

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Финк Анастасия Федоровна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 08.06.2026 15:52:26
Уникальный программный ключ:
2431bd5130e74d20a9fc74baab365dd497e3afa3

Кафедра

НОУ ВО «Тольяттинская академия управления»

прикладной информатики и высшей математики

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

А.Ф.Финк

28.05.2026



Б1.О.02

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебная дисциплина	Информационные технологии в менеджменте
По направлению подготовки	38.04.02 «Менеджмент»
Профиль (программа магистратуры)	«Управление проектом»
Форма обучения	Очно-заочная

Программа дисциплины рассмотрена (актуализирована) и утверждена на заседании кафедры прикладной информатики и высшей математики

Протокол заседания № 10 от «25» мая 2026 г.

Заведующий кафедрой Стрекалова Наталья Борисовна

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Рабочая программа дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 952 (с изменениями и дополнениями), и учебного плана направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент», профиль «Управление проектом» (программа магистратуры).

Трудоемкость дисциплины: 3 ЗЕТ / 108 академических часа, в том числе: 32 часа контактной работы и 76 часов самостоятельной работы обучающихся.

Распределение часов дисциплины по семестрам и видам занятий (по учебному плану)

Вид учебной работы	Количество часов					
	Всего по учебному плану	Семестры				
		1	2	3	4	5
Контактная работа (всего):	32		32			
в том числе:						
Лекции	-		-			
Практические занятия	28		28			
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4		4			
Самостоятельная работа (всего):	76		76			
Виды промежуточной аттестации (зачет)	зачет		зачет			
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	108	108			
	Зач. ед.:	3	3			

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – дать обучающимся целостное представление об информации, информационных системах и технологиях, их применения в экономической и управленческой деятельности предприятий, раскрыть возможности программных средств персональных компьютеров и выработать устойчивые навыки работы в среде базовых информационных технологий.

Задачи дисциплины – изучить возможности использования программных средств в своей профессиональной деятельности, включая использование стандартных офисных и Internet-технологий при создании электронных документов, схематичном представлении информации и коллективном сопровождении процесса реализации проекта средствами специального программного обеспечения.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Учебная дисциплина «Информационные технологии в менеджменте» относится к обязательным дисциплинам базовой части Блока 1. Дисциплины (модули). Изучение дисциплины основывается на знаниях, приобретенных обучающимися во время изучения математических и естественнонаучных дисциплин на предыдущей ступени обучения (бакалавриат), а также дисциплин, связанных с изучением информационных технологий и менеджмента. Знания, умения, навыки и способности, приобретенные во время изучения дисциплины «Информационные технологии в менеджменте» станут основой для проведения научно-исследовательских работ и написания магистерской диссертации.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) устанавливаются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки и профессиональными стандартами, соответствующими профессиональной деятельности выпускников, а также на основе анализа требований работодателей, предъявляемых к выпускникам. Планируемые результаты обучения по дисциплине (знания, умения, навыки) соотнесены с индикаторами достижения компетенций, что обеспечивают достижение результатов освоения образовательной программы.

Шифр название компетенции	Индикаторы компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	ОПК-2.1 Использует при решении профессиональных задач современные информационные технологии, программные средства, методики сбора данных и методы их обработки и анализа, в том числе с помощью цифровых ресурсов	Знать: - возможности и инструменты количественного и качественного анализа данных, инструменты моделирования бизнес-процессов, инструменты коллективной работы над проектом; - общепринятые правила оформления научных статей, правила подготовки и оформления презентаций; Уметь - осуществлять обработку данных, расчеты различного вида, описание процессов и явлений в табличном и графическом виде и строить аналитические выводы по полученным результатам; - использовать базы научной и профессиональной информации для написания отчетов, статей, докладов;

		<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none">- навыками работы с современными программными средствами и методами анализа данных для решения задач профессионального и исследовательского характера;- навыками работы с программными средствами для оформления статей и подготовки мультимедийных презентаций по проблемам профессиональной деятельности.
--	--	--

5. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Семестр изучения: 2

Раздел	Подраздел, тема	Виды учебной работы					Промежуточная аттестация в часах	Форма текущего контроля	Формируемые компетенции
		Контактная работа (в часах)			Самостоятельная работа				
		Лекции	Практические занятия	КСР	в часах	формы организации самостоятельной работы			
Раздел 1. Информационные технологии в научной деятельности	Тема 1. Сбор эмпирических данных облачными технологиями	-	4		10	Изучение теоретического материала Проведение научного опроса, анализ эмпирического материала		Проверка выполненного задания	ОПК-2.1
	Тема 2. Анализ данных	-	6		12				ОПК-2.1
	Тема 3. Оформление научных результатов	-	8		20	Изучение теоретического материала Разработка глоссария терминов, написание научной статьи		Проверка выполненных заданий	ОПК-2.1
Раздел 2. Информационные технологии в управленческой деятельности	Тема 4. Схематизация бизнес-процессов	-	6	-	14	Изучение теоретического материала. Описание исследуемого процесса. Изучение онлайн-сервисов для управления процессами и проектами	-	Проверка выполненного задания	ОПК-2.1
	Тема 5. Визуализация информации облачными технологиями	-	4		8	Изучение теоретического материала. Разработка «облачной» презентации	-	Выступление с презентацией	ОПК-2.1
Форма промежуточной аттестации (зачет)		-	-	-	12	Подготовка к контрольному мероприятию	-	-	-
Всего		-	28	4	76	-	-		
108									

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Информационные технологии в научной деятельности

Тема 1. Сбор эмпирических данных облачными технологиями

Понятие облачных технологий и облачных хранилищ. Способы хранения информации в «облаках». Правила проведения социологических опросов. Построение анкет, сбор информации, подготовка сводки ответов, экспорт результатов в электронные таблицы. Опубликование результатов опроса. Опубликование и рассылка результатов исследований.

Тема 2. Анализ данных

Представление эмпирически данных в виде электронной таблицы. Фильтры и сводные таблицы Excel для обработки табличных данных. Диаграммы Excel как инструмент графического анализа данных и выявление временных зависимостей. Корреляционный анализ и выявление корреляционных зависимостей.

Тема 3. Оформление научных результатов

Правила форматирования символов, абзацев и документа, работа со списками и стилями. Оформление списка литературы, табличных и графических данных в научном тексте. Структура научной статьи, традиционные правила оформления научных статей, правила подготовки научных докладов.

Раздел 2. Информационные технологии в управленческой деятельности

Тема 1. Схематизация бизнес-процессов

Понятие процесса и бизнес-процесса. Системный подход как научная база и основа схематизации процессов. Процесс как система. Существующие методологии описания процессов (IDEF, BPMN , eEPC). Онлайн-сервисы для управления рабочими процессами и проектами.

Тема 2. Визуализация информации облачными технологиями.

Построение презентации сетевыми и облачными технологиями. Возможности и ограничения zoom-технологии в презентациях. Изучение сетевых ресурсов для построения презентаций.

7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

В рамках данной учебной дисциплины обучающиеся выполняют самостоятельную работу в виде изучения теоретического материала, подготовки и проведения научного опроса и анализа эмпирического материала по теме магистерской диссертации, разработки глоссария и написания научной статьи по результатам опроса, схематизации исследуемого процесса, разработки «облачной» презентации, а также изучения технологии работы с онлайн-сервисами управления проектами и рабочими процессами (например, Trello).

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При изучении данной дисциплины используются следующие образовательные технологии:

Тема занятия	Вид образовательной технологии	Форма проведения занятия
Тема 1. Сбор эмпирических данных облачными технологиями	Интерактивная технология	Практическое занятие с проекционной техникой (отслеживание сетевой работы и результатов), в малых группах (имитация анкетизируемой аудитории)
Тема 2. Анализ данных	Традиционная технология	Практические занятия на учебном материале, на реальном материале
	Интерактивная технология	Обсуждение результатов работ (достоинства, недостатки, выводы)
Тема 3. Оформление научных результатов	Традиционная технология	Практическое занятие
	Интерактивная технология	Обсуждение научных статей (правила написания и оформления)
Тема 4. Схематизация бизнес-процессов	Традиционная технология	Практические занятия на реальном материале
	Интерактивная технология	Занятие с элементами дискуссии: обсуждение логики построения схем, полученных аналитических результатов. Создание карточек задач на коллективной доске проекта.
Тема 5. Визуализация информации облачными технологиями	Традиционная технология	Практические занятия на реальном материале
	Интерактивная технология	Публичное выступление с презентацией, вопросы автору по содержанию и работе презентации

9. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

9.1. Формы контроля по дисциплине

Текущий контроль. В процессе изучения учебной дисциплины обучающимся выполняются практические и исследовательские задания. Результаты выполнения всех заданий являются основанием для выставления оценок текущего контроля по данной учебной дисциплине. Выполнение всех заданий является обязательным для всех обучающихся. Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме все задания, не допускаются к сдаче зачета по данной учебной дисциплине.

Промежуточная аттестация. Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет, который проводится в форме устного ответа на теоретический вопрос, сдачи отчета по практическим работам, беседы с преподавателем по материалам отчета.

9.2. Оценочные материалы (оценочные средства) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Текущий контроль

С заданиями текущего контроля можно подробно ознакомиться в приложении к программе «Оценочные материалы (средства)».

Промежуточная аттестация.

Список вопросов для подготовки к зачету

1. Понятие облачных технологий и облачных хранилищ. Способы хранения информации в «облаках».
2. Правила проведения социологических опросов.
3. Построение анкет, сбор информации, подготовка сводки ответов, экспорт результатов в электронные таблицы средствами облачных технологий.
4. Опубликование результатов опроса. Опубликование и рассылка результатов исследований.
5. Представление эмпирически данных в виде электронной таблицы. Оцифровка данных.
6. Фильтры и сводные таблицы Excel для обработки табличных данных.
7. Диаграммы Excel как инструмент графического анализа данных и выявление временных зависимостей.
8. Корреляционный анализ и выявление корреляционных зависимостей.
9. Правила форматирования научного текста, работа со списками и стилями, сносками и т.п..
10. Оформление списка литературы, табличных и графических данных в научном тексте.
11. Структура научной статьи, традиционные правила оформления научных статей.
12. Системный подход как научная база и основа схематизации процессов.
13. Понятие процесса и бизнес-процесса. Процесс как система.
14. Методология описания процессов - IDEF.
15. Методология описания процессов - BPMN.
16. Методология описания процессов - eEPC.
17. Построение сетевой презентации Google-сервисами, возможности и ограничения сетевых презентаций.

18. Построение презентации с помощью облачных сервисов. Возможности и ограничения облачных сервисов при создании презентаций

19. Правила подготовки и выступления с научными докладами.

20. Онлайн-сервисы для управления рабочими процессами и проектами.

Порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине для инвалидов и лиц с ОВЗ предусмотрен Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

10. РЕСУРСНАЯ СОСТАВЛЯЮЩАЯ

Для проведения занятий семинарского типа (практических занятий) по данной дисциплине используются учебные аудитории с медиа-оборудованием (проектор, экран, ноутбук) и учебной мебелью и/или компьютерные классы, оснащенные компьютерами с необходимым программным обеспечением и доступом в Интернет и электронную информационно-образовательную среду вуза.

Для самостоятельной работы обучающихся используется помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерами с необходимым программным обеспечением и доступом в Интернет и электронную информационно-образовательную среду вуза.

Для проведения контроля самостоятельной работы по данной дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет и необходимым программным обеспечением, также доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные медиа-оборудованием (проектор, экран, ноутбук), компьютерами с доступом в Интернет и необходимым программным обеспечением, также доступом в электронную информационно-образовательную среду организации.

Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип ресурса
1	Microsoft Windows	Сублицензионный договор АО «СофтЛайн Трейд» № /131 от 10.07.2020. Период действия договора и лицензий бессрочный. Лицензионное соглашение Microsoft - Open Value Subscription для решений Education Solutions №V8265046
2	Microsoft Office	
3	Microsoft Office Visio	
4	СПС Консультант Плюс -	

	справочно-правовая система отечественного производства	Тольятти" договор № 251 от 01.01.2024 (лицензия бессрочная, договор ежегодно продлеваемый)
5	Антивирус Касперского отечественного производства	Сублицензионный договор АО «СофтЛайн Трейд» №Тг000947217 от 04.12.2025 срок действия 10.02.2026 - 11.02.2028. Тип лицензии - проприетарная

Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

- СПС КонсультантПлюс - справочно-правовая система отечественного производства в свободном доступе в интернет;
- 7-Zip – архиватор;
- Google Chrome - бесплатный веб-браузер;
- Сервисы Google – облачные сервисы.

В соответствии с Положением о создании специальных условий для инвалидов и лиц с ОВЗ информационно-технологическая база образовательного процесса предусматривает использование материально-технических средств с учетом различных нозологий инвалидов и лиц с ОВЗ.

11. ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип	Количество в библиотеке
1.	Черников, Б. В. Информационные технологии управления : учебник / Б. В. Черников. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Инфра-М, 2024. - 368 с. - ISBN 978-5-16-104395-0 (online). - ЭБС Знаниум. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=438483	учебник	ЭБС
2.	Овчаров, А. О. Методология научного исследования : учебник / А. О. Овчаров, Т. Н. Овчарова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Инфра-М, 2023. - 309 с. - ISBN 978-5-16-109918-6 (online). - ЭБС Знаниум. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=421042	учебник	ЭБС
3.	Представление и визуализация результатов научных исследований : учебник / О. С. Логунова [и др.] ; под ред. О. С. Логуновой. - Москва : Инфра-М, 2025. - 155 с. - ISBN 978-5-16-106635-5 (online). - ЭБС Знаниум. - URL: https://znanium.ru/catalog/document?id=457305	учебник	ЭБС

11.2 Дополнительная литература

1. Асмолова, М. Л. Искусство презентаций и ведения переговоров : учеб. пособие / М. Л. Асмолова. - 3-е изд. - Москва : Инфра-М, 2024. - 247 с. - ISBN 978-5-16-104500-8 (online). - ЭБС Знаниум. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=459584>
2. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учеб. пособие / И. Н. Кузнецов. - 8-е изд. - Москва : Дашков и К, 2023. - 282 с. - ISBN 978-5-394-05255-2. - ЭБС Знаниум. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=431701>
3. Янковская, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учеб. пособие / В. В. Янковская. - Москва : Инфра-М, 2023. - 265 с. - ISBN 978-5-16-106816-8 (online). - ЭБС Знаниум. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=420050>

Периодические издания:

1. Вестник Московского университета. Серия 06. Экономика: научный журнал. - УБД ИВИС. - URL: <https://eivis.ru/browse/publication/9005>.
2. Вопросы экономики: научно-практический журнал. - УБД ИВИС. - URL: <https://eivis.ru/browse/publication/6645>.
3. Менеджмент в России и за рубежом: журнал. - УБД ИВИС. - URL: <https://eivis.ru/browse/publication/18786>.
4. Российский экономический журнал. - УБД ИВИС. - URL: <https://eivis.ru/browse/publication/19126>.

11.3. Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, электронные библиотечные системы:

1. Znanium: электронно-библиотечная система. – URL: <http://znanium.ru>.
2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека. – URL: <https://elibrary.ru/>.
3. Цифровая библиотека IPRsmart. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/>.
4. Консультант плюс: справочно-правовая система. – URL: T:\consultantplus\cons.exe.
5. УБД ИВИС. – URL : <https://eivis.ru/basic/details>.
6. Электронная библиотека ТГУ. – URL: <http://83.234.207.58/MarcWeb2/Default.asp>.

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема "Сбор эмпирических данных облачными технологиями" предполагает коллективную работу обучающихся в глобальной сети. Для сбора первичных данных в предстоящем научном исследовании необходимо будет разработать анкету, разослать ее коллегам из группы и тем участникам, которых планируется задействовать в опросе. Для изучения

данной темы обучающийся должен иметь электронный почтовый адрес.

При изучении темы "Анализ данных" рассматривается вопрос обработки экспериментальных данных средствами электронных таблиц: выявление корреляционных связей, их количественная и качественная оценка, графический метод определения корреляционной связи, строятся точечные графики. При изучении данной темы обучающимся следует опираться на первоначальные знания технологии работы с электронными таблицами MS Excel – построение формул, использование мастера функций, построение и настройка параметров диаграмм.

Результатом изучения темы "Оформление научных результатов" должна стать оформленная в соответствии с требованиями научная статья. В рамках работ по ее подготовке обучающиеся прибегают к различным видам поиска - документально-фактографическому (заключается в поиске в документах фрагментов текста, содержащих факты), и фактологическому (описание фактов – предполагает создание новых фактографических описаний в процессе поиска путем логической переработки найденной фактографической информации). Этот поиск обучающиеся осуществляют с помощью информационно-поисковых систем (ИПС). С перечнем ИПС и реквизитами доступа к ним обучающиеся знакомятся на практическом занятии. Для корректного оформления статьи в текстовом редакторе необходимо знание основ правил ввода текста, работы со списками и объектами в документе, умение создавать оглавление и сноски.

Тема "Схематизация бизнес-процессов" знакомит обучающихся с некоторыми нотациями описания бизнес-процессов. Моделирование процессов и систем – работа творческая. Даже если обучающийся описывает «то, что есть», все равно допускаются некоторые неточности, «сглаживаются» углы, какие-то действия упускаются для простоты восприятия. А если описывается «то, что должно быть», то здесь на основе существующего создается нечто новое. При этом автор работы все же ограничен строгими рамками – правил, синтаксиса, логических ограничений. Выбираемые для описания процессы обучающийся берет из той предметной области, которой посвящена его магистерская диссертация. В качестве цифровых инструментов можно использовать MS Visio, Camunda и другие сервисы для схематизации. В рамках этой темы также происходит знакомство с онлайн-сервисами для управления рабочими процессами и проектами (на практических занятиях это программный продукт Trello, Asana), но приветствуется самостоятельное изучение и использование обучающимся и других аналогичных программ.

Краткие теоретические сведения об используемых инструментах, правилах, технологиях и методологиях моделирования процессов сообщаются преподавателем в начале каждого практического занятия. Для закрепления материала обучающиеся изучают документы,

примеры, источники основной и дополнительной литературы по изучаемой теме. Для обобщения и систематизации рекомендуется структурировать изученный материал в виде кратких планов, ментальных карт, таблиц. Например, при подготовке к зачету можно в табличном варианте представить основные объекты диаграмм каждой нотации для схематизации бизнес-процессов и сделать краткое дополнение о том, каковы ограничения/запреты при их составлении.

Выполненные практические работы проверяются преподавателем непосредственно в аудитории либо одним из следующих способов: сохранение в электронной информационно-образовательной среде, отправка преподавателю на почтовый ящик. При отправке преподавателю выполненной работы по почте обучающемуся следует обеспечить личную идентификацию. Как правило, в теме или тексте письма указывается курс, ФИО обучающегося, дисциплина, тема, по которой выполнена работы. Некоторые практические задания не могут быть сделаны только в рамках выделенного объема контактной работы (в аудитории) и доделываются в часы самостоятельной работы. Сдача таких работ на проверку осуществляется теми же самыми способами, что и по окончании практических занятий. Результаты проверки выполненных работ доводятся до сведения обучающегося во время аудиторных занятий и/или в часы КСР.

Для выполнения самостоятельной работы по данной дисциплине в домашних условиях (за пределами Академии) обучающемуся необходим персональный компьютер (планшет) и пакет прикладных программ Microsoft Office (не ниже 10 версии). Консультации по выполнению практических работ, обсуждение допущенных ошибок осуществляется во время КСР на кафедре прикладной информатики или в аудитории по расписанию. Консультации могут осуществляться также посредством асинхронного (почта, ЭИОС) и синхронного (zoom, сети) коммуникационного взаимодействия по предварительной договоренности с преподавателем.

По итогам изучения дисциплины обучающиеся оформляют выполненные практические работы в единый документ Word, соблюдая правила оформления текстовых документов, и сдают его преподавателю. Формой промежуточного контроля по дисциплине выступает зачет, который проводится в форме устного ответа на теоретический вопрос, сдачи отчета по практическим работам, беседы с преподавателем по материалам отчета.

13. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Составил:

Н.Б. Стрекалова, д.пед.н., доцент

(подпись)



Заведующий кафедрой

Н.Б. Стрекалова, д.пед.н., доцент

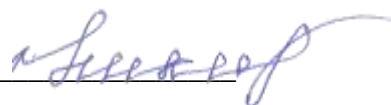
(подпись)



Руководитель научного содержания
программы магистратуры

Н.В. Никитина, д.э. н., доцент

(подпись)



Директор БИК

О.В. Балакина

(подпись)



Начальник ООУП

С.В. Фирсова

(подпись)

