

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ЧОУ ВО «Тольяттинская академия управления»

ФИО: Сорокина Екатерина Васильевна

Должность: Проректор по учебной работе

Дата подписания: 19.06.2024 23:10:43

Уникальный программный ключ:

4c3e1fa1eb27801ce9382c57cdbe0016eb6e676764aa42b2fad97d

Кафедра

дизайн

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

*Сорокина*

Е.В. Сорокина

*10.06.2024*



Б1.В.ДВ.01.01

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебная дисциплина

Цифровые презентационные технологии

По направлению подготовки

54.03.01 «Дизайн»

Профиль (программа бакалавриата)

Графика компьютерных игр и анимация

Форма обучения

Очная

Программа дисциплины рассмотрена (актуализирована) и утверждена на заседании кафедры дизайна

Протокол заседания № 11 от «05» июня 2024 г.

Заведующий кафедрой Вишневецкая Елена Владимировна

## 1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Рабочая программа дисциплины «Цифровые презентационные технологии» составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 13.08.2020 №1015, (с изменениями и дополнениями), и учебного плана направления подготовки 54.03.01 «Дизайн», профиль (программа бакалавриата) «Графика компьютерных игр и анимация».

Трудоемкость дисциплины: 2 ЗЕТ / 72 академических часа, в том числе: 56 часов контактной работы и 16 часов самостоятельной работы обучающихся.

### Распределение часов дисциплины по семестрам и видам занятий (по учебному плану):

Вид учебной работы	Количество часов									
	Всего по учебному плану	Семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>Контактная работа (всего):</b>	<b>56</b>			56						
в том числе:										
Лекции	<b>8</b>			8						
Практические занятия	<b>44</b>			44						
Контроль самостоятельной работы (КСР)	<b>4</b>			4						
<b>Самостоятельная работа (всего):</b>	<b>16</b>			16						
в том числе курсовая работа										
<b>Виды промежуточной аттестации</b>				Зачет с оценкой						
<b>ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:</b>	<b>Часы:</b>	<b>72</b>		72						
	<b>Зач. ед.:</b>	<b>2</b>		2						

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель дисциплины** – сформировать базовые знания в области создания и демонстрации цифровых презентаций, развитие умений и навыков в вопросах использования программных средств создания цифровых презентаций

### Задачи дисциплины:

- Рассмотреть: современные программные средства разработки цифровых презентаций, функционал программных продуктов, основные методы и способы

использования программных средств при разработке презентаций, порядок использования программных средств разработки презентаций для решения коммуникативных задач;

- Раскрыть: умения осуществлять сбор и обработку информации для проведения презентации; разработки цифровых презентаций, макетов слайдов, текстовых и графических элементов слайда в программных продуктах; проведения презентации подготовленных материалов;

- Продемонстрировать: умения сбора и обработки информации для подготовки докладов к презентации; разработки цифровых презентаций, макетов слайдов, текстовых и графических элементов слайда в программных продуктах, дизайн слайда, анимация, настройка смены слайдов; использования программных средств разработки презентаций для решения коммуникативных задач презентации материалов, проведения презентации подготовленных материалов.

### **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ**

Учебная дисциплина «Цифровые презентационные технологии» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Дисциплины (модули) по выбору (ДВ.1). Изучение данной дисциплины базируется на материале, изученном в дисциплинах «Компьютерные технологии в дизайне», "Композиция в дизайне".

Знания, умения и навыки, приобретённые в результате изучения данной дисциплины, будут необходимы для прохождения учебной и производственной практики, для выполнения выпускной квалификационной работы.

### **4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) устанавливаются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки и профессиональными стандартами, соответствующими профессиональной деятельности выпускников, а также на основе анализа требований работодателей, предъявляемых к выпускникам. Планируемые результаты освоения дисциплины (знания, умения, навыки) соотносятся с установленными в образовательной программе индикаторами достижения компетенций, что обеспечивает формирование у обучающихся запланированных результатов освоения образовательной программы.

Шифр и название компетенции	Индикаторы компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p><b>ПК-1</b> Способен обосновывать и разрабатывать художественно-технические решения проектирования объектов дизайна</p>	<p><b>ПК-1.1</b> Разрабатывает Объекты дизайна с использованием художественных средств и обосновывает проектные решения</p>	<p><b>Знать:</b> - различные приемы композиционирования, как языка предъявления замысла в цифровой презентации; - основы рекламных технологий;</p> <p><b>Уметь:</b> - применять приемы работы с композицией в зависимости от способа предъявления замысла в цифровой презентации;</p> <p><b>Владеть:</b> - приемами работы с композицией в зависимости от способа предъявления замысла в цифровой презентации.</p>
	<p><b>ПК-1.2</b> Разрабатывает Объекты дизайна с использованием компьютерной графики и технических средств и обосновывает проектные решения</p>	<p><b>Знать:</b> - разные приемы работы с композицией, цветовыми композициями в зависимости от способа предъявления замысла в цифровой презентации;</p> <p><b>Уметь:</b> - анализировать и подбирать различные способы и принципы композиции как языка предъявления цифровой презентации в зависимости от замысла;</p> <p><b>Владеть:</b> - навыками с типографикой и фотографией для передачи стилистической особенности цифровой презентации.</p>

## 5. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Семестр изучения: 3

Подраздел, тема	Виды учебной работы					Промеж уточная аттеста ция в часах	Форма текущего контроля	Формир уемые компете нции
	Контактная работа (в часах)			Самостоятельная работа				
	Лекци и	Практичес кие занятия	КСР	в часах	формы организации самостоятельной работы			
Тема 1. Шрифты и текст	2	4		4	Повторение пройденного материала, изучение дополнительного теоретического материала. Подготовка к устному опросу. Выполнение практических заданий		Устный опрос Проверка выполнения практических заданий	ПК-1.1
Тема 2. Цвета. Композиция. Фигуры.	2	12		4				ПК-1.2
Тема 3. Графики и важные слайды	2	16		4				ПК-2.2
Тема 4. Фото и инфографика эффекты	2	16		4	Выполнение практических заданий		Проверка выполнения практических заданий	ПК-2.1 ПК-2.2

Форма промежуточной аттестации <b>Зачет с оценкой</b>					Подготовка к промежуточной аттестации			
<b>Всего</b>	<b>8</b>	<b>44</b>	<b>4</b>	<b>16</b>				
	<b>72</b>							

## **6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Тема 1. Шрифты и текст**

Общие принципы дизайна «ясных» слайдов. Создание контрастов в презентации. Сочетание шрифтов в презентации. Виды шрифтового контраста. Понятие текстового пространства.

### **Тема 2. Цвета. Композиция. Фигуры.**

Пространство слайда. Важность использования больших букв в презентации. Психология цвета. Правила работы с цветом. Схемы и процессы в презентациях. Работа с геометрическими фигурами в презентации.

### **Тема 3. Графики и важные слайды**

Типы графиков и виды данных. Слайды с графиками. Важные слайды: на что обратить внимание.

### **Тема 4. Фото и инфографика**

Фото: особенности работы с изображениями в презентациях. Алгоритм разработки инфографики. Структура инфографики. Дизайн инфографики. Типы слайдов: иконки и инфографика.

## **7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

В рамках данной учебной дисциплины студенты выполняют самостоятельную внеаудиторную работу в виде повторения пройденного материала по всем темам и подготовки к практическим занятиям по темам № 1 - 4. Самостоятельная работа может выполняться обучающимся дома или в аудиториях Академии, специально отведенных для самостоятельной работы и оснащенных необходимым техническим и программным обеспечением, доступом к ЭИОС и ЭБС. Проверка результатов выполнения практических заданий осуществляется во время часов, выделенных на контроль самостоятельной работы обучающихся (КСР).

## **8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

При изучении данной дисциплины используются следующие образовательные технологии:

<b>Тема занятия</b>	<b>Вид образовательной технологии</b>	<b>Форма проведения занятия</b>
---------------------	---------------------------------------	---------------------------------

Тема 1. Шрифты и текст	Интерактивная технология	Лекция-визуализация
	Традиционная технология	Практическое занятие
Тема 2. Цвета. Композиция. Фигуры.	Интерактивная технология	Лекция-визуализация
	Традиционная технология	Практическое занятие
Тема 3. Графики и важные слайды	Интерактивная технология	Лекция-визуализация
	Традиционная технология	Практическое занятие
Тема 4. Фото и инфографика	Интерактивная технология	Лекция-визуализация
	Традиционная технология	Практическое занятие

## **9. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **9.1. Формы контроля по дисциплине**

**Текущий контроль.** В процессе изучения учебной дисциплины обучающимся выполняются практические задания, проводятся устные опросы. Результаты выполнения всех практических заданий и устных опросов являются основанием для выставления оценок текущего контроля по данной учебной дисциплине. Выполнение всех работ является обязательными для всех обучающихся. Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме все задания, не допускаются к сдаче зачета с оценкой по данной учебной дисциплине.

**Промежуточная аттестация.** Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом зачет с оценкой. Зачет с оценкой проводится в форме устного ответа на вопрос и просмотра всего состава работ – практических заданий, выполненных в ходе подготовке к зачету с оценкой и прохождения текущего контроля.

### **9.2. Оценочные материалы (оценочные средства) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине**

**Текущий контроль.**

#### **Перечень типовых практических заданий**

**Тема 1. Шрифты и текст**



### **1 Практическое задание:**

Создание черновика и сценария презентации на выбранную тему.

Разложение темы презентации.

### **Тема 2. Цвета. Композиция. Фигуры.**

#### **2 Практическое задание:**

Создание шаблона, разработка фирменного стиля презентации. Выбор и обоснование цветового решения.

### **Тема 3. Графики и важные слайды.**

#### **3 Практическое задание:**

Представление количественных данных презентации в виде таблиц, диаграмм с учетом лекционного материала. Подбор необходимых графиков, иконок.

### **Тема 4. Фото и инфографика.**

#### **4 Практическое итоговое задание:**

Подготовка фотоматериалов и инфографики для презентации. Полная сборка презентации с учетом сценария, черновика, дизайна.

Подготовка сопроводительной речи к презентации. Отработанная речь.

## **Промежуточная аттестация**

### **Список вопросов для подготовки к зачету с оценкой**

- 1 Понятие о презентации
- 2 Составляющие презентации
- 3 Виды презентаций
- 4 Информационная составляющая презентации
- 5 Цель презентации
- 6 Время проведения презентации
- 7 Анализ аудитории
- 8 Сторителлинг
- 9 Первичные и вторичные источники информации
- 10 Структура выступления
- 11 Демонстрационные материалы
- 12 Обязательные сведения в презентации.
- 13 Дополнительная информация в презентации

- 14 Стилистика презентации
- 15 Эмоциональная составляющая презентации
- 16 Вопросы и ответы во время презентации
- 17 Текстовая составляющая презентации
- 18 Создание презентации, этапы
- 19 Сортировка и демонстрация слайдов.
- 20 Мотивационные презентации
- 21 Культура представления и тип поведения во время презентации.
- 22 Экосистема презентации: цель, типы, основы
- 23 Отображение данных: схемы, графики, таблицы, диаграммы.
- 24 Визуальные элементы: пиктограммы, фон, цвет, текст, изображения, видео.
- 25 Сценарий, раскадровка, стиль, слайды
- 26 Создание шаблонов
- 27 Мастерство публичных выступлений: как и что говорить, взаимодействие со слайдами
- 28 Сбор, анализ, структурирование информации для подготовки презентаций
- 29 Специальные программные средства и сервисы во время создания презентации
- 30 Черновик презентации

**Практическое задание на зачете с оценкой** - просмотр всего состава практических работ, выполненных в ходе подготовке к зачету с оценкой и прохождения текущего контроля.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине для инвалидов и лиц с ОВЗ предусмотрен Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

## **10. РЕСУРСНАЯ СОСТАВЛЯЮЩАЯ**

Для проведения практических занятий по данной дисциплине используются учебные аудитории, с медиа-оборудованием (проектор, экран, ноутбук) и учебной мебелью, оснащенные компьютерами с необходимым программным обеспечением и доступом в Интернет и электронную информационно-образовательную среду вуза

Для самостоятельной работы обучающихся используется помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерами оснащенное компьютерами с необходимым программным обеспечением и доступом в Интернет и электронную информационно-образовательную среду вуза.

Для проведения контроля самостоятельной работы по данной дисциплине используются учебные аудитории, с медиа-оборудованием (проектор, экран, ноутбук)

учебной мебелью, лаборатория компьютерных технологий в дизайне и компьютерные классы, оснащенные компьютерами с необходимым программным обеспечением и доступом в Интернет и электронную информационно-образовательную среду вуза

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине используются учебные аудитории, с медиа-оборудованием (проектор, экран, ноутбук), и учебной мебелью, лаборатория компьютерных технологий в дизайне и компьютерные классы, оснащенные компьютерами с необходимым программным обеспечением и доступом в Интернет и электронную информационно-образовательную среду вуза.

#### **Перечень лицензионного программного обеспечения**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>Тип ресурса</b>
1	(ОС) Windows Офисный пакет Microsoft Visio	СЛД АО «СофтЛайн Трейд» № /131 от 10.07.2020 (бессрочно) ЛС Microsoft - Open Value Subscription для решений Education Solutions № V8265046
2	Антивирус Касперского отечественного производства	СЛД АО «СофтЛайн Трейд» №Тг000840657 от 04.12.2023
3	СПС КонсультантПлюс - справочно-правовая система отечественного производства	ООО "Консультант" дог №251 от 01.01.2024
4	Adobe Creative Cloud: After Effects Photoshop InDesign Premiere Pro Illustrator Adobe Creative Cloud Acrobat DC (Дизайнерский пакет ПО)	СЛД ТП АО "Софтлайн Трейд" дог №Trd000708115/10 от 19.01.2022 (бессрочно)

#### **Перечень свободно распространяемого программного обеспечения**

- LibreOffice- бесплатная утилита, работающая с редактором электронных таблиц, презентациями, текстовыми процессорами, редактором формул и векторными иллюстрациями;

- 7-Zip– архиватор;

- Far Manager- бесплатный консольный файловый менеджер;

-Windows Media Player- универсальный мультимедиа проигрыватель,

предназначенный для воспроизведения и каталогизации вашей музыки и видео;

-K-Lite Mega Codec Pack- универсальный набор кодеков, фильтров и инструментов для воспроизведения и обработки абсолютно любых мультимедийных файлов;

- Adobe Flash Player xx Plugin- программа для воспроизведения мультимедиа в браузере; - Foxit Reader - Russian высокопроизводительная и многофункциональная программа просмотра PDF-файлов, которая позволяет открывать, просматривать и распечатывать любые документы в формате PDF;

- Google Chrome - бесплатный веб-браузер

В соответствии с Положением о создании специальных условий для инвалидов и лиц с ОВЗ информационно-технологическая база образовательного процесса предусматривает использование материально-технических средств с учетом различных нозологий инвалидов и лиц с ОВЗ.

## 11. ЛИТЕРАТУРА

### 11.1. Основная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип	Количество в библиотеке
1	<b>Пигулевский, В. О.</b> Дизайн визуальных коммуникаций : учебное пособие / В. О. Пигулевский, А. С. Стефаненко. - 2-е изд. - Саратов : Вузовское образование, 2021. - 440 с. - ЭБС IPR Smart . - ISBN 978-5-4487-0765-0. - Текст : электронный. - URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/75951.html">http://www.iprbookshop.ru/75951.html</a>	учебное пособие	ЭБС Znanium.com
2	Информатика для экономистов : учебник / под ред. В. М. Матюшка. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Инфра-М, 2020. - 459 с. - ЭБС Znanium. - ISBN 978-5-16-101013-6 (online). - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=347294">https://znanium.com/catalog/document?id=347294</a>	учебное пособие	ЭБС Znanium.com
3	Черников, Б. В. Информационные технологии управления : учебник / Б.В. Черников. — 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Инфра-М, 2021. - 368 с. - ЭБС Znanium. - URL: <a href="https://znanium.com/catalog/document?id=369445">https://znanium.com/catalog/document?id=369445</a>	учебник	ЭБС Znanium.com

## 11.2.Дополнительная литература

1. Лазарев, Д. Презентация. Лучше один раз увидеть! / Д. Лазарев. - 3-е изд. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 125 с. - ЭБС Znanium. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/916181>
2. Асмолова, М. Л. Искусство презентаций и ведения переговоров : учеб. пособие / М. Л. Асмолова. - 3-е изд. - Москва : Инфра-М, 2020. - 247 с. - ЭБС Znanium. - ISBN 978-5-16-104500-8 (online). - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=352444>.
3. Галло, К. Презентации в стиле TED: 9 приемов лучших в мире выступлений / К. Галло. - Москва : Альпина Паблишер, 2016. - 254 с. - ISBN 978-5-9614-4899-3. – URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=81890>.
4. Информатика : учебное пособие / под ред. Б. Е. Одинцова, А.Н. Романова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Инфра-М, 2016. - 410 с. - ISBN 978-5-9558-0230-5. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=372649>.
5. Кеннеди, Д. Жесткие презентации. Как продать что угодно кому угодно / Д. Кеннеди, Д. Мэтьюс. - Москва : Альпина Паблишер, 2019. - 142 с. - ЭБС Znanium. - ISBN 978-5-96142-380-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=352143>
6. Королев, В. Т. Информационные технологии в юридической деятельности. PowerPoint : учебно-методические материалы для выполнения студентами практический и самостоятельной работы / В. Т. Королев ; под. ред. Д. А. Ловцова. - Москва : РГУП, 2015. - 80 с. - ЭБС Znanium. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=364684>.
7. Немцова, Т. И. Базовая компьютерная подготовка. Операционная система, офисные приложения, Интернет. Практикум по информатике : учеб. пособие / Т. И. Немцова, С. Ю. Голова, Т. В. Казанкова. - Москва : Инфра-М, 2013. - 368 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=6755>.

### Периодические издания:

1. Геометрия и графика : научно – методический журнал. – URL: <https://znanium.com/catalog/magazines/issues?ref=9830c955-1df0-11e4-b05e-00237dd2fde2>
2. Publish. Дизайн. Верстка. Печать : проф. журнал. – URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/64080>

## 11.3. Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, электронные библиотечные системы

1. East View Information Services : Universal Databases (универсальные базы данных) [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://dlib.eastview.com>.
2. IPRBooks.ru : электронно-библиотечная система [Электронный ресурс]. – Режим

- доступа: <http://www.iprbookshop.ru>.
3. ZNANIUM.COM: электронно-библиотечная система [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com>.
  4. Консультант плюс: справочно-правовая система [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>; T:\consultantplus\cons.exe.
  5. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://uisrussia.msu.ru/index.php>
  6. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://elibrary.ru>.
  7. ЭБС ГАУ: электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://83.234.207.58/MarcWeb2/Default.asp>

## **12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Освоение обучающимся дисциплины предполагает посещение лекций, выполнение практических заданий, участие в семинарах (вебинарах), выполнение заданий для самостоятельной работы. При подготовке к лекции и для выполнения самостоятельной работы обучающемуся необходимо прочитать материал предыдущей лекции, стремясь к пониманию всех понятий и утверждений. По дисциплине проводятся следующие виды лекций: лекция-презентация – лекция информационного характера, предполагающая объяснения преподавателя с иллюстративным изложением материала; лекция с элементами обратной связи – лекция, на которой преподаватель производит изложение учебного материала, используя краткие ответы на вопросы, как правило, в начале лекции или в начале какого-либо раздела лекции, и групповое обсуждение отдельных «проблемных» мест, что предполагает подготовку и самостоятельное изучение обучающимися теоретического материала по заявленной преподавателем теме; интерактивная лекция – лекция, на которой изучаемый материал представляют обучающиеся в виде докладов-эссе по заранее выданным темам.

Освоение дисциплины предполагает выполнение практических заданий (практики) во время контактной работы с преподавателем либо в часы самостоятельной работы. Все практические задания дисциплины базируются на использовании результатов реальных статистических отчетов, предоставляемых преподавателями во время занятий и размещенных в локальной сети Академии и электронной информационно-образовательной среде. Выполненные практические работы сдаются на проверку преподавателю одним из следующих способов: сохранение в электронной информационно-образовательной среде, отправка преподавателю на почтовый ящик. При

отправке преподавателю выполненной работы по почте обучающемуся следует обеспечить личную идентификацию. Как правило, в теме или тексте письма указывается курс, ФИО обучающегося, дисциплина, тема, по которой выполнена работы. Отдельные практические работы могут быть проверены преподавателем непосредственно в аудитории. Результаты проверки выполненных работ доводятся до сведения обучающегося во-время аудиторных занятий, в часы КСР, размещаются в электронной информационно-образовательной среде.

Для закрепления приобретенных знаний, умений и навыков, для развития способностей к самообучению в дисциплине предусмотрена самостоятельная работа. Самостоятельная работа может выполняться обучающимся дома или в аудиториях Академии, специально отведенных для самостоятельной работы и оснащенных необходимым техническим и программным обеспечением, доступом к ЭИОС и ЭБС. Для успешного выполнения самостоятельной работы обучающемуся рекомендуется заранее ознакомиться с перечнем заданий и графиком ее выполнения. Подготовка к лекциям и практическим занятиям с последующим участием в устном опросе предполагает: систематическое чтение конспектов лекций, учебников и источников дополнительной литературы; работу со справочниками и нормативными документами; аналитическую обработку, составление таблиц и схем для систематизации изученного материала; ответы на контрольные вопросы и составление плана и/или тезисов ответов; решение тренировочных задач. Подготовка к тестированию предполагает: чтение конспекта лекций, учебников и источников дополнительной литературы для поиска ответов на примерные вопросы теста; составление плана и/или тезисов ответов.

Для выполнения практических заданий самостоятельной работы (подготовка докладов-эссе, решение дополнительных задач) по данной дисциплине в домашних условиях (за пределами Академии) обучающемуся необходим персональный компьютер (планшет) и программный пакет Microsoft Office не ниже 10 версии. Самостоятельная работа сопровождается методическими указаниями, размещенными в локальной сети Академии и электронной информационно-образовательной среде. Методические указания содержат формулировку задания, примерную технологию выполнения, формат сдачи выполненной работы. Преподаватель во время аудиторных занятий заранее обсуждает с обучающимися задание самостоятельной работы и порядок ее сдачи. Консультации по выполнению самостоятельных работ, обсуждение отметок и допущенных ошибок, защита отдельных видов самостоятельных работ осуществляется во время КСР на кафедре дизайна или в аудитории по расписанию. Консультации преподавателя по выполнению самостоятельной работы могут осуществляться посредством асинхронного (почта, ЭИОС) и синхронного (zoom, сети) коммуникационного взаимодействия по предварительной

договоренности с преподавателем. Выполняемые самостоятельные работы являются элементами текущего контроля и оцениваются преподавателем. Полученные отметки учитываются при выставлении зачета с оценкой.

Формой промежуточного контроля выступает зачет с оценкой. Зачет с оценкой выставляется по результатам текущего контроля и устного ответа на теоретический вопрос, которые озвучиваются на последнем очном занятии. Критерии выставления зачета с оценкой озвучиваются преподавателем на первых занятиях по дисциплине.



### 13. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Составил:

Н.С. Карпенко, доцент

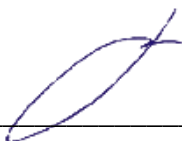


---

(подпись)

Заведующий кафедрой

Е.В. Вишневская, к.п.н., доцент

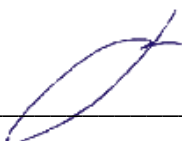


---

(подпись)

Заведующий выпускающей кафедрой

Е.В. Вишневская, к.п.н., доцент




---

(подпись)

Директор БИК

О.В. Балакина




---

(подпись)

Начальник ООУП

А.Ф. Финк



---

(подпись)