

АННОТАЦИЯ

Учебной практики «Ознакомительная практика»

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль «Бизнес-аналитика в управленческой деятельности»

Программа разработана на кафедре управления и связей с общественностью

Форма обучения очная

Место практики в учебном плане	«Ознакомительная практика» относится к учебным практикам обязательной части Блока2. Практика	
Цель прохождения практики	<ul style="list-style-type: none"> – Изучение основных процессов, мест, функций и взаимосвязей в организации. – Тренировка навыков, полученных в учебной деятельности, на функциональном месте. – Приобретение опыта работы организации и оперативного планированию своей деятельности 	
Трудоемкость практики в з.е. / ак. часах	6 з.е. / 216 академических часов	
Компетенции, формируемые в результате освоения практики		
УК-6, УК-8, ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5		
Планируемые результаты обучения по практике, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся		
Шифр и название компетенции	Индикаторы компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Применяет технологии самоменеджмента и тайм-менеджмента в различных видах деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - знать средства и методы тайм-менеджмента; - уметь оценивать собственные действия, полученные результаты, допущенные ошибки; владеть навыками планирования и самоуправления деятельностью по приобретению профессиональных умений на рабочем месте;
	УК-6.2. Выстраивает траекторию саморазвития на основе личных приоритетов и принципов образования в	<ul style="list-style-type: none"> - знать способы схематизации своей деятельности; - уметь выстраивать траекторию дальнейшего саморазвития; владеть навыками планирования траектории собственного оснащения;

	течение всей жизни, с фиксированием и отслеживанием в цифровой среде результатов собственной деятельности	
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Поддерживает безопасные условия жизнедеятельности в повседневной жизни и профессиональной сфере для сохранения природной среды и обеспечения устойчивого развития общества	<ul style="list-style-type: none"> - знать технику безопасности работы на конкретном рабочем месте в организации; - уметь соблюдать безопасный режим работы при прохождении практики; - владеть навыками анализа условий работы и прогнозирования опасных ситуаций;
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;	ОПК-1.1 Применяет основные экономические принципы, категории и экономические модели на микроуровне и макроуровне.	<ul style="list-style-type: none"> - знать основные экономические принципы; - уметь анализировать устройство организации с использованием экономических принципов; - владеть навыками сбора информации для анализа устройства организации.
	ОПК-1.2 Применяет методы и технологии экономической, организационной и управленческой теории при решении профессиональных задач	<ul style="list-style-type: none"> - знать специфику управленческой теории; - уметь применять технологии управленческого мышления; - владеть навыками решения профессиональных задач с использованием технологий управленческого мышления.

<p>ОПК-3</p> <p>Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия;</p>	<p>ОПК-3.1</p> <p>Разрабатывает обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости и оценивать их последствия.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать основы построения организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; - уметь проводить количественный и качественный анализ организационно-управленческих показателей на объекте практики; <p>владеть навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений.</p>
	<p>ОПК-3.2</p> <p>Осуществляет содействие реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать принципы реализации организационно-управленческих решений; - уметь разрабатывать предложения по реализации организационно-управленческих решений; <p>владеть навыками разработки предложений по реализации организационно-управленческих решений</p>
<p>ОПК-5</p> <p>Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ.</p>	<p>ОПК-5.1 Способен использовать средства информационно-коммуникационных технологий, в том числе текстовые редакторы и электронные таблицы, при решении задач профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать возможности и границы применения текстовых редакторов и электронных таблиц при решении задач профессиональной деятельности; - уметь использовать текстовые редакторы и электронные таблицы при решении задач профессиональной деятельности; <p>владеть навыками работы с текстовыми редакторами и электронными таблицами при решении задач профессиональной деятельности;</p>
	<p>ОПК-5.2</p> <p>Использует крупные массивы данных для проведения аналитических расчетов, применяет приемы аналитической обработки управленческой информации, в т.ч. их интеллектуальный анализ в целях решения</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать возможности и границ применения программного обеспечения, анализа и качественного моделирования систем управления; - уметь определять организационные показатели для оформления баз данных; <p>владеть навыками ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов.</p>

	поставленной задачи.	
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной практики учебным планом предусмотрен зачет с оценкой	

АННОТАЦИЯ

Учебной практики «Технологическая практика»

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль «Бизнес-аналитика в управленческой деятельности»

Программа разработана на кафедре управления и связей с общественностью

Форма обучения **очная**

Место практики в учебном плане	Технологическая практика относится к учебным практикам обязательной части Блока 2. Практика	
Цель прохождения практики	<ul style="list-style-type: none"> – Изучение основных процессов, мест, функций и взаимосвязей в организации. – Тренировка навыков, полученных в учебной деятельности, на функциональном месте. – Приобретение анализа и реорганизации бизнес-процессов организации на объекте практики. 	
Трудоемкость практики в з.е. / ак. часах	6 з.е. / 216 академических часов	
Компетенции, формируемые в результате освоения практики		
ОПК-2, ОПК-4, ОПК-6		
Планируемые результаты обучения по практике, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся		
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по практике

<p>ОПК-2</p> <p>Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем;</p>	<p>ОПК-2.1</p> <p>Осуществляет сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать особенности сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач; - уметь проводить сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач; владеть навыками сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач.
	<p>ОПК-2.2 Применяет методы сбора и обработки учетных данных, необходимых для решения профессиональных задач, источников их формирования и финансовых результатов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных задач; - уметь использовать методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных задач; владеть навыками применения методов сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных задач.
	<p>ОПК-2.3 Применяет современный инструментарий и ИИАС с целью сбора, обработки, интерпретации данных и решения управленческих задач в ключевых сферах деятельности организации</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать современный инструментарий и ИИАС для сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных задач; - уметь использовать современный инструментарий и ИИАС для сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных задач; владеть навыками применения современного инструментария и ИИАС для сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных задач
<p>ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и</p>	<p>ОПК-4.1 Проводит анализ рыночной среды, с использованием результатов маркетинговых исследований</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать способы проведения анализа рыночной среды; - уметь проводить анализ рыночной среды на объекте практики; владеть навыками проведения анализа рыночной среды на объекте практики

<p>развития новых направлений деятельности и организаций;</p>	<p>ОПК-4.2 Разрабатывает программы новых направлений деятельности организаций и бизнес-планы по их реализации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать способы моделирования и анализа бизнес-процессов организации; - уметь разрабатывать бизнес-процессы организации на объекте практики; владеть навыками анализа и реорганизации бизнес-процессов организации на объекте практики
<p>ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>ОПК-6.1 Проводит анализ современных информационных технологий и программных средств с учетом их возможностей и принципов работы.</p> <p>ОПК-6.2 Решает профессиональные задачи с помощью современных информационных технологий и программных средств.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать принципы работы современных информационных технологий; - уметь проводить анализ современных информационных технологий для последующего применения на объекте практики; владеть навыками проведения анализа современных информационных технологий для последующего применения их на объекте практики. <ul style="list-style-type: none"> - знать принципы работы современных информационных технологий; - уметь применять современные информационные технологии на объекте практики; владеть навыками работы в современных информационных технологиях.
<p>Форма промежуточной аттестации</p>	<p>Для контроля усвоения обучающимися данной практики учебным планом предусмотрен зачет с оценкой</p>	

АННОТАЦИЯ

Производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика»

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль «Бизнес-аналитика в управленческой деятельности»

Программа разработана на кафедре управления и связей с общественностью

Форма обучения очная

Место практики в учебном плане	Технологическая (проектно-технологическая) практика относится к производственным практикам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2. Практика	
Цель прохождения практики	<ul style="list-style-type: none"> – Изучение основных процессов, мест, функций и взаимосвязей в организации. – Тренировка навыков, полученных в учебной деятельности, на функциональном месте. – Приобретение опыта работы при решении управленческих задач. 	
Трудоемкость практики в з.е. / ак. часах	3 з.е. / 108 академических часов	
Компетенции, формируемые в результате освоения практики		
УК-8; ПК-1; ПК-2; ПК-3		
Планируемые результаты обучения по практике, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся		
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК-1 Способен применять технологии маркетинговых исследований разных видов, в том числе с использованием специализированных программ для сбора информации, с целью выявления новых рыночных возможностей	ПК-1.1 Организует маркетинговое исследование, в т. ч. с использованием сети Интернет и других цифровых каналов	<ul style="list-style-type: none"> - знать способы организации маркетинговых исследований; - уметь применять способы организации маркетинговых исследований; - владеть навыками применения способов организации маркетинговых исследований
	ПК-1.2 Проводит сбор и обработку маркетинговых исследований с использованием инструментов аналитики данных, с целью выявления новых рыночных возможностей	<ul style="list-style-type: none"> - знать технологии маркетинговых исследований разных видов; - уметь применять технологии маркетинговых исследований разных видов; - владеть навыками работы в технологиях маркетинговых исследований разных видов
ПК-2. Способен оценивать экономические и социальные условия реализации новых рыночных возможностей и формировать новые	ПК-2.1 Выявляет необходимые экономические и социальные условия с целью формирования возможных организационно-экономических решений реализации	<ul style="list-style-type: none"> - знать способы выявления экономических и социальных условий реализации новых рыночных возможностей; - уметь выявлять экономические и социальные условия реализации новых рыночных возможностей; - владеть навыками выявления экономических и социальных условий реализации новых рыночных возможностей

бизнес-модели	перспективных направлений деятельности организации	
	ПК-2.2 Оценивает варианты организационно-экономических решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических и правовых последствий их реализации	<ul style="list-style-type: none"> - знать способы оценивания экономических и социальных условий реализации новых рыночных возможностей; - уметь оценивать экономические и социальные условия реализации новых рыночных возможностей; - владеть навыками оценивания экономических и социальных условий реализации новых рыночных возможностей
ПК-3. Способен разрабатывать и совершенствовать процессы и административные регламенты организации с использованием современных технологий	ПК-3.1 Собирает, анализирует и обобщает информацию с целью регламентации процессов и разработки административных регламентов подразделений организации	<ul style="list-style-type: none"> - знать способы сбора, анализа и обобщения информации для последующей разработки и совершенствования процессов; - уметь собирать, анализировать и обобщать информацию для последующей разработки и совершенствования процессов; - владеть навыками сбора, анализа и обобщения информации для последующей разработки и совершенствования процессов.
	ПК-3.2 Применяет современные подходы к проектированию и внедрению процессов организации, в том числе с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий	<ul style="list-style-type: none"> - знать способы разработки и совершенствования процессов; - уметь разрабатывать и совершенствовать процессы; - владеть навыками разработки и совершенствования процессов.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной практики учебным планом предусмотрен зачет с оценкой	

АННОТАЦИЯ

Производственной практики «Преддипломная практика»

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

Профиль «Бизнес-аналитика в управленческой деятельности»

Программа разработана на кафедре управления и связей с общественностью

Форма обучения очная

Место практики в учебном плане	Преддипломная практика относится к производственным практикам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2. Практика.	
Цель прохождения практики	<ul style="list-style-type: none"> – Приобретение и тренировка профессиональных навыков работы, соответствующих направлению подготовки. – Подготовка практических материалов для выпускной квалификационной работы. 	
Трудоемкость практики в з.е. / ак. часах	3 з.е. / 108 академических часов	
Компетенции, формируемые в результате освоения практики		
ПК-4, ПК-5		
Планируемые результаты обучения по практике, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся		
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК-4. Способен анализировать показатели эффективности процессов, формулировать и обосновывать предложения по повышению эффективности процессов	ПК-4.1 Использует типовые методы и способы анализа и оценки показателей эффективности процессов	<ul style="list-style-type: none"> - знать способы анализа показателей эффективности процессов. - уметь анализировать показатели эффективности процессов. - владеть навыками анализа показателей эффективности процессов.
	ПК-4.2 Формулирует и обосновывает предложения по повышению эффективности процессов, осуществляет текущую и итоговую оценку показателей эффективности процессов	<ul style="list-style-type: none"> - знать способы текущей и итоговой оценки показателей эффективности процессов. - уметь обосновывать предложения по повышению эффективности процессов. - владеть навыками обоснования предложений по повышению эффективности процессов.

<p>ПК-5.</p> <p>Способен анализировать имеющиеся ресурсы и ограничения, разрабатывать перспективные планы развития организации («дорожные карты»), участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами</p>	<p>ПК-5.1 Способен анализировать имеющиеся ресурсы и ограничения, разрабатывать стратегии управления человеческими ресурсами</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать способы анализа имеющихся ресурсов и ограничений при планировании создания и развития новых направлений деятельности; - уметь анализировать имеющиеся ресурсы и ограничения при планировании создания и развития новых направлений деятельности; - владеть навыками анализа имеющихся ресурсов и ограничений при планировании создания и развития новых направлений деятельности.
	<p>ПК-5.2 Способен разрабатывать перспективные планы развития организации («дорожные карты»)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать этапы реализации бизнес-планов, необходимых для осуществления профессиональной деятельности; - уметь разрабатывать управленческие решения в области планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов); - владеть навыками реализации элементов бизнес-плана, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы.
<p>Форма промежуточной аттестации</p>	<p>Для контроля усвоения обучающимися данной практики учебным планом предусмотрен зачет с оценкой</p>	