

Кафедра

Управления

Б1.В.ДВ.02.02

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА)

Учебная дисциплина	Аналитика для управленца
По направлению подготовки	38.03.02«Менеджмент»
Профиль (программа бакалавриата)	«Бизнес-аналитика в управленческой деятельности»
Форма обучения	Очная

Оценочные материалы (средства) дисциплины рассмотрены (актуализированы) и утверждены на заседании кафедры управления и связей с общественностью

Протокол заседания № 10 от «15» мая 2026 г.
Заведующий кафедрой Никитина Наталья Викторовна

Оглавление

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	3
2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	4
3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	9
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ	15
5. ДИАГНОСТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ УРОВЕНЬ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ	18
6. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ	27

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы (средства) сформированы в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 №970, и учебного плана направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Бизнес-аналитика в управленческой деятельности» (программа бакалавриата). В соответствии с матрицей компетенций основной профессиональной образовательной программы «Бизнес-аналитика в управленческой деятельности» в процессе обучения по дисциплине «Аналитика для управленца» происходит формирование закрепленных за дисциплиной компетенций обучающихся. Оценка сформированности компетенций на каждом этапе обучения происходит через оценку планируемых результатов обучения по дисциплине (знаний, умений, навыков).

Результаты освоения образовательной программы (компетенции)	Индикаторы компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Этапы формирования компетенции (семестры и темы)	Оценочные средства
ПК-2 Способен оценивать экономические и социальные условия реализации новых рыночных возможностей и формировать новые бизнес-модели	ПК-2.1 Выявляет необходимые экономические и социальные условия с целью формирования возможных организационно-экономических решений реализации перспективных направлений деятельности организации	- знать инструменты аналитики; механизм принятия решений на основе полученной информации. - уметь готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и проверки их эффективности; разрабатывать программы для организационного развития и изменений в организации и обеспечивать их исполнение. - владеть	Семестр 3 Тема 1. Основы аналитики Тема 2. Основы проектирования Семестр 4 Тема 3. Пространство управленческой аналитики Тема 4. Интеллектуальный инструментальный инструментарий для решения управленческих задач	- выполнение практических работ по темам 1-4 - участие в семинаре-дискуссии по темам 1,2,3

		технологиями проведения аналитических работ в организации; навыками принятия управленческих решений для перспективных направлений деятельности организации.		
--	--	---	--	--

2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Список вопросов к семинару-дискуссии по теме 1 «Основы аналитики».

1. Понятия «Аналитика» и «Исследование»
2. Принципы аналитической работы
3. Типы ситуаций, задающих необходимость в аналитике. Примеры
4. Построение собственного понимания ситуации в выбранной сфере деятельности
5. Пространство для управленческой аналитики
6. Форсайт. Этапы форсайта
7. Базовые принципы форсайта
8. Тренды и работа с ними

Список вопросов к семинару-дискуссии по теме 2 «Основы проектирования».

1. Форма упаковки опыта, аналитики и знаний для управленца
2. Аналитика из позиции новой управленческой команды (реконструкция чужих схем, аналитика под проект)
3. Аналитика из позиции партнеров (понимание ситуации, поиск пустых мест для проекта).

Список вопросов к семинару-дискуссии по теме 3 «Пространство управленческой аналитики».

1. Опыт компаний, использующих тренды в проектировании продукции/услуг
2. . Опыт компаний, использующих форсайт в проектировании продукции/услуг
3. Инструменты, используемые в форсайте.
4. Способы сбора информации для формирования форсайта

Критерии оценивая к семинару-дискуссий:

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он ответил развернуто на один из заданных вопросов, активно дополнял ответы других обучающихся или задавал им дополнительные вопросы;

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он ответил развернуто на один из заданных вопросов или ответил кратко на ряд вопросов;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он кратко ответил на один из задаваемых вопросов или просто дополнял ответы других обучающихся, задавал им дополнительные вопросы;

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не смог ответить правильно на заданный вопрос, либо не отвечал на вопросы и не участвовал в их обсуждении.

Практическая работа №1 по теме 1 «Основы аналитики»

Представить письменные ответы на следующие вопросы:

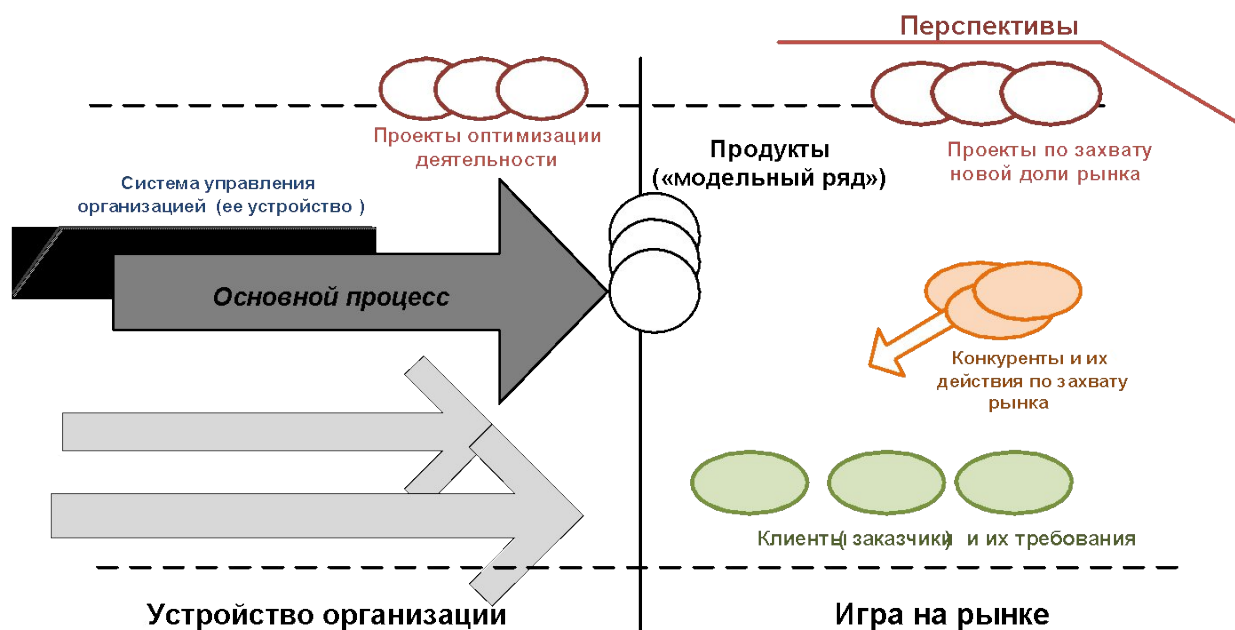
1. Проанализируйте деятельность компании, ее стратегию и нарисуйте структурно-функциональную схему
2. Проанализируйте деятельность компании и нарисуйте процессную схему (выделите основные процессы, декомпозируйте, выделите обеспечивающие процессы и точки их пересечения с основными).
3. Проанализируйте систему управления компанией и обозначьте на схеме основные уровни управления (первое лицо и/или штаб; ответственные за направления работ – укажите, какие; руководители перспективных проектов – укажите, каких).
4. Нарисуйте устройство сферы деятельности – поле, на котором действует компания (выделите типы поставщиков, типы потребителей продукта или услуги компании, типы конкурентов, контролирующие органы, перспективные проекты – в том числе государственные).

Практическая работа №2 по теме 1 «Основы аналитики»

Представить письменные ответы на следующие вопросы:

1. Проанализируйте ситуацию в компании по предложенной схеме, выделите, какие места являются проблемными, обозначьте их знаком вопроса, выделите места, которые на Ваш взгляд являются перспективными и требуют немедленной проработки, обозначьте их восклицательными знаками.

Поясните ваши обозначения в тексте.



Проблемы:

1. _____
2. _____
3. _____

Перспективы:

1. _____
2. _____
3. _____

Практическая работа №1 по теме 2 «Основы проектирования»

Представить письменные ответы на следующие вопросы:

1. Что я планирую сделать на курсе?
2. Как я буду действовать?
3. В каких технологиях я работаю?
4. Какие идеи и мысли стоят за моими словами?
5. О чем я думаю, когда работаю.
6. Что сделано, что предстоит сделать.

Результаты практической работы представить в письменном виде.

Практическая работа №2 по теме 2 «Основы проектирования»

Представить презентацию по выбранному объекту аналитики по структуре и выступить с ней:

1. Описание разработки
2. Применение

3. Кто может использовать?
4. Свойства
5. Срок использования
6. Сравнение с другими похожими разработками (если они есть)

Практическая работа №3 **по теме 2 «Основы проектирования»**

Представить письменные ответы на следующие вопросы:

1. Расставьте доклады ваших однокурсников по практической работе №2 (включая свой) по рейтингу

Место в рейтинге	ФИО
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	

2. Зафиксируйте, в каких докладах, на ваш взгляд, содержатся аналитические схемы

	ФИО
1	
2	
3	
4	
5	

3. Сформулируйте основные трудности, с которыми вы столкнулись при подготовке презентации

Практическая работа №1 **по теме 3 «Пространство управленческой аналитики»**

Представить письменные ответы на следующие вопросы:

1. Проанализируйте положение дел в определенной сфере деятельности и выделите основные тренды на местном, общегосударственном и мировом уровне (тенденции развития компаний, инструментов, схем кооперации и проч.)
2. Ситуация в стране (учитывайте разницу между столицей, крупными региональными центрами, промышленными районами, дотационными регионами, глубинкой)
3. Обозначьте тезисно тенденции, в которые, по вашему мнению, следует попасть (или уже попадает) компаниям.

Практическая работа №2 **по теме 3 «Пространство управленческой аналитики»**

Представить письменные ответы на следующие вопросы. Опираясь на опыт аналитики известных компаний, выделите:

1. 2 принципиально разных подхода к позиционированию на рынке (на что можно делать ставку при захвате рынка – цена, уникальность продукта, предоставление услуг полного цикла и пр.), проиллюстрируйте подходы примерами компаний

2. 2 принципиально разных подхода к организации бизнеса (различие во внутреннем устройстве, принципах, структуре системы управления и пр.), проиллюстрируйте подходы примерами компаний
3. 2 принципиально разных подхода к работе с персоналом, проиллюстрируйте подходы примерами компаний

Критерии оценивания практической работы

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если в работе зафиксированы логичные и понятные ответы на все вопросы; там, где необходимо, присутствуют поясняющие схемы;

у схем есть объясняющий текст, название; соблюдены правила оформления работы.

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если ответы на вопросы зафиксированы недостаточно полно и понятно; в изображённых схемах есть недочёты; пропущен один вопрос; правила оформления работы соблюдены.

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа сделана слабо; ответы зафиксированы не на все вопросы; схем не хватает или в их изображении есть нелогичность, ошибки; работа оформлена не совсем верно и корректно.

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если работа не сдана; работа списана у других студентов; в ответах на вопросы нет логики; схем мало, они с ошибками или схем нет совсем.

Групповые практические работы по теме 4

«Интеллектуальный инструментальный для решения управленческих задач»

Представить стратегическую карту с использованием инструментов аналитики по следующим сферам:

1. Формирование стратегической карты для торговой компании.
2. Формирование стратегической карты для кредитной организации.
3. Формирование стратегической карты для ВУЗа.
4. Формирование стратегической карты для города.
5. Формирование стратегической карты для ИТ-компании.
6. Формирование стратегической карты для строительной компании.
7. Формирование стратегической карты для транспортной компании.
8. Формирование стратегической карты для логистической компании.
9. Формирование стратегической карты для мобильного оператора.
10. Формирование стратегической карты для промышленной компании.

Критерии оценивания групповой практической работы

оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если в работе группы принимал активное участие, выполнил все полученные задачи вовремя и с соблюдением правил, обозначенных преподавателем.

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если в работе группы принимал активное участие, выполнил все полученные задачи, но с нарушением сроков, с соблюдением правил, обозначенных преподавателем.

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не активно принимал участие в работе группы, частично выполнил свои задачи, нарушив сроки, с соблюдением правил, обозначенных преподавателем.

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если в работе группы не принимал участия, не взял на себя реализацию задач при проектировании программы и оргпроекта

3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ОЦЕНКА ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ И НАВЫКОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Цель курсовой работы - обеспечить качественное усвоение обучающимися знаний, формирование умений и навыков в области с управления командой проекта менеджмента для эффективного решения профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности менеджера. Выявить общую теоретическую подготовку и полученные знания по дисциплине, уровень сформированных умений самостоятельно и последовательно обобщать и излагать результаты по изучаемым направлениям деятельности организации в условиях современного рынка, навыков к исследованиям экономико-организационных проблем.

Задание на курсовую работу - ознакомиться и изучить научную литературу отечественных и зарубежных ученых в сфере менеджмента, научные журналы, нормативно-правовые акты и определить основные тенденции развития современного менеджмента с области управления командой проекта.

Примерный перечень тем курсовой работы

1. Менеджер, его задачи и основные области деятельности.
2. Компетенции менеджера.
3. Профессиональные навыки менеджера.
4. Разработка модели и количественная оценка качеств руководителя.
5. Российские предприниматели и менеджеры – стили руководства.
6. Кросс – культурные различия в менеджменте (сравнительный менеджмент).
7. Эволюция управленческой мысли, развитие теории управления.
8. Современные тенденции развития менеджмента.
9. Характерные черты менеджмента в условиях формирующейся рыночной экономики в России.
10. Тайм – менеджмент. Искусство планирования и управления временем.
11. Особенности деятельности российского менеджера в современных условиях.
12. Принципы управления и их развитие в современных условиях..
13. Современная практика управления российскими предприятиями.
14. Социальная ответственность менеджмента.
15. Экономические методы управления предприятием.

16. Методы организационно-стабилизирующего воздействия на предприятии.
17. Эффективное делегирование менеджером своих задач и полномочий
18. Личность и коллектив в современном менеджменте.
19. Управление по целям (результатам).
20. Моделирование алгоритма постановки и реализации жизненных целей.
21. Применение ситуационного анализа в постановке жизненных целей.
22. Новые тенденции в организации менеджмента компаний.
27. Делегирование полномочий – главный инструмент организации деятельности руководителя.

Типовая структура курсовой работы

Раздел	Описание содержания	Формируемые и проверяемые компетенции (индикаторы)
Введение 1. Теоретические аспекты проведения аналитики проекта и управления 2. Анализ и инструментарий для управления проектом на примере... (сформированной команды проекта из числа студентов 1 курса)	Во введении приводится обоснование актуальности темы исследования для общества в целом и для отдельного предприятия. Формируется цель и задачи исследования. Перечисляются методы, применяемые в процессе написания курсовой работы. В первом разделе курсовой работы рассматриваются теоретические и методические аспекты основы современного менеджмента в области управления командой проекта Изучаются достижения и передовой опыт в управленческой деятельности отечественных предприятий, или зарубежный опыт. Приводятся примеры удачного применения методов управления командой проекта предприятия в решении проблемы, указанной в теме работы. Второй раздел начинается с краткой организационно-экономической характеристики объекта исследования, где указываются миссия и цель предприятия, организационно-правовая форма, предприятия, виды деятельности, организационная структура управления, ассортимент выпускаемой продукции. Описание организационного проекта цикла общей управленческой подготовки Характеристика проектной задачи группы Проблемы/возможности/задачи формирования	ПК-2 Способен оценивать экономические и социальные условия реализации новых рыночных возможностей и формировать новые бизнес-модели ПК - 2.1 Выявляет необходимые экономические и социальные условия с целью формирования возможных организационно-экономических решений реализации перспективных направлений деятельности организации

3. Управление проектом на примере... (сформированной команды проекта из числа студентов 1 курса)	команды на примере... (сформированной команды проекта из числа студентов 1 курса) Третий раздел курсовой работы носит рекомендательный характер, обучающийся должен предложить мероприятия по совершенствованию управления командой проекта. Планирование работ по реализации этапов решения проектной задачи группы. Управление групповой работой студентов: роли и функции участников проектной команды. Оценка результативности управления групповой работы студентов.	
Заключение	В заключении обучающийся подводит итоги проведенного исследования. Делаются основные выводы по каждому пункту исследования, что выявлено, формулируются собственные предложения по совершенствованию управления командой проекта.	

Оценка знаний по результатам выполнения курсовой работы

ПК-2 Способен оценивать экономические и социальные условия реализации новых рыночных возможностей и формировать новые бизнес-модели

ПК-2.1 Выявляет необходимые экономические и социальные условия с целью формирования возможных организационно-экономических решений реализации перспективных направлений деятельности организации

Обучающийся знает: инструменты аналитики; механизм принятия решений на основе полученной информации.

Оценка достижения обучающимся запланированного результата обучения осуществляется во время защиты курсовой работы ответами на вопросы:

1. Назовите принципы и инструменты проектно-аналитической деятельности?
2. Определите способы введения рабочих групп в проектно-аналитическую деятельность?
3. Дайте оценку механизма принятия решений на основе полученной информации ?
4. Назовите аналитические проблемы современного управления в деятельности организаций?
5. Что такое социальная значимость управленческого решения ?

Оценка умений и навыков по результатам выполнения курсовой работы

ПК-2 Способен оценивать экономические и социальные условия реализации новых рыночных возможностей и формировать новые бизнес-модели

ПК-2.1 Выявляет необходимые экономические и социальные условия с целью формирования возможных организационно-экономических решений реализации перспективных направлений деятельности организации

Обучающийся умеет готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и проверки их эффективности; разрабатывать программы для организационного развития и изменений в организации и обеспечивать их исполнение.

Обучающийся владеет технологиями проведения аналитических работ в организации; навыками принятия управленческих решений для перспективных направлений деятельности организации.

Оценка достижения обучающимся запланированного результата обучения осуществляется по результатам выполнения следующих разделов курсовой работы:

-2 раздела «Анализ управления командой проекта на примере... (сформированной команды проекта из числа студентов 1 курса) ».

- 3 раздела «Управление командой проекта на примере... (сформированной команды проекта из числа студентов 1 курса) »

ОЦЕНКА ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ЭКЗАМЕН В 3 СЕМЕСТРЕ

Список вопросов для подготовки к экзамену

ПК-2 - Способен оценивать экономические и социальные условия реализации новых рыночных возможностей и формировать новые бизнес-модели

ПК-2.1 - Выявляет необходимые экономические и социальные условия с целью формирования возможных организационно-экономических решений реализации перспективных направлений деятельности организации

Обучающийся знает: инструменты аналитики; механизм принятия решений на основе полученной информации.

1. Определение позиции «ученик».
2. Типология учеников.
3. Роль управленческой подготовки в становлении личности.
4. Устав управленческой подготовки.
5. Понятие аналитики.
6. Устройство аналитики.
7. Сферы, где можно применять аналитику.
8. Понятие управленца.
9. Типы объектов управленца.
10. Понятие технологии.
11. Управленческая мыследеятельность.
12. Инструменты для поддержания управленческой мыследеятельности.
13. Различия между понятиями «аналитика» и «исследование».
14. Понятие знания.
15. Цикл жизни знаний.
16. Регламент организации работ
17. Действительность управленца
18. Конструирование темы объекта
19. Проектирование – современный инструмент для достижения целей стратегии организации.
20. Процесс проектирования.
21. Роль управленца в управлении компанией.
22. Объекты управленца.
23. Аналитические методы.
24. Виды аналитики.

25. Система управления развитием персонала.
26. Система управления развитием персонала – поэтапное складывание.
27. Системы подготовки и их различия.
28. Определение переподготовки.
29. Определение управленческой мыследеятельности.
30. Работы по выходу в будущее.
31. Различия между руководителем и управленцем.
32. Различия между аналитиком и проектным менеджером.
33. Определения понятия «системный аналитик».
34. Объекты управленца.
35. Различия систем подготовки.
36. Эффективность усвоения.
37. Типология учеников.
38. Современные методы интеллектуального инструментария для решения управленческих задач.
39. Современные информационные методы интеллектуального инструментария для решения управленческих задач
40. Интеллектуальная поддержка управленческих решений.

ОЦЕНКА УМЕНИЙ И НАВЫКОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ЭКЗАМЕН В 3 СЕМЕСТРЕ

ПК-2 - Способен оценивать экономические и социальные условия реализации новых рыночных возможностей и формировать новые бизнес-модели

ПК-2.1 - Выявляет необходимые экономические и социальные условия с целью формирования возможных организационно-экономических решений реализации перспективных направлений деятельности организации

Обучающийся умеет: готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и проверки их эффективности; разрабатывать программы для организационного развития и изменений в организации и обеспечивать их исполнение.

Обучающийся владеет: технологиями проведения аналитических работ в организации; навыками принятия управленческих решений для перспективных направлений деятельности организации.

Оценка достижения обучающимся запланированного результата обучения осуществляется по результатам участия в семинаре-дискуссии и выполнения практических работ, в которых ему необходимо применить продемонстрировать владения технологиями проведения аналитических работ в организации

ОЦЕНКА ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ЭКЗАМЕН В 4 СЕМЕСТРЕ

Список вопросов для подготовки к экзамену

ПК-2 - Способен оценивать экономические и социальные условия реализации новых рыночных возможностей и формировать новые бизнес-модели

ПК-2.1 - Выявляет необходимые экономические и социальные условия с целью формирования возможных организационно-экономических решений реализации перспективных направлений деятельности организации

Обучающийся знает: инструменты аналитики; механизм принятия решений на основе полученной информации.

1. Аналитика стратегического планирования.
2. Историческая план-карта инструментов аналитики
3. Работа с текстами в аналитике.
4. Конструктивные элементы схем
5. Инструменты аналитики.

6. Типы схем.
7. Схематизация в аналитике.
8. Плюсы и минусы схематизации.
9. Проектный подход в аналитике.
10. Проектный подход: плюсы и минусы.
11. Исследовательский подход: плюсы и минусы.
12. Понятие проектирования.
13. Принадлежность проектирования.
14. Понятие опыта.
15. Определение объекта ВАР.
16. Требования к системе объекта ВАР.
17. Определение 1-го поколения.
18. Определение 2-го поколения.
19. Определение 3-го поколения.
20. Определение 4-го поколения.
21. Средства интеллектуальной поддержки процесса управления
22. Ситуационный анализ в аналитике.
23. Информационные системы в аналитике.
24. Концепция и системы управления эффективностью деятельности предприятия (BPM)
25. Промышленный стандарт.
26. Определение BPM.
27. Информационные системы класса BPM.
28. Обзор рынка инструментальных решений.
29. Цикл управления в BPM-системе.
30. Характеристика основных процессов управления, функции и типовая технологическая архитектура BPM-систем.
31. Разработка стратегических карт.
32. Стратегические информационные системы
33. Место стратегических ИС в процессах управления
34. Место стратегических ИС в информационной инфраструктуре предприятия.
35. Системы бизнес-интеллекта (BI).
36. Методы и модели анализа данных
37. Сущность имитационного моделирования в аналитике
38. BI как методы представления знаний
39. BI как технологии представления знаний.
40. BI как средства извлечения знаний

ОЦЕНКА УМЕНИЙ И НАВЫКОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ЭКЗАМЕН В 4 СЕМЕСТРЕ

ПК-2 - Способен оценивать экономические и социальные условия реализации новых рыночных возможностей и формировать новые бизнес-модели

ПК-2.1 - Выявляет необходимые экономические и социальные условия с целью формирования возможных организационно-экономических решений реализации перспективных направлений деятельности организации

Обучающийся умеет: готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и проверки их эффективности; разрабатывать программы для организационного развития и изменений в организации и обеспечивать их исполнение.

Обучающийся владеет: технологиями проведения аналитических работ в организации; навыками принятия управленческих решений для перспективных направлений деятельности организации.

Оценка достижения обучающимся запланированного результата обучения осуществляется по результатам участия в семинаре-дискуссии и выполнения практических работ, в которых ему необходимо применить продемонстрировать владения технологиями проведения аналитических работ в организации

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины и достижения запланированных результатов обучения учебным планом предусмотрен в 3 и 4 семестре экзамен, проводимый в форме устного ответа на теоретический вопрос. При выставлении итоговой оценки по дисциплине учитываются результаты текущего контроля, отражающего сформированность практических умений и навыков обучающегося. Во время обучения обучающиеся участвуют в разных мероприятиях текущего контроля: участвуют в семинарах-дискуссиях и выполняют практические работы.

Экзамен проходит в форме устного ответа на теоретический вопрос.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				
	1	2	3	4	5
ПК-2 - Способен оценивать экономические и социальные условия реализации новых рыночных возможностей и формировать новые бизнес-модели					
ПК-2.1 - Выявляет необходимые экономические и социальные условия с целью формирования возможных организационно-экономических решений реализации перспективных направлений деятельности организации					
Знать: - инструменты аналитики; механизм принятия решений на основе полученной информации.	Не знает	Фрагментарные знания инструментов аналитики; механизм принятия решений на основе полученной информации.	Общие, но не структурированные знания инструментов аналитики; механизма принятия решений на основе полученной информации.	Сформированное, но содержащее отдельные пробелы знание инструментов аналитики; механизма принятия решений на основе полученной информации.	Сформированное систематизированное прочное знание инструментов аналитики; механизма принятия решений на основе полученной информации.

Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения				
	1	2	3	4	5
Уметь: - готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и проверки их эффективности; - разрабатывать программы для организационного развития и изменений в организации и обеспечивать их исполнение	Не умеет	Частично освоенное умение готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и проверки их эффективности; разрабатывать программы для организационного развития и изменений в организации и обеспечивать их исполнение.	В целом освоенное, но не подкрепляемое знаниями и самостоятельно реализацию умение готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и проверки их эффективности; разрабатывать программы для организационного развития и изменений в организации и обеспечивать их исполнение.	В целом сформированное и самостоятельно реализуемое, но не всегда интеллектуальное умение готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и проверки их эффективности; разрабатывать программы для организационного развития и изменений в организации и обеспечивать их исполнение.	Успешно сформированное, самостоятельно и осознанно реализуемое умение готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и проверки их эффективности; разрабатывать программы для организационного развития и изменений в организации и обеспечивать их исполнение.
Владеть: - технологиями проведения аналитических работ в организации; - навыками принятия управленческих решений для координации предпринимательской деятельности.	Не владеет	Фрагментарно сформированные навыки технологиями проведения аналитических работ в организации; принятия управленческих решений для координации предпринимательской деятельности.	В целом сформированные, но выполняемые на элементарном уровне навыки технологиями проведения аналитических работ в организации; принятия управленческих решений для координации предпринимательской деятельности.	Сформированные, но не устойчивые в сложных ситуациях навыки технологиями проведения аналитических работ в организации; принятия управленческих решений для координации предпринимательской деятельности.	Успешно сформированные, устойчивые, технологически грамотно реализуемые навыки технологиями проведения аналитических работ в организации; принятия управленческих решений для координации предпринимательской деятельности.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

При выставлении итоговой оценки за дисциплину необходимо учитывать результаты текущего контроля и критерии оценивания сформированности компетенций.

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если:

- при ответе на теоретический вопрос были продемонстрированы глубокие, систематизированные и прочные знания (в соответствии с критериями сформированности

компетенций), умения логично и обоснованно излагать материал, быстро ориентироваться в дополнительных вопросах и давать полные ответы;

- практические работы выполнены безошибочно и в полном соответствии с требованиями на оценку «отлично», обучающийся в работе продемонстрировал устойчивые навыки работы и осознанно исполняемые действия по подготовке организационных и распорядительных документов с учетом аналитических материалов

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если:

- при ответе на теоретический вопрос было продемонстрировано хорошее, но недостаточно полное изложение материала, с отдельными пробелами в знаниях (возможно, незначительными неточностями в употреблении терминов), логичное изложение материала, но недостаточно быстрая ориентация в нем при ответе на дополнительные вопросы;
- практические работы выполнены на оценку «отлично» или «хорошо» (с незначительными замечаниями и/или ошибками), обучающийся продемонстрировал хорошие навыки работы и осознанно исполняемые действия по подготовке организационных и распорядительных документов с учетом аналитических материалов

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если:

- при ответе на теоретический вопрос было продемонстрировано поверхностное владение материалом и фрагментарные знания, отсутствие стройного и логично выстроенного ответа, затруднение в употреблении терминов и приведении примеров, плохая ориентация в материале при ответе на дополнительные вопросы;
- практические работы выполнены на оценку «хорошо» или «удовлетворительно» (с ошибками и замечаниями), с отклонениями от требований, обучающийся затруднялся в объяснении применяемых средств и конструктивов по подготовке организационных и распорядительных документов с учетом аналитических материалов

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если:

- при ответе на теоретический вопрос было продемонстрировано незнание значительного объема материала, «фрагментарность» имеющихся знаний, отсутствие стройного и логично выстроенного ответа, затруднение в употреблении терминов и приведении примеров, неумение выделить главное, сделать выводы и обобщения, неспособность отвечать на дополнительные вопросы;
- практические работы выполнены на оценку «неудовлетворительно» со значительными отклонениями от требований, с грубыми ошибками и множеством замечаний, обучающийся продемонстрировал частично сформированные навыки работы, затрудняется в объяснении применяемых средств и конструктивов по подготовке организационных и распорядительных документов с учетом аналитических материалов

5. ДИАГНОСТИЧЕСКИЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ УРОВЕНЬ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

ПК-2 Способен оценивать экономические и социальные условия реализации новых рыночных возможностей и формировать новые бизнес-модели

Обучающийся знает: инструменты аналитики; механизм принятия решений на основе полученной информации.

Обучающийся умеет: готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и проверки их эффективности; разрабатывать программы для организационного развития и изменений в организации и обеспечивать их исполнение.

Обучающийся владеет: технологиями проведения аналитических работ в организации; навыками принятия управленческих решений для перспективных направлений деятельности организации.

ЗАДАНИЯ ЗАКРЫТОГО ТИПА

Задание 1. Какой инструмент используется для визуализации данных?

- A) Google Analytics
- B) MySQL
- C) Power BI
- D) Adobe Photoshop

Ответ: C) Power BI

Задание 2. Что такое A/B-тестирование?

- A) Метод маркетингового исследования
- B) Инструмент для резервного копирования данных
- C) Автоматический анализ данных
- D) Метод оптимизации работы нейронных сетей

Ответ: A) Метод маркетингового исследования

Задание 3. Какой инструмент позволяет отслеживать действия пользователей на веб-сайте?

- A) Microsoft Excel
- B) Google Analytics
- C) Adobe Photoshop
- D) Oracle Database

Ответ: B) Google Analytics

Задание 4. Что такое ключевые показатели производительности (KPI)?

- A) Набор инструментов для анализа данных
- B) Контрольные точки процесса аналитики
- C) Методика учета затрат
- D) Метрики, используемые для оценки достижения целей

Ответ: D) Метрики, используемые для оценки достижения целей

Задание 5. Какой инструмент позволяет проводить опросы и анализировать результаты?

- A) Microsoft PowerPoint
- B) SQL
- C) SurveyMonkey
- D) Adobe Illustrator

Ответ: C) SurveyMonkey

Задание 6. Что такое тренды в аналитике данных?

- А) Результат многократной обработки данных
 - В) Процесс агрегирования данных
 - С) Статистическая связь между наблюдаемыми значениями
 - Д) Направление искажения данных в определенном направлении
- Ответ: С) Статистическая связь между наблюдаемыми значениями

Задание 7. Какая роль играет аналитика в принятии решений?

- а) Аналитика помогает собирать и анализировать данные
 - б) Аналитика является единственным фактором в принятии решений
 - с) Аналитика не имеет никакого отношения к принятию решений
 - д) Аналитика только предоставляет информацию, но не помогает в принятии решений
- Ответ: а

Задание 8. Что такое ключевые показатели эффективности (KPI)?

- а) Инструменты аналитики для сбора данных
 - б) Показатели, которые помогают оценить достижение целей
 - с) Показатели, которые необходимо игнорировать при принятии решений
 - д) SWOT-анализ
- Ответ: б

Задание 9. Что такое решения на основе данных?

- а) Решения, принимаемые без учета данных
 - б) Решения, принимаемые на основе личных предпочтений
 - с) Решения, принимаемые на основе полученной информации
 - д) Решения, принимаемые случайно
- Ответ: с

Задание 10. Какой инструмент аналитики используется для оценки текущей ситуации и определения потенциала для улучшения?

- а) SWOT-анализ
 - б) Конкурентный анализ
 - с) Анализ рынка
 - д) Корреляционный анализ
- Ответ: а

ЗАДАНИЯ ОТКРЫТОГО ТИПА(15 заданий, из них 5 – с развернутым ответом)

УМЕТЬ

Задание 1. В организации возникла необходимость подготовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и проверки их эффективности, но ответственный сотрудник не знает, с какой информации начать и какие методы анализа использовать.
Ответ: В данной ситуации ответственный сотрудник должен обратиться к коллегам или руководителю, имеющим опыт в подготовке аналитических материалов, с просьбой о помощи и консультации. Они могут предоставить необходимые рекомендации по выбору

информации для анализа, методам сбора данных и инструментам анализа, таким как SWOT-анализ, анализ статистических данных и т. д.

Задание 2. В процессе подготовки аналитических материалов для управления бизнес-процессами и проверки их эффективности возникли сложности в интерпретации полученных данных и выявлении основных трендов и проблемных областей.

Ответ: В данной ситуации ответственный сотрудник может обратиться к специалистам в области аналитики или статистики для получения помощи и консультации. Они могут предоставить необходимые инструкции и рекомендации по анализу данных, использованию статистических методов и визуализации результатов, чтобы выявить основные тренды и проблемные области.

Задание 3. В ходе анализа бизнес-процессов и проверки их эффективности были выявлены проблемы, но ответственный сотрудник не знает, как разработать рекомендации и план действий для их устранения.

Ответ: В данной ситуации ответственный сотрудник может обратиться к коллегам или руководителю, имеющим опыт в разработке рекомендаций и планов действий для устранения проблем. Они могут предоставить необходимые инструкции и рекомендации по анализу причин проблем, определению приоритетов и разработке конкретных шагов для их устранения.

Задание 4. После подготовки аналитических материалов для управления бизнес-процессами и проверки их эффективности ответственный сотрудник столкнулся с трудностями в их представлении и коммуникации результатов руководству и другим заинтересованным сторонам.

Ответ: В данной ситуации ответственный сотрудник может обратиться к специалистам в области презентаций и коммуникации для получения помощи и консультации. Они могут предоставить необходимые инструкции и рекомендации по разработке эффективных презентаций, использованию визуальных материалов и аргументации результатов анализа для убедительного представления руководству и другим заинтересованным сторонам.

Задание 5. В процессе работы над аналитическими материалами для управления бизнес-процессами и проверки их эффективности возникла необходимость использовать специализированные программы или инструменты, но ответственный сотрудник не обладает необходимыми навыками и знаниями.

Ответ: В данной ситуации ответственный сотрудник должен обратиться к коллегам или специалистам, имеющим опыт работы с указанными программами или инструментами, с просьбой о помощи и консультации. Они могут предоставить необходимые инструкции и рекомендации по использованию программ или инструментов для подготовки аналитических материалов. Если требуется более глубокое знание и опыт работы с программами или инструментами, ответственный сотрудник может обратиться к специальным образовательным курсам или тренингам.

Задание 6. В организации возникла необходимость разработать программу для организационного развития, но ответственный сотрудник не знает, с каких шагов начать и какие методы использовать.

Ответ: В данной ситуации ответственный сотрудник должен провести анализ текущего состояния организации, выявить ее потребности и цели, а также определить ключевые проблемные области. Затем, он может обратиться к литературе или консультантам по организационному развитию для получения рекомендаций и методологий для разработки программы. Они могут предоставить необходимые инструкции по определению целей и задач программы, выбору стратегий и методов изменений, а также планированию и контролю исполнения программы.

Задание 7. В процессе разработки программы для организационного развития возникли сложности в определении показателей эффективности и механизмов контроля исполнения.

Ответ: В данной ситуации ответственный сотрудник может обратиться к специалистам в области управления проектами или оценки эффективности для получения помощи и консультации. Они могут предоставить необходимые инструкции и рекомендации по определению ключевых показателей эффективности, разработке системы мониторинга и контроля исполнения программы, а также методам оценки результатов и корректировки планов.

Задание 8. В ходе исполнения программы для организационного развития возникли проблемы с ее эффективностью и низким уровнем вовлеченности сотрудников.

Ответ: В данной ситуации ответственный сотрудник может провести анализ причин проблем и обратиться к специалистам в области управления изменениями или развития организационной культуры для получения помощи и консультации. Они могут предоставить необходимые инструкции и рекомендации по улучшению эффективности программы, созданию коммуникационных и мотивационных механизмов, а также разработке образовательных программ и тренингов для повышения уровня вовлеченности сотрудников.

Задание 9. После разработки программы для организационного развития ответственный сотрудник столкнулся с трудностями в ее реализации из-за недостаточного ресурсного обеспечения.

Ответ: В данной ситуации ответственный сотрудник может обратиться к руководству или отделу финансов для получения помощи и консультации. Они могут предоставить необходимые ресурсы и поддержку для реализации программы, а также помочь в планировании бюджета и контроле расходов.

Задание 10. В процессе разработки программы для организационного развития ответственный сотрудник осознал, что необходимо провести изменения в организационной структуре и процессах работы, но не знает, как это сделать эффективно.

Ответ: В данной ситуации ответственный сотрудник может обратиться к специалистам в области управления изменениями или организационного дизайна для получения помощи и консультации. Они могут предоставить необходимые инструкции и рекомендации по проведению анализа текущей организационной структуры и процессов, определению ключевых проблем и возможных вариантов изменений, а также разработке плана и механизмов внедрения изменений.

ВЛАДЕТЬ

Задание 1. В организации возникла необходимость провести аналитические работы для определения эффективности текущих технологических процессов, но ответственный сотрудник не знает, какие методы и инструменты использовать.

Ответ: В данной ситуации ответственный сотрудник может обратиться к специалистам в области аналитики и бизнес-процессов для получения помощи и консультации. Они могут предоставить необходимые инструкции и рекомендации по выбору методов анализа, сбору и обработке данных, а также интерпретации результатов.

Задание 2. В процессе проведения аналитических работ в организации возникли сложности с доступом к необходимым данным и информации.

Ответ: В данной ситуации ответственный сотрудник может обратиться к IT-специалистам или отделу информационных технологий для получения помощи и консультации. Они могут предоставить необходимые инструкции и рекомендации по организации доступа к данным, разработке баз данных или использованию специализированных программ и инструментов для аналитической работы.

Задание 3. В ходе проведения аналитических работ в организации выявились проблемы с качеством данных и их достоверностью.

Ответ: В данной ситуации ответственный сотрудник может обратиться к специалистам в области данных или качества данных для получения помощи и консультации. Они могут предоставить необходимые инструкции и рекомендации по проверке и очистке данных, установлению правил и процессов контроля качества данных, а также разработке методов и инструментов для повышения достоверности информации.

Задание 4. В организации возникла необходимость определить перспективные направления деятельности и принять управленческие решения по их развитию, но ответственный сотрудник не знает, какие методы и инструменты использовать.

Ответ: В данной ситуации ответственный сотрудник может обратиться к экспертам в области стратегического планирования и управления проектами для получения помощи и консультации. Они могут предоставить необходимые инструкции и рекомендации по анализу рынка, конкурентной среды, потребительского спроса и технологических тенденций, а также по разработке стратегии развития и планов реализации перспективных направлений деятельности.

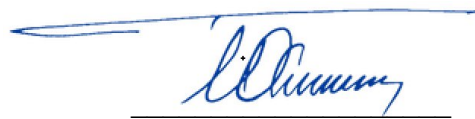
Задание 5. В ходе принятия управленческих решений по перспективным направлениям деятельности организации выявились проблемы с нехваткой информации и недостаточной аналитической поддержкой.

Ответ: В данной ситуации ответственный сотрудник может обратиться к экспертам в области бизнес-аналитики и информационных технологий для получения помощи и консультации. Они могут предоставить необходимые инструкции и рекомендации по сбору и анализу данных, разработке информационных систем и инструментов для поддержки управленческих решений, а также по разработке стратегии информационного обеспечения и обучению сотрудников.

6. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработчик:

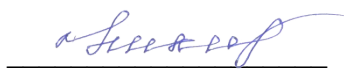
Богданов И.В., к.психол.н.



(подпись)

Заведующий кафедрой:

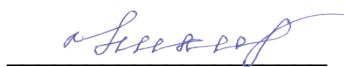
Никитина Н.В., д.э.н., доцент



(подпись)

Заведующий выпускающей кафедрой:

Никитина Н.В., д.э.н., доцент



(подпись)