

Б1.О.17

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА)

Учебная дисциплина	<i>Подготовка по английскому языку</i>
По направлению подготовки	54.03.01 «Дизайн»
Профиль (программа бакалавриата)	«3D-Дизайн»
Форма обучения	<i>Очная</i>

Оценочные материалы (средства) дисциплины рассмотрены (актуализированы) и утверждены на заседании кафедры иностранных языков

Протокол заседания № 11 от «16» июня 2026 г.

Заведующий кафедрой Корнеева Наталья Александровна

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ И ЭТАПЫ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы (средства) сформированы в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2016 № 1004 и учебного плана направления подготовки 54.03.01 «Дизайн», профиль «3D-Дизайн» (программа бакалавриата). Оценка сформированности компетенций на каждом этапе обучения происходит через оценку планируемых результатов обучения по дисциплине (знаний, умений, навыков).

Результаты освоения образовательной программы(компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Этапы формирования компетенции (семестры, темы)	Оценочные средства
УК–4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах) УК-4.2. Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах)	Знать: -различные техники и стратегии чтения и устного перевода; -лексико-грамматический материал в рамках общего и делового английского языка на базе аутентичного текста; -культуру, стиль жизни и национальный менталитет стран изучаемого языка; - особенности толерантного взаимодействия и коммуникации с представителями бизнес сообществ. Уметь: -использовать техники и стратегии чтения и устного перевода на основе лексико-	Семестр 5 Раздел 1. Techniques and strategies of quick reading (texts on Design, Marketing and PR); Case Study Тема 1.1. Reading for gist and for detailed information; Scanning and Skimming Тема 1.2. Cases' analysis Семестр 6 Раздел 2. Rendering (texts on Design, Marketing and PR) Тема 2.1. Techniques and strategies of Rendering Тема 2.2. Techniques and strategies of Interpreting and Translating	Устный опрос по пройденному материалу В 5 семестре по темам 1.1.,1.2. В 6 семестре по темам 2.1.,2.2. Письменные работы

	грамматического материала в рамках общего и делового английского языка; - применять техники скоростного чтения профессионально-ориентированных текстов; - применять техники обобщения англоязычной профессиональной информации; -использовать техники передачи англоязычной профессиональной информации. Владеть: - навыками «быстрого» и «поискового» чтения профессионально-ориентированных аутентичных текстов на английском языке; -навыками устного и письменного перевода в рамках общего и делового английского языка; - навыками обоснования принятого решения и анализа его последствий.		
--	--	--	--

2. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы для текущего контроля по дисциплине: в течение семестра осуществляется поурочный контроль устных ответов (диалогов и монологов), аудирования, чтения и письменных работ, а также самостоятельная работа студентов - подготовленное монологическое высказывание в виде ответа на вопрос (см. ниже по семестрам). Оценка выставляется за работу на каждом занятии, учитываются все виды речевой деятельности

(аудирование, говорение, чтение, письмо). Оценка выставляется соответственно критериям оценивания.

Критерии оценки уровня сформированности языковых навыков и речевых умений

Вид деятельности	Оценка	Критерии оценки
1. Аудирование	Отлично	80-100 % правильных ответов. Адекватная быстрая реакция
	Хорошо	70-79 % правильных ответов
	Удовлетворительно	50-69 % правильных ответов
	Неудовлетворительно	Менее 50% правильных ответов
2. Говорение	Отлично	Коммуникативная задача успешно решена. Речь свободная, беглая, предложения сложные, полные, связные, последовательные. Объем высказывания: <u>монолог</u> – 20-30 предложений; <u>диалог</u> – 15-20 в минуту. Используется широкий диапазон языковых средств и сложная структура предложений. Допускается от 1 до 3 грамматических, лексических, фонетических ошибок, не препятствующих коммуникации.
	Хорошо	Связная речь среднего темпа, объем высказывания: <u>монолог</u> - 14-19 предложений; <u>диалог</u> – 10-14. Коммуникативная задача в целом решена с некоторыми оговорками. Диапазон языковых средств находится в основном в соответствии с программой курса. Допускается от 4 до 6 грамматических, лексических, фонетических ошибок, не препятствующих коммуникации.
	Удовлетворительно	Медленный темп речи, большое количество пауз, простая структура предложений. Объем высказывания: <u>монолог</u> – 10-13 предложений; <u>диалог</u> – 7-9 предложений. Допускается от 4 до 8 лексических, грамматических, фонетических и коммуникативно-значимых ошибок.
	Неудовлетворительно	Коммуникативная задача не решена, темп речи очень медленный. Используются обрывочные, несвязные предложения. Вокабуляр примитивный. Объем высказывания: <u>монолог</u> – менее 10 предложений; <u>диалог</u> - менее 6 предложений.
3. Чтение	Отлично	Полное и точное (90%-100%) понимание содержания текста, умение передать содержание сжато и развернуто с использованием активной лексики. Допускается от 1 до 3 негрубых грамматических и лексических ошибок.
	Хорошо	Понимание содержания текста в целом (70%-89%), умение передать содержание сжато и развернуто с использованием активной лексики. Допускается от 4 до 6 грамматических, лексических и фонетических ошибок.
	Удовлетворительно	Неполное и неточное (50%-69%) понимание содержания предложенного текста, затруднения при передаче его на иностранном языке, не использование новых лексических единиц. Допускается от 6 до 10 грамматических, лексических и фонетических ошибок, часть из которых является грубыми.
	Неудовлетворительно	Полное непонимание содержания или неточное понимание (менее 50%) предложенного текста, неумение передать его на иностранном языке. Более 10 грамматических, лексических и фонетических ошибок.
4. Письмо (официальная деловая корреспонденция)	Отлично	Работа содержит четкую и прозрачную структуру: выделенные введение, основную часть и заключение. Используется разнообразный активный вокабуляр, лексические единицы, связывающие смысловые части, имеется четкое представление о технике письма и способах раскрытия темы. Хорошо просматривается смысл написанного. Организация работы соответствует заданию и обеспечивает читателю четкое понимание темы. Допускаются 1-3 негрубые грамматические, лексические и орфографические ошибки, не нарушающие понимание.

	Хорошо	Работа имеет четкую структуру. Вокабуляр адекватен, не всегда просматривается умение связывать переход от одной мысли к другой. Содержание работы выстроено логически, но темы определенных частей полностью не раскрыты. Допускается от 4 до 6 грамматических, лексических и орфографических ошибок, не нарушающих понимание.
	Удовлетворительно	Демонстрируется слабое раскрытие темы, работа организована слишком просто, смысл местами неясен. Используется слишком простой вокабуляр. Насчитывается 7-10 грамматических, лексических и орфографических ошибок, не нарушающих понимание.
	Неудовлетворительно	Работа не структурирована и не организована должным образом. Смысл местами не ясен. Вокабуляр примитивен, используются отдельные изолированные слова, не связанные обрывочные предложения. Допущено более 10 грамматических, лексических и орфографических ошибок.

Список вопросов для подготовки к зачету в 5 семестре:

1. What strategies of quick reading do you know?
2. What are main characteristics of quick reading strategies?
3. Why is it important for a PR-manager or a Mass Media specialist to possess strategies of quick reading?
4. What types of quick reading strategies are there?
5. What professional spheres are quick reading strategies commonly used in?
6. How is reading for detailed information characterized?
7. What is reading for gist?
8. What is significant for scanning?
9. What is important for skimming?
10. What is the difference between reading for detailed information, reading for gist, scanning, skimming?
11. What are advertising media and methods?
12. What are the rules of successful advertising?
13. Can you say that advertising is art? Why / why not?
14. What makes a good TV advertisement?
15. What no accepted advertising practices can you name?
16. Does advertising tell us a lot about the culture of a particular society?
17. What kinds of advertising campaigns can you name?
18. What is a publicity stunt? How does it work?
19. How can a person train strategies of quick reading?
20. What are situations when a person needs strategies of quick reading?
21. How can a person brisk up reading techniques with English texts of big volume?
22. How does intensive reading influence analytics of a person?

23. Does intensive reading influence critical thinking? How?
24. How to make text analysis correctly?
25. How to anticipate consequences while making analysis?
26. What are global market predictions?
27. Speak about strategic position and dynamics.
28. What is diversification? What are its opportunities and threats?
29. Dwell on the evolution of modern Mass Media and PR sphere.
30. What are incentives of a modern PR-manager or Mass Media specialist?

Список вопросов для подготовки к зачету в 6 семестре:

1. What is rendering?
2. What are strategies of successful rendering?
3. Why is this technology needed for a PR-manager or Mass Media specialist?
4. What are main rules of rendering?
5. What are common mistakes when doing rendering?
6. What professional spheres is rendering used in?
7. Rendering, interpreting and translating. What is the difference?
8. Give several definitions to the term “rendering”.
9. Rendering is significant for making research, isn't it?
10. What are rendering techniques in economics?
11. What are rendering techniques in management?
12. What are rendering techniques in design?
13. What are rendering techniques in PR?
14. What are rendering techniques in IT?
15. What are rendering techniques in marketing?
16. What are the origins of competitive advantage: innovation, evolution, and environment?
17. How can the sphere of marketing communications be characterized?
18. What are viral campaigns?
19. Is the knowledge of the advertising code of practice vital to those wishing to work in the advertising industry?
20. What are USPs? Why are they important?
21. What are the laws of product promotion?
22. Why is celebrity endorsement so popular nowadays?
23. How has the development of international markets affected you as a consumer; your country?
24. How do you think international markets will develop in the future?

25. What is free trade? What are its rules?
26. What is the difference between open and protected markets?
27. To what extent do you have free trade in your country?
28. How is negotiation important for any PR-manager? Why?
29. What is significant when doing business internationally?
30. What business advice can be given to any PR-manager?

3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Итоговая оценка выставляется при условии, что обучающийся без подготовки отвечает на 3 любых вопроса экзаменатора из представленного выше списка.

УК-4.2. – обучающийся осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном (ых) языке (ах)

Принципы выставления итоговой оценки по дисциплине

Final grade = (GPA (Grades for all classes))*0,7 + (Oral Exam)* 0,30

0,7 (70%)– коэффициент от общей суммы оценок за практические занятия и письменные работы

0,3 (30%) – коэффициент оценки за финальный устный экзамен: ответ на 3 любых вопроса экзаменатора из списка вопросов.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

- знание обучающимися принципов построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; требования к деловой устной и письменной коммуникации.
- умение обучающихся применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию.
- владение обучающимися методикой составления суждения в межличностном деловом общении на иностранном языке, с применением адекватных языковых форм и средств.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

для экзамена

Допуском к экзамену является

- посещение занятий не менее 60%;
- отсутствие задолженностей по учебному материалу.

При выставлении итоговой оценки за дисциплину необходимо учитывать результаты текущего контроля (или: результаты текущего контроля являются допуском к экзамену...) и критерии оценивания сформированности компетенций:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если коммуникативная задача успешно решена. Речь свободная, беглая, предложения сложные, полные, связные, последовательные. Объем высказывания: монолог – 20-30 предложений; диалог – 15-20 в минуту. Используется широкий диапазон языковых средств и сложная структура предложений. Допускается от 1 до 3 грамматических, лексических, фонетических ошибок, не препятствующих коммуникации.

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если связная речь среднего темпа, объем высказывания: монолог – 14-19 предложений; диалог – 10-14. Коммуникативная задача в целом решена с некоторыми оговорками. Диапазон языковых средств находится в основном в соответствии с программой курса. Допускается от 4 до 6 грамматических, лексических, фонетических ошибок, не препятствующих коммуникации.

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если имеет место медленный темп речи, большое количество пауз, простая структура предложений. Объем высказывания: монолог – 10-13 предложений; диалог – 7-9 предложений. Допускается от 4 до 8 лексических, грамматических, фонетических и коммуникативно-значимых ошибок;

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если коммуникативная задача не решена, темп речи очень медленный. Используются обрывочные, несвязные предложения. Вокабуляр примитивный. Объем высказывания: монолог – менее 10 предложений; диалог – менее 6 предложений.

для зачета (без проведения контрольного мероприятия)

В ходе промежуточной аттестации перевод результатов работы обучающихся (результатов текущего контроля) в систему оценки знаний осуществляется с ориентацией на критерии оценивания сформированности компетенций следующим образом:

– оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, который посетил не менее 60% занятий, активно работал на занятиях и не имеет задолженностей по учебному материалу,

что свидетельствует об освоении теоретического материала дисциплины и формировании запланированных компетенций;

– оценка «не зачтено» выставляется обучающемуся, который посетил менее 60% занятий, имеет задолженности по учебному материалу, что подтверждает частичное освоение теоретического материала, несформированность необходимых умений, навыков и компетенций.

для зачета с оценкой (без выделения контрольного мероприятия)

В ходе промежуточной аттестации перевод результатов работы обучающихся (результатов текущего контроля) в систему оценки знаний осуществляется с ориентацией на критерии оценивания сформированности компетенций следующим образом:

– оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который посетил не менее 60% занятий, активно работал на занятиях и не имеет задолженностей по учебному материалу, способен без подготовки грамотно ответить на любой вопрос по пройденным темам, что свидетельствует о полном освоении теоретического материала дисциплины и формировании запланированных компетенций;

– оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, который посетил не менее 60% занятий, активно работал на занятиях, не имеет задолженностей по учебному материалу, способен без подготовки ответить на любой вопрос по пройденным темам с минимальным количеством ошибок.

– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который посетил не менее 60% занятий, не имеет задолженностей по учебному материалу, способен с ошибками ответить на любой вопрос по пройденным темам.

– оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который посетил менее 60% занятий, имеет задолженности по учебному материалу.

5. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

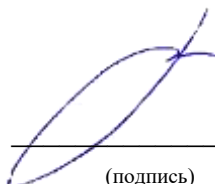
Составил:

Заведующий кафедрой иностранных языков
Н.А. Корнеева, к.п.н., доцент



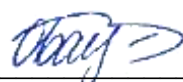
(подпись)

Заведующий выпускающей кафедрой
Е.В. Вишневская, к.п.н., доцент



(подпись)

Директор БИК
О.В. Балакина



(подпись)

Начальник ООУП
А.Ф. Финк



(подпись)