

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Сорокина Екатерина Васильевна

Должность: Проректор по учебной работе

Дата подписания: 06.07.2023 11:33:48

ЧОУ ВО «Тольяттинская академия управления»

Кафедра

экономики и финансов

Уникальный программный ключ:

4c3e1fa1eb27801ce9382c57cdbe0016eb6e676764aa42b2fad97ddccafbf85e

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Сорокина

13.06.2023



Б1.О.17

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебная дисциплина

Предпринимательство

По направлению подготовки

09.03.03 «Прикладная информатика»

Профиль (программа
бакалавриата)

«Прикладная информатика в цифровой экономике»

Форма обучения

Очно-заочная

Программа дисциплины рассмотрена (актуализирована) и
утверждена на заседании кафедры экономики и финансов

Протокол заседания № 16 от «14» июня 2023 г.

Заведующий кафедрой Мизюн Владимир Анатольевич

2021

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Рабочая программа дисциплины «Предпринимательство» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 19.09.2017 №922 (с изменениями и дополнениями), и учебного плана направления подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика», профиль (программа бакалавриата) «Прикладная информатика в цифровой экономике».

Трудоемкость дисциплины: 6 ЗЕТ / 216 академических часов, в том числе 52 часа контактной работы и 128 часов самостоятельной работы обучающихся.

Распределение часов дисциплины по семестрам и видам занятий (по учебному плану):

Вид учебной работы	Всего по учебном у плану	Количество часов								
		Семестры								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Контактная работа (всего):	52					20	32			
в том числе:										
Лекции	12					4	8			
Практические занятия	28					8	20			
Контроль самостоятельной работы (КСР)	12					8	4			
Самостоятельная работа (всего):	128					52	76			
Виды промежуточной аттестации	36					Зачет с оценкой	экзамен 36			
ОБЩАЯ трудоемкость дисциплины:	Часы:	216				72	144			
	Зач. ед.:	6				2	4			

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – формирование знаний о сущности и особенностях предпринимательства, его роли, тенденциях современного развития, структурной основе предпринимательства, принципах формирования и функционирования предприятия; освоение обучающимися теоретических основ и практических умений и навыков составления бизнес-планов.

Цель воспитательной работы, реализуемой в рамках дисциплины - вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность (молодежное предпринимательство) посредством бизнес-ориентирующего воспитания.

Задачи дисциплины:

- изучение современных тенденций предпринимательства, форм предпринимательской деятельности;
- формирование культуры предпринимательства и экономической оценки ее уровня;
- использование полученных теоретических знаний при конструировании модели собственного бизнеса и планировании предпринимательской деятельности.
- изучение основных требований к бизнес-плану и его составным частям;
- изучение содержания основных частей бизнес-плана;
- освоение навыков разработки как отдельных разделов, так и бизнес-плана в целом;
- выработка умения определять потребности, характеристики и тенденции рынка, находить и оценивать новые рыночные возможности и формулировать бизнес-идею;
- выработка умения моделировать бизнес-процессы;
- освоение навыков планирования деятельности предприятия;
- выработка умения применять методики анализа бизнес-планов;
- освоение навыков использования программных средств при разработке бизнес-плана.

Задача воспитательной работы:

- формирование у обучающихся стремления к целенаправленному участию в общественных инициативах и проектах, имеющих коммерческий результат; мотивации к профессиональной, в том числе предпринимательской деятельности, которая дает преимущественные возможности для самореализации личности и обеспечивает более высокий уровень дохода.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Учебная дисциплина «Предпринимательство» относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули). Для успешного освоения дисциплины необходимы знания, умения и навыки, полученные при прохождении дисциплины «Общая экономическая подготовка», «Общая коммуникационная подготовка». В свою очередь знания, умения и навыки, полученные обучающимися при прохождении дисциплины «Предпринимательство», могут использоваться при прохождении дисциплины «Программная инженерия», «Цифровые технологии в управлении предприятием», «Стратегический менеджмент», «Оценка эффективности проектов», а также при написании выпускной квалификационной работы.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Результаты освоения образовательной программы (компетенции обучающихся) устанавливаются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки и профессиональными стандартами, соответствующими профессиональной деятельности выпускников, а также на основе анализа требований работодателей, предъявляемых к выпускникам. Планируемые результаты обучения по дисциплине (знания, умения, навыки) обеспечивают достижение результатов освоения образовательной программы.

Шифр и название компетенции	Индикаторы компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Проявляет экономическую культуру в различных областях жизнедеятельности	Знать: <ul style="list-style-type: none">– теоретические основы, задачи, принципы и этапы бизнес - планирования на предприятии;– содержание, структуру и последовательность разработки бизнес-плана;– законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность организаций; Уметь: <ul style="list-style-type: none">– разрабатывать бизнес-планы конкретных проектов; Владеть: <ul style="list-style-type: none">– методикой бизнес-планирования предпринимательской деятельности и навыками разработки бизнес-планов предприятия
	УК-9.2. Принимает обоснованные экономические решения в профессиональных задачах	Знать: <ul style="list-style-type: none">– состав и назначение финансовых ресурсов предприятия, структуру доходов и расходов предприятия, их классификацию;– понятие и сущность себестоимости продукции (услуги) как экономической категории, ее виды, резервы и факторы снижения себестоимости;– основные принципы и задачи учета затрат и калькулирования себестоимости продукции компании;

		<ul style="list-style-type: none"> - виды рисков в проекте, методы их анализа и оценки, снижения уровня рисков. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать прикладные программы, применяемые для разработки бизнес-планов; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации бизнес-планирования для обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана; - современными методами планирования и управления в бизнесе
ОПК-6. Способен анализировать и разрабатывать организационно-технические и экономические процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования	ОПК-6.1 - Анализирует организационно-технические и экономические процессы с применением методов системного анализа и цифровых технологий	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - системную организацию производственно-технологического (операционного) процесса предприятия (фирмы); - основы теории систем и системного анализа, дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики, методов оптимизации и исследования операций, нечетких вычислений, математического и имитационного моделирования <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать бизнес-процессы и обосновывать с системных их позиций экономическую эффективность, а также целесообразность выбранного направления развития предприятия (идею и стратегию реализации бизнес-проекта) процессы с применением методов системного анализа и математического моделирования <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами, приемами и средствами системного анализа, дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики, методов оптимизации и исследования операций, нечетких вычислений, экономико-математического

		(имитационного) моделирования при разработке и реализации бизнес-планов
	ОПК-6.2 - Разрабатывает модели организационно-технических и экономических процессов с применением методов системного анализа и цифрового моделирования	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему основных технико-экономических показателей эффективности организационно-технических и экономических процессов, реализуемых в рамках бизнес-плана и методику их расчета; - стандартные модели организационно-технических и экономических процессов <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать бизнес-идею на основе анализа исходных данных, необходимых для решения социально-экономических задач профессиональной сферы; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных в сфере бизнес-планирования, в том числе с применением методов системного анализа и математического моделирования; - навыками разработки организационно-технических и экономических процессов в рамках бизнес-плана с применением методов системного анализа и математического моделирования
ОПК-8. Способен принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла	ОПК-8.1 - Планирует работы проекта в соответствии с полученным заданием на разных стадиях жизненного цикла	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методику разработки, структуру и содержание основных разделов технико-экономического обоснования проектных решений, принимаемых в рамках бизнес-плана; - примерный состав и требования к формированию технического задания на разработку информационной системы <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составлять технико-экономическое

		<p>обоснование проектных решений и техническое задание на разработку информационной системы, при проектировании новых бизнес-процессов</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками планирования работ по проекту в соответствии с полученным заданием на разных стадиях жизненного цикла
	<p>ОПК-8.2 - Осуществляет мониторинг и оценку выполнения работ по проекту, используя цифровые инструменты управления проектами</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методику мониторинга и оценки выполнения работ по проекту создания информационной системы в рамках бизнес-плана; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать методическое и информационное обеспечение мониторинга и оценки выполнения работ по проекту для координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки качества предлагаемых программных решений и их экономической эффективности при реализации проектов по созданию информационных систем на стадиях жизненного цикла

5. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Семестр изучения: 5

Подраздел, тема	Виды учебной работы					Промежуточная аттестация в часах	Формы текущего контроля	Формируемые компетенции			
	Контактная работа (в часах)			Самостоятельная работа							
	Лекции	Практические занятия	KCP	в часах	формы организации самостоятельной работы						
Раздел 1. Бизнес-план в системе управления бизнесом. Тема 1. Предпринимательство и его место в современной экономике. Правовые основы и организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Тема 2. Предпринимательское проектирование и бизнес-план. Тема 3. Прогнозирование и планирование в условиях рынка. Тема 4. Сущность и содержание бизнес-планирования. <u>Бизнес-ориентированная воспитательная работа:</u> предпринимательская деятельность и бизнес-планирование.	2	2	-	12	Повторение пройденного материала, выполнение практических и тестовых заданий, выполнение практической работы (формирование определенных частей бизнес-планов и докладов-презентаций по ним)	-	Устный опрос, проверка практических заданий, оценка выступления (докладов презентаций) групп с частью бизнес-плана и проверка соответствующих разделов бизнес-планов	УК-9.1			
	-	2	-	12		-					
	2	2	-	12		-					
	-	2	-	12		-					
Раздел 2. Структура и содержание разделов бизнес-плана, маркетинговые исследования Тема 5. Назначение бизнес-плана. Структура бизнес-плана	2	2	-	12	Подготовка к промежуточной аттестации	-	-	УК-9.1			
Тема 6. Исследование и анализ рынка, план маркетинга.	-	2	-	12							
Форма промежуточной аттестации Зачет с оценкой	-	-	-	4	Подготовка к промежуточной аттестации	-	-	-			
Итого:	4	8	8	52							

Семестр изучения: 6

Подраздел, тема	Виды учебной работы					Промежуточная аттестация в часах	Формы текущего контроля	Формируемые компетенции			
	Контактная работа (в часах)			Самостоятельная работа							
	Лекции	Практические занятия	KCP	в часах	формы организации самостоятельной работы						
Раздел 3. Проектная часть бизнес-плана Тема 7. Составление плана производства	2	6	-	22	Повторение пройденного материала, выполнение практических и тестовых заданий, выполнение практической работы (формирование определенных частей бизнес-планов и докладов-презентаций по ним)	-	Устный опрос, проверка практических заданий, оценка выступления (докладов презентаций) групп с частью бизнес-плана и проверка соответствующих разделов бизнес-планов	УК-9.2; ОПК-8.1			
Тема 8. Разработка организационного плана	2	4		18							
Тема 9. Разработка финансового плана	2	6	-	18		-					
Тема 10. Оценка эффективности и рисков	2	4	-	18		-					
Форма промежуточной аттестации Экзамен	-	-	-	-	Подготовка к промежуточной аттестации	36	-	-			
Итого:	8	20	4	76			36				
Всего:	12	28	12	128	144		36				
				216							

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Бизнес-план в системе управления бизнесом.

Тема 1. Предпринимательство и его место в современной экономике. Правовые основы и организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.

Понятие предпринимательства. Основные признаки и черты предпринимательской деятельности. Определение сущности предпринимательской деятельности в законодательных актах. Экономические, социальные и правовые условия предпринимательской деятельности. Функции предпринимательства. Основные ресурсы и факторы бизнеса. Содержание и структура предпринимательской деятельности. Основные признаки классификации предпринимательства. Типы и виды предпринимательства. Малый бизнес и условия его развития. Роль малого бизнеса в развитии экономики. Критерии определения субъектов малого предпринимательства. Особенности, преимущества и недостатки деятельности малых предприятий. Система поддержки малого предпринимательства. Государственные и негосударственные структуры по поддержке малого бизнеса.

Роль малого предпринимательства в экономике. Предпринимательская деятельность на рынке ценных бумаг. Предпринимательская деятельность на рынке банковских услуг. Предпринимательская деятельность на рынке страховых услуг. Посредническое предпринимательство. Предпринимательская деятельность в области экономики и бухгалтерского учета.

Гражданский кодекс Российской Федерации (предпринимательская деятельность; объекты и субъекты предпринимательской деятельности; виды предпринимательской деятельности по количеству собственников, по характеру объединения). Налоговый кодекс РФ (федеральные, региональные и местные налоги). Трудовой кодекс РФ (трудовые отношения между работниками и работодателями). Федеральный закон от 6 июля 2007 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (малый, средний и крупный бизнес; микропредприятия). Федеральный закон от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".

Юридические и физические лица. Товарищества и общества: полное товарищество, товарищество на вере, общество с ограниченной ответственностью, акционерное общество, дочерние и зависимые общества. Производственные кооперативы. Предпринимательская деятельность без образования юридического лица. Основные принципы создания и функционирования индивидуальной предпринимательской

деятельности. Принятие решений. Ведение документации и отчетности. Как заполнять формы отчетности. Бухгалтерская отчетность.

Тема 2. Предпринимательское проектирование и бизнес-план.

Современные направления инноваций и инновационное предпринимательство. Системный анализ и проектирование (планирование) предпринимательской деятельности и его значение в современной экономике. Экспертиза предпринимательского бизнес-проекта по разделам: содержание и структура проекта, ценностно-смысловые основы деятельности участников проекта, компетентности участников проекта.

Тема 3. Прогнозирование и планирование в условиях рынка

Рыночная экономика и объективная необходимость планирования на макро- и микроуровнях. Система планирования в условиях рынка как основной метод и составная часть управления экономикой. Прогнозирование в рыночной экономике: понятие, содержание, роль и значение; взаимосвязь прогнозирования и планирования. Роль и место планирования в управлении предприятием. Планирование как наука и вид экономической деятельности. Сущность и структура объектов планирования. Предмет планирования. Временные границы планирования. Экономический механизм управления предприятия. Система планов: перспективное, среднесрочное, текущее планирование. Бизнес-план предприятия.

Тема 4. Сущность и содержание бизнес-планирования

Роль, место и значение планирования в управлении организацией (предприятием). Предмет планирования. Сущность и структура объектов планирования в организации. Возможность и необходимость планирования в условиях рыночных отношений. Значение бизнес-плана в современных условиях.

Бизнес-ориентирующая воспитательная работа: предпринимательская деятельность и бизнес-планирование. Роль и место предпринимательства в экономике. Содержание предпринимательской деятельности. Классификация предпринимательской деятельности. Молодежное предпринимательство. Понятие бизнеса как инициативной экономической деятельности. Объекты бизнеса. Нормативно-законодательная база для организации бизнеса. Планирование как инструмент для обеспечения динамичного развития бизнеса. Понятие и содержание бизнес-планирования.

Раздел 2. Структура и содержание разделов бизнес-плана, маркетинговые исследования.

Тема 5. Назначение бизнес-плана. Структура бизнес-плана

Цели и задачи бизнес-планирования. Типология бизнес-планов развития

организации. Обзор подходов к формированию бизнес-плана. Содержание и применение бизнес-плана. Структура бизнес-плана. Краткая характеристика основных частей бизнес-плана. Титульный лист бизнес-плана. Резюме. Уникальность бизнеса. Описание компании и ее стратегический план. Планируемая стратегия фирмы: вход на рынок или его развитие через анализ факторов, условий, слабых мест в действиях конкурентов. Описание отрасли экономической деятельности и рынка сбыта, его структуры, емкости, темпов роста. Анализ конкурентных преимуществ собственного бизнеса. Прогноз финансовых результатов. Требуемая сумма инвестиций. Особенности структуры резюме бизнес-плана нового и действующего бизнеса. Примерная форма резюме.

Тема 6. Исследование и анализ рынка, план маркетинга.

Маркетинговые исследования рынка продуктов (товаров, услуг). Прогноз конъюнктуры рынка. Описание продукта, целевой рынок, позиционирование. Жизненный цикл продукта. Анализ спроса. Анализ маркетинговой среды: конкуренты, SWOT-анализ. Прогноз коммерческой деятельности анализируемых фирм-конкурентов.

Общая стратегия маркетинга: рыночная стратегия бизнеса, описание и анализ особенностей потребительского рынка, влияние внешних факторов на объем и структуру сбыта. Анализ продаж за предшествующий период. Сегментация рынка. Определение емкости рынка. Прогноз развития рынка. Планирование ассортимента. Оценка конкурентоспособности товара. Планирование цены. Прогнозирование величины продаж. Разработка собственной ценовой политики фирмы, а также сравнение с ценовой стратегией конкурентов. Анализ системы ценовых скидок как инструмента стимулирования реализации. Сравнительный анализ эффективности методов реализации. Структура собственной торговой сети. Политика по послепродажному обслуживанию и предоставление гарантий. Реклама и продвижение товара на рынок.

Раздел 3. Проектная часть бизнес-плана.

Тема 7. Составление плана производства

Описание бизнес-процессов производства продукта/ продажи товара/ оказания услуг. Производственная программа. Расчет потребности в основных фондах. Расчет потребности в оборотных средствах. Расчет потребности в трудовых ресурсах. Смета расходов и калькуляция себестоимости продукции, товаров, услуг. Расчет точки безубыточности и запаса прочности. Расчет производственной мощности. Планирование выпуска продукции. Управление издержками и расчет себестоимости.

Тема 8. Разработка организационного плана

Собственность и ее роль в организации бизнеса. Организационно-правовые формы предпринимательства в соответствии с Гражданским кодексом РФ. Экономическое

обоснование создания, реорганизации предприятия. Организационная структура, экономическое обоснование и оценка эффективности. Управленческая команда и персонал. Планирование потребности в персонале. Планирование трудоемкости производственной программы. Расчет и анализ баланса рабочего времени. Планирование производительности труда. Состав средств на оплату труда. Анализ фонда заработной платы. Планирование фонда заработной платы. Планирование снижения себестоимости продукции. Планирование сметы затрат на производство продукции.

Тема 9. Разработка финансового плана

Финансы предпринимательской организации. Управление финансами: финансовый механизм, финансовые методы, финансовые ресурсы, финансовые рычаги. Оценка эффективности предпринимательской деятельности: принципы и методы. Цели, задачи и функции финансового планирования. Содержание финансового плана. Анализ финансового положения. Планирование доходов и поступлений. Планирование расходов и отчислений. Привлечение кредитов и анализ их эффективности. Источники финансирования ресурсов предприятия и их соотношение. Капитальные/инвестиционные затраты. Формы и источники финансирования проекта. Текущие расходы проекта. Система налогообложения. Анализ эффективности инвестиций. Срок полного возврата вложенных средств и получение дохода от них. Составление графика безубыточности по материалам бизнес-плана. Баланс доходов и расходов фирмы. Составление календарного финансового плана. Планирование и управление движением денежных средств.

Тема 10. Оценка эффективности и рисков

Методы оценки эффективности проектов. Показатели эффективности.

Методы оценки рисков проекта. Хозяйственный риск: сущность, место и роль в планировании. Виды потерь и риска: материальные, трудовые, финансовые, времени. Внешние и внутренние риски. Показатели риска и методы его оценки. Методы снижения риска: страхование, поручительство, распределение риска, резервирование средств. Анализ и планирование риска.

Использование программных средств при подготовке и анализе бизнес-плана. Основные ошибки, встречающиеся в бизнес-планах. Методика проверки информации, представленной в бизнес-плане. Форма представления (презентация) и экспертиза бизнес-плана.

7. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

В рамках данной учебной дисциплины обучающиеся выполняют самостоятельную внеаудиторную работу в виде повторения пройденного материала по темам, выполнения практических и тестовых заданий, групповых практических работ (формирование

определенных частей бизнес-планов и докладов-презентаций к ним) по темам 1-10 и подготовки к промежуточной аттестации. Практические работы выполняются в группах по 5-6 человек.

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При изучении дисциплины «Бизнес-планирование» используются различные образовательные технологии, в том числе интерактивная технология - работа в малой группе, созданной для реализации конкретного экономического проекта:

Тема занятия	Вид образовательной технологии	Форма проведения занятия
Раздел 1. Бизнес-план в системе управления бизнесом. Тема 1. Предпринимательство и его место в современной экономике. Правовые основы и организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Тема 2. Предпринимательское проектирование и бизнес-план.	Традиционная технология	Лекция
	Интерактивная технология	Семинар
Тема 3. Прогнозирование и планирование в условиях рынка. Тема 4. Сущность и содержание бизнес-планирования. <u>Бизнес-ориентирующая воспитательная работа:</u> предпринимательская деятельность и бизнес-планирование.	Интерактивная технология	Семинар
Раздел 2. Структура и содержание разделов бизнес-плана, маркетинговые исследования Тема 5. Назначение бизнес-плана. Структура бизнес-плана	Традиционная технология	Лекция
	Интерактивная технология	Семинар
Тема 6. Исследование и анализ рынка, план маркетинга.	Интерактивная технология	Семинар
Раздел 3. Проектная часть бизнес-плана Тема 7. Составление плана производств	Традиционная технология	Лекция
		Практическое занятие
Тема 8. Разработка организационного плана	Традиционная технология	-
		Практическое занятие
Тема 9. Разработка финансового плана	Традиционная технология	Лекция
		Практическое занятие
Тема 10. Оценка эффективности и рисков	Традиционная технология	-
		Практическое занятие

9. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

9.1 Формы контроля по дисциплине:

В процессе изучения учебной дисциплины обучающиеся участвуют в обсуждении с преподавателем материала по каждой из тем (устный опрос); выполняют практические и тестовые задания, групповые практические работы по подготовке отдельных разделов бизнес-планов. Каждый раздел бизнес-плана группа защищает перед преподавателем и другими группами в виде доклада-презентации с последующим обсуждением защиты. Результаты устного опроса, практических работ и защит являются основанием для выставления оценок текущего контроля по данной учебной дисциплине. Выполнение всех работ является обязательным для всех обучающихся. Обучающиеся, не выполнившие в полном объеме все работы, не допускаются к сдаче зачета с оценкой и экзамена по данной учебной дисциплине.

Промежуточная аттестация. Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины, учебным планом предусмотрен зачет с оценкой по итогам 5 семестра и экзамен по итогам 6 семестра, который проводится в форме итоговой групповой защиты бизнес-плана, сдачи итогового группового отчета (бизнес-плана), а также устного ответа на вопросы и задания.

Оценка по дисциплине выставляется по результатам текущего контроля (устные ответы и дополнения, выполнение практических и тестовых заданий), зачета с оценкой и экзамена.

Порядок проведения промежуточной аттестации по дисциплине для инвалидов и лиц с ОВЗ предусмотрен Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

9.2 Оценочные материалы (оценочные средства) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Текущий контроль

Примерный список тем бизнес-планов:

1. Бизнес-план консалтинговой ИТ-фирмы.
2. Бизнес-план ИТ-компании по разработке программного обеспечения.
3. Бизнес-план интернет-магазина.
4. Бизнес-план ремонтной мастерской компьютерного оборудования и периферийных устройств.

5. Бизнес-план компании по внедрению и интеграции 1С-платформ в деятельность организаций.
6. Бизнес-план компании по сопровождению 1С-решений для бизнеса
7. Бизнес-план компании по разработке мобильных приложений.
8. Бизнес-план фирмы по продвижению компаний в сети интернет.
9. Бизнес-план компании по внедрению CRM-систем в бизнес.
10. Бизнес-план фирмы по продвижению организаций за счет контекстной рекламы.
11. Бизнес-план ИТ-компании по стратегическому развитию организаций.
12. Бизнес-план телекоммуникационной компании.
13. Бизнес-план интернет-кафе.
14. Бизнес-план интернет-аптеки.

Темы бизнес-планов могут быть выбраны обучающимися произвольно или выбраны из предложенного списка тем.

Промежуточная аттестация

Список вопросов для подготовки к зачету с оценкой по итогам 5-го семестра:

1. Значение предпринимательства в социально-экономическом развитии страны.
2. Сущность предпринимательской деятельности.
3. Возникновение, понятие и содержание предпринимательства.
4. Цели, задачи и функции предпринимательства.
5. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности.
6. Субъекты и элементы процесса предпринимательства.
7. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.
8. Нормативно-правовые акты в сфере предпринимательской деятельности.
9. Виды и формы предпринимательской деятельности.
10. Производственное предпринимательство.
11. Коммерческое предпринимательство.
12. Финансовое предпринимательство.
13. Посредническая предпринимательская деятельность.
14. Консультативное предпринимательство.
15. Социальное предпринимательство.
16. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.
17. Объединения предпринимателей.
18. Личностные качества предпринимателя.

19. Сущность культуры предпринимательства.
20. Корпоративная культура предпринимательских структур.
21. Предпринимательская этика и этикет.
22. Предпринимательская тайна и ее защита.
23. Налогообложение в предпринимательской деятельности.
24. Государственная регистрация индивидуальных предпринимателей.
25. Этапы и порядок создания нового предприятия.
26. Учредительные документы предприятия.
27. Формирование уставного фонда предприятия.
28. Государственная регистрация юридических лиц.
29. Государственная поддержка предпринимательской деятельности.
30. Государственный контроль в сфере предпринимательской деятельности.
31. Принципы, виды, типы и формы маркетинга в предпринимательстве.
32. Маркетинговые функции и решения в предпринимательстве.
33. Маркетинг-менеджмент в системе предпринимательства.
34. Взаимодействие предпринимательских структур с кредитными организациями.
35. Влияние макро- и микросреды на функционирование предпринимательства.
36. Анализ и планирование хозяйственной деятельности предпринимательской структуры.
37. Предпринимательская среда.
38. Инновационное предпринимательство.
39. Типы организационных структур управления в предпринимательстве.
40. Бизнес-планирование в предпринимательской деятельности.
41. Оценка эффективности предпринимательской деятельности.
42. Особенности развития предпринимательской деятельности в экономике страны.

Список вопросов для подготовки к экзамену по итогам 6-го семестра:

1. Экономическая сущность и содержание планирования
2. Функции планирования в управлении
3. Формы экономического и социального планирования
4. Принципы планирования
5. Классификация методов планирования
6. Балансовый метод
7. Нормативный метод
8. Программно-целевой метод
9. Методы оптимального планирования

10. Система показателей и расчетов в планировании
11. Роль и место планирования на предприятии в рыночных условиях
12. Классификация планов
13. Сущность и содержание стратегического планирования
14. Этапы стратегического планирования
15. Структура и содержание стратегических планов предприятия
16. Сущность и значение бизнес-планирования в управлении предприятием
17. Функции и принципы бизнес-планирования
18. Бизнес-план и его назначение
19. Виды бизнес-проектов. Отличие бизнес-плана от других плановых документов
20. Структура и последовательность разработки бизнес-плана
21. Основные этапы и порядок разработки бизнес-планирования
22. Формирование бизнес-идеи
23. Презентация бизнес-плана
24. Аудит бизнес-плана внешними инвесторами
25. Процесс реализации бизнес-плана
26. Концепция бизнеса (резюме). Характеристика объекта бизнеса
27. Исследование и анализ рынка и конкуренции
28. Оценка конкурентоспособности предприятия и товара (работ, услуг)
29. Отбор целевых сегментов и прогнозирование рынка
30. Производственный план
31. Организационный план: выбор организационно-производственной структуры, планирование численности персонала, фонда заработной платы
32. Маркетинговый план
33. Ценообразование: ценовая политика предприятия, методы ценообразования, модификация цен.
34. Продвижение товара (работ, услуг), способы реализации
35. Рекламная политика
36. Финансовый план: прогноз прибылей и убытков, баланс, движение наличных средств
37. Расчет безубыточности и запаса финансовой прочности
38. Потребность и источники финансирования
39. Потенциальные риски и их страхование
40. Программные средства разработки бизнес – плана.
41. Методология описания процессов. ARIS.

42. Методология описания процессов. IDEF0.
43. Методология описания процессов. IDEF3.
44. Методология описания процессов. DFD.

10. РЕСУРСНАЯ СОСТАВЛЯЮЩАЯ

Для проведения занятий лекционного типа по данной дисциплине используются аудитории с медиа-оборудованием (проектор, экран, ноутбук) и учебной мебелью.

Для проведения занятий семинарского типа (практических занятий) по данной дисциплине используются аудитории с медиа-оборудованием (проектор, экран, ноутбук) и учебной мебелью, и/или компьютерные классы, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет и электронную информационно-образовательную среду вуза и необходимым программным обеспечением.

Для самостоятельной работы обучающихся используется помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерами с доступом в Интернет и электронную информационно-образовательную среду вуза и необходимым программным обеспечением.

Для проведения контроля самостоятельной работы по данной дисциплине используются аудитории с медиа-оборудованием (проектор, экран, ноутбук) и учебной мебелью.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине используются учебные аудитории с медиа-оборудованием (проектор, экран, ноутбук) и учебной мебелью.

10.1. Перечень лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного производства

№ п/п	Наименование	Тип ресурса
1	Microsoft Windows	Лицензионное соглашение Microsoft - Open Value Subscription для решений Education Solutions №V8265046
2	Microsoft Office	Сублицензионный договор АО «СофтЛайн Трейд» № /131 от 10.07.2020. Срок действия договора - бессрочный
3	Microsoft Office Visio	
4	СПС КонсультантПлюс - справочно-правовая система отечественного производства	ЛД ООО "Консультант" дог. №251/02 от 01.01.2022 (ежегодно продлеваемый)
5	Антивирус Касперского отечественного производства	СЛД АО «СофтЛайн Трейд» договор №291/Tr от 28.12.2021, лицензия № 17E0-220119-110841-733-2920. Срок действия договора до 11.02.2024

10.2. Перечень свободно распространяемого программного обеспечения

1. СПС КонсультантПлюс - справочно-правовая система отечественного производства в свободном доступе в интернет;
2. 7-Zip – архиватор;
3. Google Chrome - бесплатный веб-браузер.

В соответствии с Положением о создании специальных условий для инвалидов и лиц с ОВЗ информационно-технологическая база образовательного процесса предусматривает использование материально-технических средств с учетом различных нозологий инвалидов и лиц с ОВЗ.

11. ЛИТЕРАТУРА

11.1. Основная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип издания	Количество в библиотеке
1.	Наумов, В. Н. Основы предпринимательской деятельности : учебник / В.Н. Наумов, В.Г. Шубаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 437 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c7634bd8fc281.18773991. - ISBN 978-5-16-014188-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1844309 . – Режим доступа: по подписке.	учебник	ЭБС Znaniun.com
2.	Малое предпринимательство. Организация, развитие и управление малым предприятием : учебник / под науч. ред. Г.Л. Багиева, В.Ю. Бурова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 582 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-016113-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1082299 .	учебник	ЭБС Znaniun.com
3.	Буров, В. П. Бизнес-план фирмы. Теория и практика : учебное пособие / В. П. Буров, А. Л. Ломакин, В. А. Морошкин. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 192 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010999-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1070506 . – Режим доступа: по подписке.	учебное пособие	ЭБС Znaniun.com

11.2. Дополнительная литература

1. Наумов, В. Н. Основы предпринимательской деятельности : учебник / В.Н. Наумов,

- В.Г. Шубаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 437 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c7634bd8fc281.18773991. - ISBN 978-5-16-014188-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1940014>. – Режим доступа: по подписке.
2. Алиев, В. С. Бизнес-планирование: практикум с использованием программы Project Expert : учебное пособие / В. С. Алиев. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 287 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-016877-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1279953>. – Режим доступа: по подписке.
 3. Бронникова, Т. С. Разработка бизнес-плана проекта : учебное пособие / Т.С. Бронникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 215 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/22181. - ISBN 978-5-16-013492-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1843577>. – Режим доступа: по подписке.
 4. Горбунов, В. Л. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов : научно-практическое пособие / В.Л. Горбунов. — 2-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 288 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Наука и практика). —DOI: <https://doi.org/10.12737/0611-5>. - ISBN 978-5-369-00611-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1073041>. – Режим доступа: по подписке.
 5. Савкина, Р. В. Планирование на предприятии : учебник для бакалавров / Р. В. Савкина. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 320 с. - ISBN 978-5-394-03481-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093177>. – Режим доступа: по подписке.

Периодические издания:

1. Вопросы экономики : аналит. журнал. – URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/6645>
2. Менеджмент в России и за рубежом журнал. – URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/18786>
3. Общество и экономика : науч. журнал. – URL: <http://dlib.eastview.com/browse/publication/592>
4. Журнал экономических исследований: сетевой научный журнал. – URL: <https://znanium.com/catalog/magazines/issues?ref=e356976c-3cf0-11e5-886b-90b11c31de4c>

11.3. Современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы, электронные библиотечные системы:

1. ZNANIUM.COM : электронно-библиотечная система. – URL: <http://new.znanium.com>.
2. IPRBooks.ru : электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>.
3. КонсультантПлюс : справочно-правовая система. – URL: <http://www.consultant.ru/>; T:\consultantplus\cons.exe.
4. База данных East View Information Services. – URL : <https://dlib.eastview.com>.
5. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека. – URL : <https://elibrary.ru>.
6. Polpred.com Обзор СМИ: агентство деловой информации. - <https://www.polpred.com>.
7. Официальный интернет-портал правовой информации. - URL: <http://pravo.gov.ru>.
8. Электронная библиотека ТАУ. – URL : <http://83.234.207.58/MarcWeb2/Default.asp>.

12. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение дисциплины обучающимся предполагает посещение лекций и практических занятий, участие в семинарах, выполнение групповых практических заданий и заданий для самостоятельной работы, подготовку и защиту бизнес-плана. При подготовке к лекции и практическим занятиям, а также выполнения заданий во время самостоятельной работы, обучающемуся необходимо изучить соответствующий учебный материал.

Освоение дисциплины предполагает выполнение практических и тестовых заданий, практических работ, выполняемых в группе по 5-6 человек созданной для разработки конкретного бизнес-плана, во время контактной работы с преподавателем (либо в часы самостоятельной работы). Результаты практических работ представляются обучающимися на занятиях семинарского типа в виде докладов-презентаций (при необходимости пояснительных записок к ним) по группам и определенным частям бизнес-планов.

При выполнении практической работы, обучающемуся следует самостоятельно проводить исследования в рамках выбранной тематики бизнес-плана, выполнять необходимые финансово-экономические расчеты с использованием соответствующего инструментария, и формулировать выводы по поставленной проблеме. Объем доклада-презентации не должен превышать 12-15 слайдов, а пояснительных записок – 3-4 страниц машинописного текста. Доклады-презентации, пояснительные записки к ним и практические задания должны быть оформлены в соответствии с требованиями Академии к оформлению текстовых документов. Выступление с докладом и устные ответы на вопросы являются элементами текущего контроля и оцениваются преподавателем.

Результаты текущего контроля учитываются при выставлении итоговой оценки на зачете с оценкой и экзамене.

Выполненные практические работы сдаются на проверку преподавателю одним из следующих способов: сохранение в электронной информационно-образовательной среде, отправка преподавателю на почтовый ящик. При отправке преподавателю выполненной работы по почте обучающемуся следует обеспечить личную идентификацию. Как правило, в теме или тексте письма указывается курс, ФИО обучающегося, дисциплина, тема, по которой выполнена работы. Отдельные результаты практические работы могут быть проверены преподавателем непосредственно в аудитории. Практические задания (по отдельным разделам курсового проекта/бизнес-плана), которые не могут быть выполнены в рамках выделенного объема контактной работы (в аудитории), - дорабатываются в часы самостоятельной работы. Сдача таких работ на проверку осуществляется теми же способами, что и по окончании практических занятий. Результаты проверки выполненных практических работ доводятся до сведения обучающегося во время аудиторных занятий, в часы КСР, размещаются в электронной информационно-образовательной среде.

Самостоятельная работа обучающихся предусмотрена в дисциплине для закрепления приобретенных знаний, умений и навыков развития способностей к самообучению. Самостоятельная работа может выполняться обучающимся дома или в аудиториях Академии, специально отведенных для самостоятельной работы и оснащенных необходимым техническим и программным обеспечением, доступом к ЭИОС и ЭБС. Для успешного выполнения самостоятельной работы обучающемуся рекомендуется заранее ознакомиться с перечнем заданий и сроками их выполнения. Подготовка к лекциям и практическим занятиям с последующим участием в устном опросе предполагает: систематическое чтение конспектов лекций, учебников и источников дополнительной литературы; работу со справочниками и нормативными документами; аналитическую обработку эмпирических данных, составление таблиц и схем для систематизации изученного материала; решение тренировочных задач и ответы на контрольные вопросы, составление тезисов докладов-презентаций по отдельным разделам бизнес-плана. Подготовка к тестированию предполагает: чтение конспекта лекций, учебников и источников дополнительной литературы для поиска ответов на примерные вопросы теста.

Для выполнения практических заданий в период самостоятельной работы (подготовка докладов-презентаций, решение практических задач и т.п.) по данной дисциплине в домашних условиях (за пределами Академии) обучающемуся необходим персональный компьютер (планшет) и программный пакет Microsoft Office не ниже 10

версии. Самостоятельная работа сопровождаются методическими указаниями, размещенными в локальной сети Академии и электронной информационно-образовательной среде. Методические указания содержат формулировку задания, примерную технологию выполнения, формат сдачи выполненной работы. Преподаватель во время аудиторных занятий заранее обсуждает с обучающимися задание для самостоятельной работы и порядок ее сдачи. Консультации по выполнению самостоятельных работ, обсуждение отметок и допущенных ошибок, защита отдельных видов самостоятельных работ осуществляется во время КСР в аудитории по расписанию или на кафедре. Консультации преподавателя по выполнению самостоятельной работы могут осуществляться посредством асинхронного (почта, ЭИОС) и синхронного (zoom, сети) коммуникационного взаимодействия по предварительной договоренности с преподавателем. Выполняемые самостоятельные работы являются элементами текущего контроля и оцениваются преподавателем. Результаты контроля самостоятельной работы учитываются при выставлении оценки на зачете с оценкой и экзамене.

Формой промежуточной аттестации выступает защита бизнес-плана, зачет с оценкой и экзамен. Итоговая оценка по дисциплине выставляется по результатам текущего контроля, защиты бизнес-плана, зачета с оценкой и экзамена. Критерии выставления оценки по результатам зачета с оценкой, экзамена озвучиваются преподавателем на первых занятиях по дисциплине.

13. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Составил:

С.А. Евдовская, старший преподаватель

(подпись)

Заведующий кафедрой:

В.А. Мизюн, к.т.н., доцент

(подпись)

Заведующий выпускающей кафедрой:

Н.Б.Стрекалова, д.п.н., доцент

(подпись)

Директор БИК:

Балакина О.В.

(подпись)

Начальник ООУП:

А.Ф. Финк

(подпись)