторной работе | Выполненная практическая работа | ПК-3.1 |
| | Итоговый контроль Зачет с оценкой | 2 | - | - | - | 2 | Подготовка к контрольному мероприятию | | |
| | Итого: | 16 | 8 | - | 8 | 8 | | | |

2.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Понятие схематизации

Понятие схематизации как процесса деятельности. Постановка задачи, которая будет решена с помощью схемы. Назначение схематизации в своей деятельности. Критерии конструирования схем. Типы схем. Важность схематизации. Схематизация как наглядное представление процесса.

Тема 2. Схематизация как инструмент аналитика

Схематизация – ключевой инструмент аналитика. Сбор необходимой информации. Изображение анализируемой информации с помощью схем. Схематизация как процесс моделирования. Схематизация как процесс проектирования.

Тема 3. Связь понятий «аналитик» и «схемотехник»

Понятие аналитик. Виды аналитики. Понятие схемотехник. Связь понятий «аналитик» и «схемотехник». Различие понятий «аналитик» и «схемотехник». Умение объединять в себе схемотехника и аналитика.

Тема 4. Модели, которые используются для схематизации

Понятие графема. Виды графем. Понятие планкарта. Преимущества и недостатки использования планкарт. Связь понятий схемы и протосхемы. Понимание поставленной задачи как инструмент при создании схемы.

2.3. Самостоятельная работа слушателей

В рамках данной дисциплины слушатели выполняют самостоятельную внеаудиторную работу в виде составления кейса по темам 1,2,3,4.

2.4. Образовательные технологии:

При изучении данной дисциплины используются различные образовательные технологии:

- **традиционные образовательные технологии**
- **технологии проектного обучения**
- **информационно-коммуникационные образовательные технологии.**

Наряду с традиционными технологиями применяются и методы активного обучения, среди них: «кейс-стади»; компьютерные тренажеры; практическое занятие в форме презентации – представление результатов проектной деятельности с использованием специализированных программных сред.

Современные информационные технологии обучения применяются на каждом занятии, среди них:

- проведение электронных презентаций, демонстрация и разбор видео-кейсов

- преподавателем с использованием мульти-медийного оборудования;
- использование мультимедийных учебников, электронных версий эксклюзивных курсов в преподавании дисциплины;
- использование медиаресурсов, энциклопедий, электронных библиотек и Интернет;
- проведение электронных презентаций рефератов, докладов и выпускных аттестационных работ;
- решение юридических, экономических (других) задач с применением справочной системы «Консультант +»;
- консультирование слушателей с использованием электронной почты;
- использование программно-тестовых заданий для проверки знаний слушателей.

3. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Формы аттестации

Текущий контроль. Во время прохождения дисциплины слушатели выполняют практические задания в аудитории и самостоятельно. Результаты выполнения заданий являются основанием для выставления оценок текущего контроля по данной учебной дисциплине. Выполнение всех заданий является обязательным для всех слушателей. Слушатели, не выполнившие в полном объеме все задания, не допускаются к сдаче зачета с оценкой по данной учебной дисциплине.

Промежуточная аттестация. Для контроля усвоения слушателями данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет с оценкой. До зачета с оценкой допускаются слушатели, выполнившие все задания во время практических занятий в аудитории и самостоятельно. При выставлении оценки за дисциплину учитываются результаты текущего контроля.

3.2. Оценочные материалы

Текущий контроль.

Оценочные средства для текущего контроля представлены в фонде оценочных средств.

Список вопросов для подготовки к зачёту с оценкой:

1. Понятие схематизации.
2. Схематизация как процесс деятельности.
3. Постановка и понимание задачи для схематизации.
4. Вопросы, требующие ответа при построении схемы.
5. Назначение схематизации в практической деятельности.
6. Критерии, по которым конструируются схемы.
7. Типы схем.
8. Важность схематизации в практической деятельности.
9. Схематизация как визуализация процесса.
10. Упрощение процесса схематизации.
11. Схематизация как главный инструмент в деятельности аналитика.
12. Сбор необходимой информации для построения схем.
13. Понимание собранной информации.
14. Правильное изображение анализируемой информации.
15. Схематизация как процесс моделирования.
16. Схематизация как процесс проектирования.
17. Разница между проектированием и моделированием.

18. Сходство проектирования и моделирования.
19. Понятие аналитик.
20. Понятие аналитики.
21. Виды аналитики.
22. Понятие схемотехник.
23. Связь понятий «схемотехник» и аналитик.
24. Умение объединять в себе схемотехника и аналитика.
25. Понятие графема.
26. Виды графем.
27. Назначение графем.
28. Понятие планкарта.
29. Преимущества и недостатки в использовании планкарт.
30. Связь между понятиями схемы и протосхемы.

3.3. Критерии оценивания различных форм контроля

Оценка «ОТЛИЧНО»:

1. Глубокое и прочное усвоение программного материала.
2. Хорошее знание возможностей технологий схематизации.
3. Свободное владение терминологией.
4. Сопровождение ответа примера из личной профессиональной деятельности.
5. Точность и обоснованность выводов.
6. Точные, полные и логичные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «ХОРОШО»:

1. Прочное усвоение программного материала, но недостаточно полное его изложение.
2. Хорошее знание возможностей инструментов технологий схематизации.
3. Незначительные неточности в употреблении терминов.
4. Сопровождение ответа примера из личной профессиональной деятельности.
5. Обоснованность выводов.
6. Не достаточно полные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»:

1. Недостаточно полное и не логичное изложение теоретического материала, незнание отдельных положений.
2. Фрагментарное знание возможностей инструментов технологий схематизации.
3. Значительные неточности в употреблении терминов.

4. Сопровождение ответа примера из личной профессиональной деятельности.
5. Не достаточно полные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»:

1. Незнание значительной части программного материала.
2. Затруднение в приведении примеров, подтверждающих теоретические положения.
3. Неспособность объяснить возможности изученных технологий для профессиональной деятельности.
4. Неправильные ответы на дополнительные вопросы.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Материально-техническое обеспечение

Для проведения занятий лекционного типа по данной дисциплине используются аудитории с медиа-оборудованием (проектор, экран, ноутбук) и учебной мебелью.

Для проведения занятий семинарского типа (практических занятий) по данной дисциплине используются аудитории с учебной мебелью и медиа-оборудованием (проектор, экран, ноутбук) или компьютерные классы, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет и необходимым программным обеспечением.

Для самостоятельной работы обучающихся используется помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерами с необходимым программным обеспечением и доступом в Интернет и электронную информационно-образовательную среду вуза.

Для проведения контроля самостоятельной работы по данной дисциплине используются аудитории с учебной мебелью и медиа-оборудованием (проектор, экран, ноутбук) или компьютерные классы, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет и необходимым программным обеспечением.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине используются аудитории с учебной мебелью и медиа-оборудованием (проектор, экран, ноутбук).

Перечень лицензионного программного обеспечения

| № п/п | Наименование | Тип ресурса |
|-------|--|--|
| 1 | Microsoft Windows | Лицензионное соглашение Microsoft - Open Value Subscription для решений Education Solutions №V8265046 Сублицензионный договор АО «СофтЛайн Трейд» № /131 от 10.07.2020. Период действия договора бессрочный |
| 2 | Microsoft Office | |
| 3 | Microsoft Office Visio | |
| 4 | СПС КонсультантПлюс - справочно-правовая система отечественного производства | Лицензионный договор ООО "Консультант Плюс Тольятти" договор № 251 от 01.01.2024 (лицензия бессрочная, договор ежегодно продлеваемый) |
| 5 | Антивирус Касперского отечественного производства | СЛД АО «СофтЛайн Трейд» договор №Tr000840657 от 04.12.2023, лицензия №17E0-231207-081245-920 Срок действия договора до 11.02.2026 |

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

- СПС КонсультантПлюс - справочно-правовая система отечественного производства в свободном доступе в интернет;
- 7-Zip – архиватор;
- Google Chrome - бесплатный веб-браузер;
- Сервисы Google – облачные сервисы.

В соответствии с Положением о создании специальных условий для инвалидов и лиц с ОВЗ информационно-технологическая база образовательного процесса предусматривает использование материально-технических средств с учетом различных нозологий инвалидов и лиц с ОВЗ.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

| № п/п | Библиографическое описание | Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, аудио-, видеопособия и др.) | Количество в библиотеке |
|-------|---|--|-------------------------|
| 1. | Зинченко, А. П. Аналитика и проектирование для управленцев / А. П. Зинченко. - Тольятти : [ТАУ], 2012. - 97 с. - URL: http://83.234.207.58/MarcWeb2/Default.asp | учебное пособие | ЭБ ТАУ |
| 2. | Зинченко, А. П. Схематизация как средство и форма организации интеллектуальных работ / А. П. Зинченко. - Тольятти : [ТАУ], 2012. - 56 с. - URL: http://83.234.207.58/MarcWeb2/Default.asp | учебное пособие | ЭБ ТАУ |

Дополнительная литература:

1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации : учебник / Ю. Г. Чернышева [и др.] ; под ред. Л. Н. Усенко. - Москва : Инфра-М, 2025. - 623 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-108473-1 (online). - Текст : электронный. URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=452510>

2. Исаков, В. Б. Говорите языком схем : краткий справочник / В. Б. Исаков. - 2-е изд., доп. - Москва : Инфра-М, 2025. - 214 с. - ISBN 978-5-16-110060-8 (online). - Текст : электронный.
URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=451212>
3. Исаков, В. Б. Правовая аналитика : учеб. пособие / В. Б. Исаков. - Москва : Инфра-М, 2023. - 382 с. - ISBN 978-5-16-103262-6 (online). - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=421864>.
4. Мрдуляш, П. Б. Китайские стратагемы (упражнения в схематизации): практ. пособие по курсу "Схематизация" / П. Б. Мрдуляш. - Москва: ИОИР, 2007. – 143 с. - ISBN 978-5-90345-601-7.

Периодические издания:

1. Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика: науч. журнал. – URL: <https://eivis.ru/browse/publication/9005>
2. Вопросы экономики: аналит. журнал. – URL: <https://eivis.ru/browse/publication/6645>
3. Менеджмент в России и за рубежом: журнал. – URL: <https://eivis.ru/browse/publication/18786>
4. Российский экономический журнал: журнал. – URL: <https://eivis.ru/browse/publication/19126>

Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, электронные библиотечные системы:

1. ИВИС : информационные услуги. – URL : <https://eivis.ru/basic/details>.
2. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека. – URL: <https://elibrary.ru/>.
3. ZNANIUM.RU: электронно-библиотечная система. – URL: <http://znanium.ru>.
4. Консультант плюс : справочно-правовая система. – URL: <http://www.consultant.ru/> ; Т: \consultantplus\cons.exe.
5. Электронная библиотека ТАУ. – URL: <http://83.234.207.58/MarcWeb2/Default.asp>.

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ОСВОЕНИЮ

ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение слушателями дисциплины предполагает посещение лекций и практических занятий, выполнение практических работ, подготовка докладов к семинарам-дискуссиям. При подготовке к лекции и для выполнения самостоятельной работы слушателю необходимо прочитать материал предыдущей лекции, стремясь к пониманию всех понятий и утверждений. По дисциплине проводятся следующие виды лекций: лекция-презентация – лекция информационного характера, предполагающая объяснения преподавателя с иллюстративным изложением материала.

При работе над докладом к семинару-дискуссии слушателю следует самостоятельно проводить анализ поставленного вопроса с использованием аналитического инструментария, изучать дополнительную литературу.

Освоение дисциплины предполагает выполнение практических заданий во время контактной работы с преподавателем либо в часы самостоятельной работы. Все практические задания дисциплины базируются на использовании материалов, предоставляемых преподавателями во время занятий и размещенных в локальной сети Академии и электронной информационно-образовательной среде. Выполненные практические работы сдаются на проверку преподавателю одним из следующих способов: сохранение в электронной информационно-образовательной среде, отправка преподавателю на почтовый ящик. При отправке преподавателю выполненной работы по почте слушателю следует обеспечить личную идентификацию. Как правило, в теме или тексте письма указывается курс, ФИО слушателя, дисциплина, тема, по которой выполнена работы. Результаты проверки выполненных работ доводятся до сведения слушателя во время аудиторных занятий, в часы КСР, размещаются в электронной информационно-образовательной среде.

Выполнение практических работ, участие в семинарах-дискуссиях, устных опросах являются элементами текущего контроля и оцениваются преподавателем. Полученные отметки учитываются при выставлении зачета с оценкой.

Для закрепления приобретенных знаний, умений и навыков, для развития способностей к самообучению в дисциплине предусмотрена самостоятельная работа. Самостоятельная работа может выполняться слушателями дома или в аудиториях Академии, специально отведенных для самостоятельной работы и оснащенных необходимым техническим и программным обеспечением, доступом к ЭИОС и ЭБС. Для успешного выполнения самостоятельной работы слушателю рекомендуется заранее ознакомиться с перечнем заданий и графиком ее выполнения. Подготовка к лекциям и практическим занятиям с последующим участием в устном опросе предполагает: систематическое чтение конспектов лекций, учебников и

источников дополнительной литературы; работу со справочниками и нормативными документами; аналитическую обработку, составление таблиц и схем для систематизации изученного материала; ответы на контрольные вопросы и составление плана и/или тезисов ответов; решение тренировочных задач.

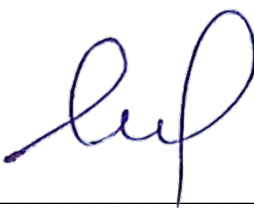
Для выполнения практических заданий самостоятельной работы по данной дисциплине в домашних условиях (за пределами Академии) слушателю необходим персональный компьютер (планшет) и программный пакет Microsoft Office не ниже 10 версии. Самостоятельная работа сопровождается методическими указаниями, размещенными в локальной сети Академии и электронной информационно-образовательной среде. Методические указания содержат формулировку задания, примерную технологию выполнения, формат сдачи выполненной работы. Преподаватель во время аудиторных занятий заранее обсуждает со слушателями задание самостоятельной работы и порядок ее сдачи. Консультации преподавателя по выполнению самостоятельной работы могут осуществляться посредством асинхронного (почта, ЭИОС) и синхронного (zoom, сети) коммуникационного взаимодействия по предварительной договоренности с преподавателем. Выполняемые самостоятельные работы являются элементами текущего контроля и оцениваются преподавателем. Полученные отметки учитываются при выставлении зачета с оценкой.

Формой промежуточного контроля выступает зачет с оценкой. Критерии выставления оценки озвучиваются преподавателем на первых занятиях по дисциплине.

6. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Составил:

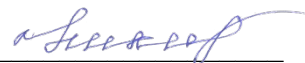
С.А. Ишкильдина, к.т.н. доцент



(подпись)

Заведующий кафедрой:

Никитина Н.В., д.э.н., доцент



(подпись)

Директор БИК:

О.В. Балакина



(подпись)

Начальник ООУП

С.В.Фирсова



(подпись)