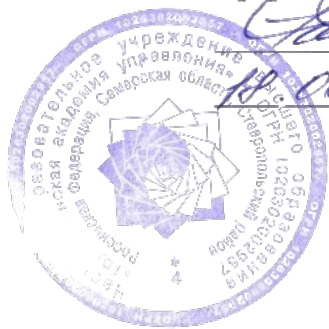


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Финк Анастасия Федоровна  
Должность: Проректор по учебной работе  
Дата подписания: 26.06.2026 10:48:05  
Уникальный программный ключ:  
2431bd5130e74d20a9fc74baab365dd497e3afa3

Кафедра  
ЧОУ ВО «Тольяттинская академия управления»  
Экономики и финансов

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе  
А.Ф.Финк



Б1.В.ДВ.01.02

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

|                           |                                                          |
|---------------------------|----------------------------------------------------------|
| Учебная дисциплина        | Моделирование учетных систем в коммерческих организациях |
| По направлению подготовки | 38.03.01 «Экономика»                                     |
| Профиль                   | «Экономика и финансы организаций»                        |
| Форма обучения            | заочная                                                  |

Программа дисциплины рассмотрена (актуализирована) и утверждена на заседании кафедры экономики и финансов  
Протокол заседания № 11 от «05» июня 2026 г.  
Заведующий кафедрой Мизюн Владимир Анатольевич

## 1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Рабочая программа дисциплины «Моделирование учетных систем в коммерческих организациях» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 12.08.2020 №954, и учебного плана направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика и финансы организаций» (программа бакалавриата).

Трудоемкость дисциплины: 4 ЗЕТ / 144 академических часа, в том числе 9 часа контактной работы и 135 часов самостоятельной работы обучающихся.

### Распределение часов дисциплины по семестрам и видам занятий (по учебному плану):

| Вид учебной работы                    | Всего по учебному плану | Количество часов |      |      |        |                |                |        |      |      |        |      |      |        |      |
|---------------------------------------|-------------------------|------------------|------|------|--------|----------------|----------------|--------|------|------|--------|------|------|--------|------|
|                                       |                         | Курсы, сессии    |      |      |        |                |                |        |      |      |        |      |      |        |      |
|                                       |                         | 1 курс           |      |      | 2 курс |                |                | 3 курс |      |      | 4 курс |      |      | 5 курс |      |
|                                       |                         | Уст.             | Зим. | Лет. | Уст.   | Зим.           | Лет.           | Уст.   | Зим. | Лет. | Уст.   | Зим. | Лет. | Уст.   | Зим. |
| <b>Контактная работа (всего)</b>      | <b>9</b>                |                  |      |      |        | 5              | 4              |        |      |      |        |      |      |        |      |
| <b>в том числе:</b>                   |                         |                  |      |      |        |                |                |        |      |      |        |      |      |        |      |
| лекции                                | <b>1</b>                |                  |      |      | 1      |                |                |        |      |      |        |      |      |        |      |
| практические занятия                  | <b>8</b>                |                  |      |      |        | 4              | 4              |        |      |      |        |      |      |        |      |
| контроль самостоятельной работы (КСР) | <b>-</b>                |                  |      |      |        |                |                |        |      |      |        |      |      |        |      |
| <b>Самостоятельная работа</b>         | <b>135</b>              |                  |      |      |        | 67             | 68             |        |      |      |        |      |      |        |      |
| <b>Виды промежуточной аттестации</b>  | <b>зачет</b>            |                  |      |      |        | Зач. с оценкой | Зач. с оценкой |        |      |      |        |      |      |        |      |
| <b>ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины</b>  | <b>Часы: 144</b>        |                  |      |      |        | 72             | 72             |        |      |      |        |      |      |        |      |
|                                       | <b>Зач. ед.: 4</b>      |                  |      |      |        | 2              | 2              |        |      |      |        |      |      |        |      |

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель учебной дисциплины** – дать целостное представление об особенностях и возможностях моделирования учетных систем коммерческих организаций с учетом влияния различных факторов.

### Задачи учебной дисциплины:

- рассмотреть виды учетных систем коммерческой организации с учетом действующей системы законодательно-нормативного регулирования;
- определить факторы с точки зрения влияния на построение учетных систем организации, в том числе субъектов малого предпринимательства;
- выработать навыки формирования учетных систем коммерческих организаций для целей финансового и налогового учета.

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Учебная дисциплина «Моделирование учетных систем в коммерческих организациях» относится к дисциплинам по выбору части Блока 1. Дисциплины (модули), формируемой участниками образовательных отношений.

Она тесно связана с учебной дисциплиной «Основы экономики».

### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) устанавливаются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки и профессиональными стандартами, соответствующими профессиональной деятельности выпускников, а также на основе анализа требований работодателей, предъявляемых к выпускникам. Планируемые результаты обучения по дисциплине (знания, умения, навыки) обеспечивают достижение результатов освоения образовательной программы.

| Шифр и название компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Индикаторы компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                     | Планируемые результаты обучения по дисциплине                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-5. Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и организаций, использовать полученные сведения для разработки и обоснования предложений по совершенствованию их финансово-хозяйственной деятельности | ПК-5.1. Анализирует и содержательно интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности и организаций с целью снижения (оптимизации) затрат и выявления резервов увеличения финансовых результатов деятельности | <b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- положения законодательства в области разработки и оценки эффективности учетных моделей коммерческих организаций, в том числе субъектов малого предпринимательства.</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- определить цели, задачи учетного моделирования, структуру учетной модели и этапы моделирования.</li></ul> <b>Владеть:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- представлениями о нормативных регламентах в отношении отдельных частей и объектов учетных моделей.</li></ul> |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ПК-5.2. Разрабатывает и обосновывает предложения по совершенствованию финансово-хозяйственной деятельности предприятий различных форм собственности и организаций по результатам анализа информации, содержащейся в их отчетности                                                          | <b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- роль, порядок разработки и утверждения учетной политики организации;</li><li>- особенности распределения ответственности в отношении процесса моделирования учетных систем, в том числе при привлечении услуг сторонних организаций.</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- оценить степень влияния различных факторов и учесть их при разработке учетных моделей коммерческих организаций;</li></ul>                                                                                    |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить оценку качества структуры учетной политики коммерческой организации с учетом отраслевой специфики деятельности.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками построения эффективных учетных моделей коммерческих организаций;</li> <li>- навыками оценки эффективности учетных моделей организации с учетом специфики их деятельности.</li> </ul> |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 5. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Курс – 2; сессия - зимняя

| Подраздел, тема                                                        | Виды учебной работы         |                      |     |                        |                                                                                              | Промежуточная аттестация в часах | Формы текущего контроля                                            | Формируемые компетенции |
|------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------|-----|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------|
|                                                                        | Контактная работа (в часах) |                      |     | Самостоятельная работа |                                                                                              |                                  |                                                                    |                         |
|                                                                        | Лекции                      | Практические занятия | КСР | в часах                | формы организации самостоятельной работы                                                     |                                  |                                                                    |                         |
| Тема 1. Виды и история развития учетных систем                         | 1                           | 1                    | -   | 20                     | Повторение пройденного материала, выполнение практических заданий, подготовка к тестированию | -                                | Устный опрос, проверка выполненных практических и тестовых заданий | ПК-5.1                  |
| Тема 2. Система нормативного регулирования учетного моделирования      | -                           | 2                    | -   | 20                     |                                                                                              | -                                |                                                                    |                         |
| Тема 3. Учетная политика организации и ее роль в системе моделирования | -                           | 1                    | -   | 27                     |                                                                                              | -                                |                                                                    |                         |
| Форма промежуточной аттестации<br>Зачет с оценкой                      | -                           | -                    | -   | -                      | Подготовка к промежуточной аттестации                                                        | -                                | -                                                                  |                         |
| Итого:                                                                 | 1                           | 4                    | 1   | 67                     |                                                                                              | -                                |                                                                    |                         |
|                                                                        | 72                          |                      |     |                        |                                                                                              |                                  |                                                                    |                         |

**Курс – 2; сессия - летняя**

| Подраздел, тема                                                | Виды учебной работы            |                          |     |                        |                                                                                                                | Промежуто<br>чная<br>аттестация<br>в часах | Формы<br>текущего<br>контроля                                                     | Формир<br>уемые<br>компете<br>нции |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|-----|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|                                                                | Контактная работа<br>(в часах) |                          |     | Самостоятельная работа |                                                                                                                |                                            |                                                                                   |                                    |
|                                                                | Лекц<br>ии                     | Практическ<br>ие занятия | КСР | в<br>часах             | формы организации<br>самостоятельной<br>работы                                                                 |                                            |                                                                                   |                                    |
| Тема 4. Особенности<br>разработки моделей<br>финансового учета | -                              | 2                        | -   | 34                     | Повторение<br>пройденного<br>материала,<br>выполнение<br>практических заданий,<br>подготовка к<br>тестированию | -<br>-                                     | Устный опрос,<br>проверка<br>выполненных<br>практических и<br>тестовых<br>заданий | ПК-5.2                             |
| Тема 5. Особенности<br>разработки моделей налогового<br>учета  |                                | 2                        | -   | 34                     |                                                                                                                |                                            |                                                                                   |                                    |
| Форма промежуточной<br>аттестации<br>Зачет с оценкой           | -                              | -                        | -   | -                      | Подготовка к<br>промежуточной<br>аттестации                                                                    | -                                          | -                                                                                 |                                    |
| Итого:                                                         | -                              | 4                        | -   | 68                     |                                                                                                                | -                                          |                                                                                   |                                    |
|                                                                | 72                             |                          |     |                        |                                                                                                                |                                            |                                                                                   |                                    |
| Всего:                                                         | 1                              | 8                        | -   | 135                    |                                                                                                                | -                                          |                                                                                   |                                    |
|                                                                | 144                            |                          |     |                        |                                                                                                                |                                            |                                                                                   |                                    |

## **6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Тема 1. Виды и история развития учетных систем**

Понятие учетной системы организации. Виды и классификация учетных систем коммерческой организации. Сравнительная характеристика учетных систем плановой и рыночной экономики. Направления развития учетных систем коммерческих организаций

### **Тема 2. Система нормативного регулирования учетного моделирования**

Сущность и структура системы нормативного регулирования учета и отчетности в России. Законодательный уровень системы регулирования учетной системы. Нормативный и инструктивный уровни системы регулирования учета и отчетности. Локальный уровень системы регулирования учета и отчетности коммерческой организации и его элементы. Факторы, оказывающие влияние на учетные системы коммерческой организации.

### **Тема 3. Учетная политика организации и ее роль в системе моделирования**

Учетная политика организации: сущность и значение для построения учетных систем организации. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации» и глава 25 НК РФ об учетной политике организации. Виды и структура учетной политики коммерческой организации. Порядок разработки и утверждения учетной политики. Изменения учетной политики и порядок вступления их в силу. Особенности разработки учетной политики для организаций малого бизнеса

### **Тема 4. Особенности разработки моделей финансового учета**

Моделирование организационной части учетной политики для целей финансового учета. Разработка рабочего плана счетов и схемы документооборота. Моделирование системы контроля в организации. Моделирование учета основных средств для целей финансового учета. Моделирование учета нематериальных активов и расходов на НИОКР для целей финансового учета. Моделирование учета запасов для целей финансового учета. Моделирование учета резервов для целей финансового учета. Моделирование финансовой отчетности коммерческой организации.

### **Тема 5. Особенности разработки моделей налогового учета**

Моделирование организационной части учетной политики для целей налогового учета. Моделирование учета основных средств для целей налогового учета. Моделирование учета нематериальных активов и расходов на НИОКР для целей налогового учета. Моделирование учета запасов для целей налогового учета. Моделирование учета резервов для целей налогового учета.

## 7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

В рамках данной учебной дисциплины обучающиеся выполняют самостоятельную внеаудиторную работу в виде повторения пройденного материала по всем темам, выполнения практических заданий, подготовки к тестированию и промежуточной аттестации.

## 8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При изучении данной дисциплины используются следующие образовательные технологии:

| Тема занятия                                                                                                        | Вид образовательной технологии | Форма проведения занятия |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| Тема 1. Виды и история развития учетных систем                                                                      | Традиционная технология        | лекция                   |
| Тема 2. Система нормативного регулирования учетного моделирования                                                   | Традиционная технология        | Практическое занятие     |
| Тема 3. Учетная политика организации и ее роль в системе моделирования                                              | Традиционная технология        | Практическое занятие     |
| Тема 4. Особенности разработки моделей финансового учета                                                            | Традиционная технология        | Практическое занятие     |
| Тема 1. Виды и история развития учетных систем<br>Тема 2. Система нормативного регулирования учетного моделирования | Традиционная технология        | Практическое занятие     |
| Тема 3. Учетная политика организации и ее роль в системе моделирования                                              | Традиционная технология        | Практическое занятие     |

## 9. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 9.1. Формы контроля по дисциплине:

**Текущий контроль.** В процессе изучения учебной дисциплины обучающиеся участвуют в обсуждении с преподавателем материала по каждой из тем (устный опрос); выполняют практические и тестовые задания. Результаты устного опроса и выполнения заданий являются основанием для выставления оценок текущего контроля по данной учебной дисциплине. Выполнение всех заданий является обязательным для всех обучающихся. Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме все задания, не допускаются к сдаче зачетов с оценкой по данной учебной дисциплине.



**Промежуточная аттестация.** Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины, учебным планом предусмотрены зачеты с оценкой по итогам 3-го и 4-го семестров, которые проводятся в форме устного ответа на вопросы и выполнения практического задания.

Порядок проведения промежуточной аттестации по дисциплине для инвалидов и лиц с ОВЗ предусмотрен Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

## **9.2 Оценочные материалы (оценочные средства) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине**

### **Текущий контроль**

#### **Список вопросов для подготовки к тестированию по итогам 3-го семестра:**

1. Может ли организация иметь одну учетную политику для целей бухгалтерского и налогового учета?
2. Каким нормативным актом регулируется порядок разработки и принятия учетной политики для целей бухгалтерского учета?
3. Каким нормативным актом регулируется порядок разработки и принятия учетной политики для целей налогового учета?
4. Каким нормативным актом регулируется порядок разработки и принятия учетной политики для целей управленческого учета?
5. Должна ли организация ежегодно утверждать новую учетную политику?
6. Чем может отличаться учетная политика малого предприятия?
7. Если организация зарегистрирована 01 апреля, то в течении какого срока должна быть утверждена ее учетная политика?
8. Какие факторы влияют на разработку рабочего плана счетов?
9. Какие возможны варианты бухгалтерского учета амортизации основных средств?
10. Существуют ли различия при определении объектами учета основных средств для целей бухгалтерского и налогового учета?

#### **Список вопросов для подготовки к тестированию по итогам 4-го семестра:**

11. Существуют ли различия в моделях расчета амортизации нематериальных активов для целей бухгалтерского и налогового учета?
12. Существует ли понятие деловой репутации в налоговом учете?
13. Что означает объект учета «расходы на НИОКР»?

14. Как признают расходами организации в бухгалтерском и налоговом учете расходы на НИОКР?
15. Могут ли организации применять разные модели оценки запасов в одном отчетном периоде?
16. Как часто организация может вносить изменения в выбор метода оценки запасов?
17. Должна ли организация создавать резерв по сомнительным долгам в бухгалтерском учете?
18. Должна ли организация создавать резерв по сомнительным долгам в налоговом учете?
19. Существуют ли различия при создании и оценки суммы резерва по сомнительным долгам в бухгалтерском и налоговом учете?
20. В каких случаях целесообразно создавать резерв на гарантийный ремонт?

### **Промежуточная аттестация**

#### **Список вопросов для подготовки к зачету с оценкой по итогам 3-го семестра:**

1. Понятие учетной системы организации.
2. Виды и классификация учетных систем коммерческой организации.
3. Сравнительная характеристика учетных систем плановой и рыночной экономики.
4. Направления развития учетных систем коммерческих организаций
5. Сущность и структура системы нормативного регулирования учета и отчетности в России.
6. Законодательный уровень системы регулирования учетной системы.
7. Нормативный и инструктивный уровни системы регулирования учета и отчетности.
8. Локальный уровень системы регулирования учета и отчетности коммерческой организации и его элементы.
9. Факторы, оказывающие влияние на учетные системы коммерческой организации.
10. Учетная политика организации: сущность и значение для построения учетных систем организации.
11. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации» и глава 25 НК РФ об учетной политике организации.
12. Виды и структура учетной политики коммерческой организации
13. Порядок разработки и утверждения учетной политики.
14. Изменения учетной политики и порядок вступления их в силу.
15. Особенности разработки учетной политики для организаций малого бизнеса

16. Моделирование организационной части учетной политики для целей финансового учета.
17. Разработка рабочего плана счетов и схемы документооборота
18. Моделирование системы контроля в организации
19. Моделирование учета основных средств для целей финансового учета
20. Моделирование учета нематериальных активов и расходов на НИОКР для целей финансового учета.
21. Моделирование учета запасов для целей финансового учета.
22. Моделирование учета резервов для целей финансового учета.
23. Моделирование финансовой отчетности коммерческой организации.
24. Моделирование организационной части учетной политики для целей налогового учета.
25. Моделирование учета основных средств для целей налогового учета.
26. Моделирование учета нематериальных активов и расходов на НИОКР для целей налогового учета.

### **Список вопросов для подготовки к зачету с оценкой по итогам 4-го семестра:**

1. Моделирование учета запасов для целей налогового учета.
2. Модели налогового учета резервов коммерческой организации.
3. Моделирование хозяйственных процессов.
4. Технология обработки учетной информации.
5. Развитие бухгалтерского учета в России.
6. Учет основных средств.
7. Учет производственных запасов
8. Учет незавершенного производства и готовой продукции
9. Учет финансовых вложений
10. Учет денежных средств
11. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами
12. Учет расчетов по кредитам и займам
13. Учет расчетов с персоналом
14. Учет расчетов по налогам и сборам
15. Учет доходов, расходов и финансовых результатов
16. Учет капитала
17. Введение в управленческий учет
18. Классификация и учет производственных затрат
19. Положения законодательства в области разработки и оценки эффективности учетных моделей коммерческих организаций
20. Задачи, этапы и процедура учетного моделирования
21. Нормативы, регламентирующие структуру учетных моделей коммерческих организаций, в том числе субъектов малого предпринимательства
22. Оценка эффективности учетных моделей организаций с учетом специфики их деятельности
23. Распределения ответственности в отношении процесса моделирования учетных систем, в том числе при привлечении услуг сторонних организаций
24. Порядок разработки и утверждения учетной политики организации

### **10. РЕСУРСНАЯ СОСТАВЛЯЮЩАЯ**

Для проведения занятий практических занятий по данной дисциплине используются аудитории с медиа-оборудованием (проектор, экран, ноутбук) и учебной мебелью и/или компьютерные классы, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет и необходимым программным обеспечением.

Для самостоятельной работы обучающихся используется помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерами с доступом в Интернет и электронную информационно-образовательную среду вуза и необходимым программным обеспечением.

Для проведения контроля самостоятельной работы по данной дисциплине используются аудитории с медиа-оборудованием (проектор, экран, ноутбук) и учебной мебелью.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине используются учебные аудитории с медиа-оборудованием (проектор, экран, ноутбук) и учебной мебелью и/или компьютерные классы, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет и электронную информационно-образовательную среду вуза и необходимым программным обеспечением.

#### **10.1 Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства.**

| <b>№ п/п</b> | <b>Наименование</b>                                                                                                                                                        | <b>Тип ресурса</b>                                                                                                                                                                                             |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1            | Microsoft Windows                                                                                                                                                          | Лицензионное соглашение Microsoft - Open Value Subscription для решений Education Solutions №V8265046<br>Сублицензионный договор АО «СофтЛайн Трейд» № /131 от 10.07.2020. Срок действия договора - бессрочный |
| 2            | Microsoft Office                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                |
| 3            | Microsoft Office Visio                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                |
| 4            | СПС КонсультантПлюс - справочно-правовая система отечественного производства                                                                                               | ЛД ООО "Консультант" дог. № 251 от 01.01.2024 с с ДС № 5, 6. Срок действия договора - бессрочный                                                                                                               |
| 5            | Антивирус Касперского 10 для Windows Workstations (Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 250-499 Node 2 year Educational Renewal License) | Сублицензионный договор АО «СофтЛайн Трейд» №Tr000947217от 04.12.2025<br>срок действия 10.02.2026 - 11.02.2028.<br>Тип лицензии - проприетарная                                                                |

#### **10.2. Перечень свободно распространяемого программного обеспечения**

1. СПС КонсультантПлюс - справочно-правовая система отечественного производства в свободном доступе в интернет;
2. 7-Zip – архиватор;
3. Google Chrome - бесплатный веб-браузер;

#### 4. Сервисы Google – облачные сервисы.

В соответствии с Положением о создании специальных условий для инвалидов и лиц с ОВЗ информационно-технологическая база образовательного процесса предусматривает использование материально-технических средств с учетом различных нозологий инвалидов и лиц с ОВЗ.

## 11. ЛИТЕРАТУРА

### 11.1. Основная литература

| № п/п | Библиографическое описание                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Тип издания | Количество в библиотеке |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------------------------|
| 1.    | Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н. П. Кондраков. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Инфра-М, 2025. – 583 с. – ISBN 978-5-16-020234-1(online). – ЭБС Знаниум. URL: <a href="https://znanium.ru/catalog/document?id=449505">https://znanium.ru/catalog/document?id=449505</a> . | учебник     | ЭБС                     |
| 2.    | Финансовый учет : учебник / под ред. В. Г. Гетьмана. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Инфра-М, 2023. – 621 с. – ISBN 978-5-16-105225-9 (online). – ЭБС Знаниум. URL: <a href="https://znanium.ru/catalog/document?id=445100">https://znanium.ru/catalog/document?id=445100</a> .                                          | учебник     | ЭБС                     |
| 3.    | Цыденова, Э. Ч. Бухгалтерский и налоговый учет : учебник / Э. Ч. Цыденова, Л. К. Аюшиева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Инфра-М, 2025. - 398 с. - ISBN 978-5-16-106196-1 (online). - ЭБС Знаниум. - URL: <a href="https://znanium.ru/catalog/document?id=448900">https://znanium.ru/catalog/document?id=448900</a>     | учебник     | ЭБС                     |

### 11.2 Дополнительная литература

1. Российская Федерация. Законы. О бухгалтерском учете : Федеральный закон № 402-ФЗ от 06.12.2011 г. (в действ. ред.). – Консультант Плюс. – URL: <T:\consultantplus\cons.exe>.
2. Российская Федерация. Минфин. Положение по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008) : Зарегистрировано в Минюсте России 27.10.2008 N 12522 (в действ. ред.). – Консультант Плюс. – URL: <T:\consultantplus\cons.exe>.
3. Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский учет и анализ. Основы теории для бакалавров экономики: учебник / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров. – Москва : Инфра-М, 2020. – 301 с. – ISBN 978-5-16-106180-0 (online). – ЭБС Знаниум. – URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=356230>.

4. Бухгалтерский учет в коммерческих организациях : учеб. пособие / М. В. Мельник [и др.]. – Москва : Инфра-М, 2021. – 478 с. – ISBN 978-5-16-103812-3 (online). – ЭБС Знаниум. – URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=398308>.
5. Воронина, Л. И. Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика : учебник / Л. И. Воронина. - Москва : Инфра-М, 2024. - 179 с. - ISBN 978-5-16-108776-3 (online). - ЭБС Знаниум. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=436290>.
6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) : от 05.08.2000 N 117-ФЗ (в действ. ред.). – Консультант Плюс. – URL: <T:\consultantplus\cons.exe>.

#### **Периодические издания:**

1. Деньги и кредит : экон. журнал. – УБД ИВИС. – URL: <https://eivis.ru/browse/publication/18306>.
2. Финансы : науч. – практ. журнал. – УБД ИВИС. – URL: <https://eivis.ru/browse/publication/19030>.

#### **11.3. Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, электронные библиотечные системы:**

1. Znanium: электронно-библиотечная система. – URL: <http://znanium.ru>.
2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека. – URL: <https://elibrary.ru/>.
3. Цифровая библиотека IPRsmart. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/>.
4. Консультант плюс: справочно-правовая система. – URL: <T:\consultantplus\cons.exe>.
5. УБД ИВИС. – URL : <https://eivis.ru/basic/details>.
6. Электронная библиотека ТАУ. – URL: <http://83.234.207.58/MarcWeb2/Default.asp>.

## **12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Освоение дисциплины обучающимся предполагает посещение лекций и практических занятий (участие в семинарах), выполнение практических заданий и заданий для самостоятельной работы. При подготовке к лекции и практическим занятиям, а также выполнения заданий во время самостоятельной работы, - обучающемуся необходимо изучить соответствующий учебный материал.

При выполнении практических заданий во время контактной работы с преподавателем (либо в часы самостоятельной работы), обучающиеся представляют изученный материал в виде выполненных практических и тестовых заданий, предоставляемых преподавателями во время занятий и размещенных в локальной сети Академии и электронной информационно-образовательной среде. Результаты текущего контроля учитываются при выставлении итоговой оценки на зачете с оценкой.

Выполненные практические работы сдаются на проверку преподавателю одним из следующих способов: сохранение в электронной информационно-образовательной среде, отправка преподавателю на почтовый ящик. При отправке преподавателю выполненной работы по почте обучающемуся следует обеспечить личную идентификацию. Как правило, в теме или тексте письма указывается курс, ФИО обучающегося, дисциплина, тема, по которой выполнена работа. Отдельные результаты выполнения практических работ могут быть проверены преподавателем непосредственно в аудитории. Практические задания, которые не могут быть выполнены в рамках выделенного объема контактной работы (в аудитории), - дорабатываются в часы самостоятельной работы. Сдача таких работ на проверку осуществляется теми же способами, что и по окончании практических занятий. Результаты проверки выполненных практических работ доводятся до сведения обучающегося во время аудиторных занятий, в часы КСР, размещаются в электронной информационно-образовательной среде.

Самостоятельная работа обучающихся предусмотрена в дисциплине для закрепления приобретенных знаний, умений и навыков развития способностей к самообучению. Самостоятельная работа может выполняться обучающимся дома или в аудиториях Академии, специально отведенных для самостоятельной работы и оснащенных необходимым техническим и программным обеспечением, доступом к ЭИОС и ЭБС. Для успешного выполнения самостоятельной работы обучающемуся рекомендуется заранее ознакомиться с перечнем заданий и сроками их выполнения. Подготовка к лекциям и практическим занятиям с последующим участием в устном



опросе предполагает: систематическое чтение конспектов лекций, учебников и источников дополнительной литературы; работу со справочниками и нормативными документами; решение тренировочных задач и ответы на контрольные вопросы. Подготовка к тестированию предполагает: чтение конспекта лекций, учебников и источников дополнительной литературы для поиска ответов на примерные вопросы теста.

Для выполнения практических заданий в период самостоятельной работы, решение практических задач и т.п.) по данной дисциплине в домашних условиях (за пределами Академии) обучающемуся необходим персональный компьютер (планшет) и программный пакет Microsoft Office не ниже 10 версии. Самостоятельная работа сопровождается методическими указаниями, размещенными в локальной сети Академии и электронной информационно-образовательной среде. Методические указания содержат формулировку задания, примерную технологию выполнения, формат сдачи выполненной работы. Преподаватель во время аудиторных занятий заранее обсуждает с обучающимися задание для самостоятельной работы и порядок ее сдачи. Консультации по выполнению самостоятельных работ, обсуждение отметок и допущенных ошибок, защита отдельных видов самостоятельных работ осуществляется во время КСР в аудитории по расписанию или на кафедре. Консультации преподавателя по выполнению самостоятельной работы могут осуществляться посредством асинхронного (почта, ЭИОС) и синхронного (zoom, сети) коммуникационного взаимодействия по предварительной договоренности с преподавателем. Выполняемые самостоятельные работы являются элементами текущего контроля и оцениваются преподавателем. Результаты контроля самостоятельной работы учитываются при выставлении оценки на зачете с оценкой.

Формой промежуточной аттестации выступает зачет с оценкой. Итоговая оценка по дисциплине выставляется по результатам текущего контроля, зачета с оценкой, и озвучивается на последнем очном занятии. Критерии выставления оценки на зачете с оценкой озвучиваются преподавателем на первых занятиях по дисциплине.

### 13. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Составил:

С.А. Евдовская, старший преподаватель



(подпись)

Заведующий кафедрой:

В.А. Мизюн, к.т.н., доцент



(подпись)

Заведующий выпускающей кафедрой:

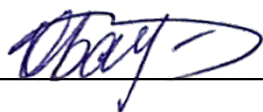
В.А. Мизюн, к.т.н., доцент



(подпись)

Директор БИК:

О.В. Балакина



(подпись)

Начальник ООУП:

С.В. Фирсова



(подпись)