

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«История»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организаций»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «История» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).
Цель изучения дисциплины	Ознакомление обучающихся с историей как формой осмыслиения опыта прошлого России и мира.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	3 з.е. / 108 академических часов

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-2

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
OK-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- закономерности и этапы исторического развития общества, основные события и процессы мировой и отечественной истории;- роль России в мировой истории, особенности ее эволюционного пути, значение исторического познания для решения задач суверенного развития России;- исторические перспективы российского информационного общества; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- проводить сравнительно-исторические исследования;- анализировать общественные и исторические процессы и явления для формирования гражданской позиции;- обосновывать свою гражданскую позицию в историческом контексте. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- навыками оперирования фактами и понятиями как средством аргументации в дискуссиях;- навыками оценки (критики) современных

		явлений с исторической точки зрения.
Форма промежуточной аттестации		Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен экзамен

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Философия»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Философия» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).
Цель изучения дисциплины	Дать конспективное изложение основных проблем философского знания, закрепить ориентацию в подходах к их решению опытом критико-рефлексивного размышления над глубинными ценностями и жизненными принципами.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	2 з.е. / 72 академических часа

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-1

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
OK-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные этапы развития мировой философской мысли, важнейшие школы и учения выдающихся философов; – научные, философские и религиозные картины мироздания, их фундаментальные понятия и принципы; – философские и религиозно-этические концепции человека, его назначение и смысл жизни; – отношение человека к природе и возникшим в современную эпоху технического развития противоречиям и кризису существования человека в

		<ul style="list-style-type: none"> – природе; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять условия формирования личности, ее свободы, ответственности за сохранение жизни, природы, культуры; нравственные обязанности человека по отношению к другим и самому себе; – обосновать свою мировоззренческую позицию; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками работы с классическими философскими текстами, охватывающими различные мыслительные эпохи и традиции.
Форма промежуточной аттестации		Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет.

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Иностранный язык»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **иностранных языков**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Иностранный язык» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).
Цель изучения дисциплины	Сформировать и развить языковые и речевые навыки и умения в аудировании, устной речи (диалогической и монологической), чтении и письме на иностранном языке для осуществления успешной коммуникации, в том числе (в команде).
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	18 з.е. / 648 академических часов
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	
ОК-4	

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся		
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
OK - 4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему и структуру иностранного языка; - различные аспекты языка: фонетический, лексический, грамматический; - адекватные языковые средства для реализации основных речевых функций; - современные техники и способы деловой письменной и устной коммуникации; - критерии, предъявляемые к оформлению деловой корреспонденции; - основные требования к созданию деловой презентации; - культуру, стиль жизни, национальный менталитет носителей языка для предотвращения непонимания на межличностном и профессиональном уровне. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать речь носителя/лей языка в устной и письменной формах; - адекватно воспроизводить необходимый набор конструкций и терминов в монологической и диалогической речи согласно деловому этикету; - понимать аутентичные письменные тексты, используя разные техники чтения; - извлекать необходимую ин-формацию из оригинального текста на иностранном языке, анализировать, обобщать, делать выводы; - вести деловую корреспонденцию; - понимать на слух речь носителей языка <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - набором языковых средств, необходимых для реализации успешной коммуникации в команде; - навыками работы со справочной литературой и словарями; - техниками аргументации ведения дискуссии в устном и письменном виде, пользуясь знакомым лексическими и грамматическими средствами языка; - технологией создания деловой презентации на иностранном языке; - навыками фиксирования основной идеи и второстепенных деталей в устной и письменной коммуникации.
Форма	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным	

промежуточной аттестации	планом предусмотрен экзамен, зачет и зачет с оценкой.
---------------------------------	---

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Общие информационные технологии»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **прикладной информатики**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Общие информационные технологии» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).			
Цель изучения дисциплины	Дать обучающимся целостное представление об информации, информационных системах и технологиях, их роли в развитии общества. Раскрыть возможности технических и программных средств персональных компьютеров и выработать устойчивые навыки работы в среде базовых информационных технологий.			
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	8 з.е. / 288 академических часов			
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины				
ОПК-1, ОПК-7, ПК-8, ПК-10, ПК-12				
Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся				
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК - 1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - назначение справочно-правовых систем, атрибуты нормативно-правовых документов, необходимых для поиска; - основные поисковые системы и правила работы с ними. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять аналитический подбор документов для решения поставленных задач. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками поиска информации образовательного и экономического характера в сетях различного вида. 		
ОПК - 7	способность решать стандартные задачи профессиональной	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - термины, основные понятия информатики и архитектуры ЭВМ; - понятие информационной безопасности и ее 		

	<p>деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>виды, способы защиты информации и здоровья пользователя при работе с компьютером;</p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к библиографическому описанию источников информации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - решать задачи образовательной и профессиональной деятельности с привлечением современных офисных (Visio, Word, Excel) и «облачных» технологий; - выявлять информационные угрозы и использовать элементарные средства информационной и личной защиты при работе с компьютерной техникой и в сетях; - использовать специальное программное обеспечение для шифрования/десифрования документов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оформления документов различного вида по установленным требованиям с учетом библиографических стандартов; - навыками работы с электронными цифровыми подписями.
ПК - 8	<p>владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - назначение офисных программ, в том числе их возможности в области оформления документов разного вида. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - визуализировать результаты образовательной и профессиональной деятельности в виде текстов, таблиц, схем, диаграмм, ментальных карт. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками представления и обработки информации в текстовом, табличном и графическом виде.
ПК - 10	<p>владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических,</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программные средства, предоставляющие инструменты количественного и качественного анализа информации, возможности графического построения моделей разного вида. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять возможности офисных программ для анализа данных и решения управленческих задач;

	финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	<ul style="list-style-type: none"> - строить запросы и осуществлять выборку данных из базы в соответствии с заданными условиями; - строить схемы и модели разного вида (знанияевые, организационные, алгоритмические, сетевые, Ганта и др.), делать выводы и принимать решения на их основе. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками экономических расчетов средствами офисных технологий; - навыками обработки статистических данных; - навыками работы с базами данных.
ПК - 12	умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные информационные технологии индивидуальной и коллективной коммуникации, обмена деловой информацией. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать мультимедийные презентации и публично выступать с ними для обсуждения результатов деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками сетевой коллективной работы, рассылки сообщений и документов в группе, участия в сетевых форумах; - навыками размещения результатов деятельности в глобальной сети.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрены зачеты с оценкой.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Физическая культура и спорт»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организаций»**

Программа разработана на кафедре **физической культуры**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Физическая культура и спорт» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).
---	---

Цель изучения дисциплины	Целью физического воспитания является: самоорганизация, дисциплина, овладение технологией физического самосовершенствования для ведения активного и здорового образа жизни при наличии необходимого волевого напряжения, энергетизма, способности работать на экстремуме деятельности.					
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	2 з.е. / 72 академических часа					
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины						
ОК-7						
Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся						
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине				
ОК-7	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретические и методические основы физической культуры и здорового образа жизни, их роль в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать теоретические и методические основы физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, развития и совершенствования психофизических способностей, качеств и свойств личности <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками творческого использования методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. 				
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрены зачеты с оценками.					

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Русский язык»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Русский язык» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).
---	--

Цель изучения дисциплины	Изучение русского литературного языка в коммуникативно-функциональном аспекте - как системы средств коммуникации, а также приобретение практических навыков создания текстов в соответствии с требованиями стиля и жанра, знания основных приемов оформления жанров научной, официально-деловой и др. видов речи и ситуации делового общения.			
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	6 з.е. / 216 академических часов			
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины				
ОК-4				
Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.				
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила русской орфографии и пунктуации; – языковые нормы устной и письменной коммуникации; – функциональное значение стилей языка; – основные правила русского речевого этикета. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – различать стили речи, используя их в практике общения; – корректировать речь в зависимости от речевой ситуации (цели высказывания и целевой аудитории); – делать правильный стилистический выбор книжной лексики в ситуации устного и письменного делового общения; – планировать последовательность изложения содержания и в деловом общении, обеспечивая развитие темы и основной мысли. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками грамотной устной и письменной речи с учетом речевой ситуации. 		
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет и экзамен.			

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Менеджмент»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль «Управление организаций»

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Менеджмент» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).
Цель изучения дисциплины	Сформировать у обучающихся комплекс знаний и навыков установления контактов в области делового общения в процессе подготовки к профессиональной деятельности.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	2 з.е. / 72 академических часа

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-5; ОК-6; ОПК-2; ОПК-4

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся (заполняем из карты компетенций).

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
OK-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия делового общения; - роль межкультурных различий в менеджменте <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать и использовать техники делового общения в коллективе; - осуществлять коммуникацию в устной и письменной форме с соблюдением требований культуры речи для решения учебных и профессиональных задач <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения правил делового этикета; - навыками межгруппового взаимодействия в коллективе
OK-6	способностью к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия делового общения; - роль межкультурных различий в менеджменте. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать и использовать техники делового общения в коллективе;

		<p>-осуществлять коммуникацию в устной и письменной форме с соблюдением требований культуры речи для решения учебных и профессиональных задач.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения правил делового этикета; -навыками межгруппового взаимодействия в коллективе
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность управленческой деятельности; - особенности российского управления; - принципы управления и принятия управленческих решений; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить сравнительный анализ зарубежного опыта управления и российского; - разрабатывать эффективную структуру управления; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современными навыками управления коллективом и процессами; - навыками принятия организационно-управленческих решений.
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - роль коммуникации в управленческой деятельности; - фазы делового общения; - методы повышения эффективности делового общения. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и реализовывать план деловой беседы; - планирует проведение деловых совещаний; - применять методы повышения эффективности делового общения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами поддержания обратной связи; - правилами ведения деловых бесед (совещаний, переговоров).
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Общая управленческая подготовка»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Общая управленческая подготовка» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).					
Цель изучения дисциплины	Профессиональное самоопределение обучающихся					
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	4 з.е. / 144 академических часа					
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины						
ОК-6						
Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.						
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине				
ОК-6	способность к самоорганизации и самообразованию.	Знать: <ul style="list-style-type: none">- основы самоорганизации образовательной и практической деятельности; Уметь: <ul style="list-style-type: none">- самостоятельно принимать управленческое решение, в том числе в сфере самоменеджмента;- проводить рефлексию собственного опыта и вырабатывать план дальнейших действий по саморазвитию. Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками планирования собственного времени;- навыками самостоятельного освоения определенных областей знаний (самообразования);- навыками схематизации результатов собственной деятельности.				
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет и зачет с оценкой.					

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Основы права»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **экономики и финансов**

Форма обучения очно-заочная

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Основы права» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).			
Цель изучения дисциплины	Приобретение обучающимися необходимых знаний в области государства и права, соответствующих отраслях российского законодательства, с которыми будет связана последующая профессиональная деятельность.			
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	2 з.е. / 72 академических часа			
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины				
ОПК-1				
Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся				
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ОПК - 1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; - методы сбора информации для решения поставленных правовых задач, технические средства и информационные технологии. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать источники нормативной и правовой информации; составлять и рецензировать локальные нормативно-правовые акты организаций; - проводить правовой анализ ситуаций и фактов, возникающих в ходе осуществления профессиональной деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных правовых задач; - навыками использования результатов аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета, статьи. 		
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет.			

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Математика»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **высшей математики**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Математика» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).					
Цель изучения дисциплины	Выработка умения проводить математический анализ прикладных задач, развитие у обучающегося логического и алгоритмического мышления, выработка умения самостоятельно расширять и углублять математические знания.					
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	10 з.е. / 360 академических часов					
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины						
ОК – 6						
Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся						
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине				
OK - 6	способностью к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">– основные методы и приемы решения математических задач. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">– организовывать собственную деятельность по решению учебных математических задач;– работать по выданному заданию и/или алгоритму;– принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;– обосновывать выбранные методы решения учебных и прикладных задач и полученных результатов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">– навыками постановки учебных и прикладных задач и определения области их применения;– навыками самостоятельного решения задач учебного характера;– навыками самостоятельного освоения новых знаний и их применения для решения математических задач;				
Форма промежуточной	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрены зачеты и зачеты с оценкой.					

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Безопасность жизнедеятельности»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).					
Цель изучения дисциплины	Получение обучающимися знаний о теории и практике защиты человека в чрезвычайных ситуациях и сохранении его здоровья и жизни в различных условиях существования.					
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	2 з.е. / 72 академических часа					
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины						
ОК-8						
Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.						
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине				
ОК-8	способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опасные и вредные факторы производственной среды и их влияние на человека; - требования к защите жизни от вредных факторов окружающей среды и способы защиты от них; - правовые основы охраны труда; - приемы оказания первой помощи. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать эффективные способы защиты человека в условиях чрезвычайных ситуаций; - разрабатывать планы по защите человека от опасных ситуаций и выполнять необходимые технические расчёты. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками идентификации опасных ситуаций; - навыками оказания первой помощи в чрезвычайных ситуациях. 				
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет с оценкой.					

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Практическая риторика»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Практическая риторика» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).
Цель изучения дисциплины	Овладение искусством живого слова, приобретение знаний о различных видах красноречия и навыков уместного речевого общения.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	2 з.е. / 72 академических часа

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-4

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- законы современной риторики и риторический канон;- виды публичной речи;- элементы техники речи. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- готовить материалы публичного выступления с учетом адресата и речевой ситуации;- соблюдать правила русского речевого этикета и невербальной коммуникации (мимика, жесты, поза, паузы) <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- навыками аргументирования тезисов публичного выступления.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Практическая социология»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль «Управление организаций»

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Практическая социология» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).
Цель изучения дисциплины	Освоение комплекса знаний о специфике социологии как науки, ее законах, методах, что является первым шагом в освоении методов социологического анализа, применяемого во многих областях профессиональной деятельности.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	2 з.е. / 72 академических часа

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-5

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
OK-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- место и возможности профессиональной деятельности в системе социальных связей и отношений;- социологические подходы, приемы и методы анализа социально значимых процессов, явлений и проблем;- сущность и содержание социального прогнозирования;- систему социальной стратификации общества, основные ценности различных социальных групп и наиболее эффективные способы воздействия и управления этими группами; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- использовать основные положения и методы социологии для анализа мировоззренческих, социальных, профессиональных и личностно значимых проблем;- прогнозировать непосредственные и отдаленные социальные последствия

		<ul style="list-style-type: none"> - управленческой деятельности; - использовать методику социологических исследований, эмпирическую социальную информацию; - выявлять и обосновывать социальную значимость своей профессиональной деятельности; - проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей - формировать требования к информационной системе деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа возникновения социальных общностей и социальных групп, выделения социальных процессов; - навыками управления социальными процессами в рамках своей профессиональной деятельности.
Форма промежуточной аттестации		Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет.

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Моделирование систем и процессов»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организаций»**

Программа разработана на кафедре **прикладной информатики**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Моделирование систем и процессов» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).
Цель изучения дисциплины	Познакомить обучающихся со стандартами в области схематизации бизнес-процессов и систем, сформировать практический опыт построения схем деятельности по этим стандартам.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	2 з.е. / 72 академических часа
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	
ОПК-7, ПК-8, ПК-13	

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся		
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК - 7	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - возможности современных информационных технологий для моделирования бизнес-процессов и основные принципы работы с ними. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать эффективные программные средства для моделирования бизнес-процессов и их описания. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с современными программами моделирования бизнес-процессов.
ПК - 8	владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы существующей системы документального оформления деятельности организаций и протекающих в них бизнес-процессов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и описывать регламенты бизнес-процессов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками составления документов, описывающих деятельность организации, с помощью современных офисных программ.
ПК - 13	умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятийный аппарат теории моделирования; - основные методологии построения моделей различных процессов и явлений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - моделировать и анализировать бизнес-процессы заданной прикладной области деятельности; - разрабатывать сбалансированную систему показателей реорганизации бизнес-процессов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками чтения моделей бизнес-процессов; - навыками стоимостного анализа экономических систем;

	<ul style="list-style-type: none"> - навыками применения различных нотаций для описания моделей бизнес-процессов.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет с оценкой.

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Общая коммуникационная подготовка»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Общая коммуникационная подготовка» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).
Цель изучения дисциплины	Ознакомление с теорией и практикой массовой и межличностной коммуникации как видом деятельности и социальным процессом.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	2 з.е. / 72 академических часа

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-4

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-4	способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определение понятия «коммуникация» и основные виды; - правила организации эффективных коммуникаций. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выделять основные функции коммуникаций; - проводить под контролем коммуникационные кампании и мероприятия <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками реализации коммуникационных программ и мероприятий
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет с оценкой.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Управление организацией»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Управление организацией» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).					
Цель изучения дисциплины	Сформировать представление у обучающихся об устройстве, функционировании и основных инструментах управления организацией.					
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	3 з.е. / 108 академических часов					
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины						
ОК-6, ПК-5, ПК-15						
Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся						
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине				
OK - 6	способность к самоорганизации и самообразованию	Знать: <ul style="list-style-type: none">- принципы, правила, функции и способы планирования собственной деятельности в организации;- принцип схематизации процессов организации. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- разрабатывать схематичную стратегию по выполнению бизнес-плана;- представлять итог выполнения бизнес плана, изображать его на схеме;- выбирать способы достижения целей в бизнесе благодаря наглядному изображению. Владеть: <ul style="list-style-type: none">- способами изображения координации предпринимательской деятельности;- навыками построения схем для управления организацией.				
ПК - 5	способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями	Знать: <ul style="list-style-type: none">- приемы, методы и методики стратегического анализа для решения управленческих задач, требующих аналитического обоснования;				

	компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать методическое обеспечение и инструментальные средства для проведения стратегического анализа. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками интерпретации полученных в процессе стратегического анализа результатов с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.
ПК - 15	умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологию управления организацией на основе анализа рисков; - способы оценки рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений в организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки аналитических материалов для принятия решений об инвестировании и финансировании.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен экзамен.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Основы маркетинга»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Основы маркетинга» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).
Цель изучения дисциплины	Освоение современных знаний по теории рынка, его конъюнктуре, маркетинговых исследований и приобретение необходимых практических навыков в области прикладного маркетинга.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	3 з.е. / 108 академических часов

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины		
ОПК-6; ПК-3		
Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.		
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-6	владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к маркетинговой деятельности; - принципы планирования операционной деятельности организаций на основе маркетингового анализа; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подбирать на основе маркетингового анализа современные методы организации планирования операционной деятельности <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций.
ПК-3	владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность стратегического планирования в маркетинге; - основные типы конкурентного преимущества: по издержкам и дифференциации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать конкурентоспособность товара на рынке; - воспроизводить приоритетные действия в стратегии организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа конкуренции; - способами улучшения позиций компаний на рынке.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Финансовый менеджмент»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **экономики и финансов**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Финансовый менеджмент» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).
Цель изучения дисциплины	Формирование у обучающихся знаний в области методологии и методики управления финансовой деятельностью коммерческой организации; приобретение практических навыков проведения анализа данных финансовой отчетности и применения его результатов для обоснования финансовых решений и выработки стратегии финансовой деятельности.
Трудоемкость дисциплины	3 ЗЕТ / 108 академических часов

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК - 5

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК - 5	Владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организаций на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных	Знать: <ul style="list-style-type: none">- современное законодательство, нормативные документы и методические материалы, регулирующие и характеризующие финансовую деятельность организаций;- основные принципы, методы и инструменты финансового менеджмента, применяемые в организациях для оценки активов, инвестиционных проектов, составления финансовых планов;- состав и структуру источников финансирования деятельности организаций;- основные институты и инструменты финансового рынка. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- выбирать инструментальные средства для анализа финансовой отчетности, финансового планирования и прогнозирования развития организации;- осуществлять расчеты с использованием инструментальных средств (например, MS Excel) при оценке рисков, доходности

	информационных систем	<p>и эффективности принимаемых финансовых и инвестиционных решений с точки зрения их влияния на рыночную стоимость компании;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования; - проводить оценку финансовых инструментов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования стандартов и современных технологий управления финансами предприятий и организаций; - методами и инструментарием анализа данных финансовой отчетности (например, поиск решения, сценарии и сводные таблицы с использованием MS Excel) при решении задач финансового анализа и планирования хозяйственной деятельности предприятий и организаций с учетом социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых финансовых решений; - навыками обобщения результатов расчетов и формирования выводов по оценке финансово-экономической ситуации на предприятии и рекомендаций по ее улучшению.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен экзамен.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Предпринимательство»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **экономики и финансов**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Предпринимательство» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).
Цель изучения дисциплины	Освоение обучающимся теоретических основ и практических умений и навыков составления бизнес-планов.

Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	6 з.е. / 216 академических часа					
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины						
ОК-3, ОПК-3, ПК-7, ПК-14, ПК-18						
Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся						
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине				
<i>OK - 3</i>	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы, задачи, принципы и этапы бизнес - планирования на предприятии; - законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность организаций; - содержание, структуру и последовательность разработки бизнес-плана <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать бизнес-планы конкретных проектов; - обосновывать методическое и информационное обеспечение для координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками; - использовать прикладные программы, применяемые для разработки бизнес-планов («Project Expert» и др.) <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой бизнес-планирования предпринимательской деятельности и навыками разработки бизнес-планов предприятия; - навыками организации бизнес-планирования для обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана; - современными методами планирования и управления в бизнесе. 				
<i>ОПК - 3</i>	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - роль бизнес-планирования в проектировании организационных структур <p>Уметь:</p>				

	<p>управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия</p>	<ul style="list-style-type: none"> - применять стратегический подход при бизнес-планировании деятельности организации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками распределения и делегирования полномочий при осуществлении бизнес-планирования.
ПК - 7	<p>владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процедуру согласования и утверждения бизнес-план; - расчеты потребности предприятия в основных фондах, материальных ресурсах, оборотных средствах и других видах ресурсов; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контролировать реализацию бизнес-плана и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов; - доказать и демонстрировать обоснованность, надежность и реализуемость проекта. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой разработки бизнес-плана применительно конкретной сферы деятельности; - средствами функционального менеджмента в практике разработки и реализации бизнес-планов.
ПК - 14	<p>умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды бизнес-проектов и особенности различных видов бизнес-планов; - основные требования к разработке (в т. ч. международные стандарты) и структуру типичного бизнес-плана; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять вид необходимого бизнес-плана в зависимости от

	управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета	<ul style="list-style-type: none"> - предполагаемого бизнес-проекта; обосновывать экономическую целесообразность направления развития предприятия (стратегию бизнес-проекта); <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами расчета экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы; - навыками разработки экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.
ПК - 18	владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - цели, задачи, функции и основные этапы бизнес-планирования; - основные методики разработки отдельных разделов бизнес-плана; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать оптимальную структуру бизнес-плана в зависимости от его назначения; - использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологиями работы с различного рода источниками информации; - методами планирования деятельности фирмы; - навыками обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализом, оценкой, интерпретацией полученных результатов и обоснованием выводов.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен, зачет с оценкой, экзамен и курсовой проект.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **Подготовка по английскому языку**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **иностранных языков**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Подготовка по английскому языку» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).	
Цель изучения дисциплины	Сформировать и развить языковые и речевые навыки и умения во всех видах речевой деятельности, как общего, так и делового английского языка; способность и готовность к критическому мышлению и анализу конкретной ситуации (CaseStudyMethod); умение передавать профессиональную информацию на английском языке.	
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	2 з.е. / 72 академических часов	
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины		
ОК-4		
Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся		
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
OK - 4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различные техники и стратегии чтения и устного перевода; - лексико-грамматический материал в рамках общего и делового английского языка на базе аутентичного текста; - культуру, стиль жизни и национальный менталитет стран изучаемого языка; - особенности толерантного взаимодействия и коммуникации с представителями бизнес сообществ. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать техники и стратегии чтения и устного перевода на основе лексико-грамматического материала в рамках общего и делового английского языка; - применять техники скоростного чтения профессионально-ориентированных текстов; - использовать техники передачи англоязычной профессиональной информации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками «быстрого» и «поискового» чтения профессионально-ориентированных аутентичных текстов на английском языке; - навыками устного и письменного перевода в рамках общего и делового английского языка; - навыками критического мышления и анализа конкретной ситуации (Case Study Method); - навыками обоснования принятого решения и анализа его последствий.
Форма промежуточной	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет с оценкой.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Технический текст»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Технический текст» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).					
Цель изучения дисциплины	Изучение методологии создания нормативно-правовых документов, получение представления о способах описания процедур профессиональной деятельности, приобретение навыков составления и оформления технического текста, документов компании, текста выпускной квалификационной работы.					
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	2 з.е. / 72 академических часа					
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины						
ОК-4, ОПК-1						
Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.						
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине				
ОК - 4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - функциональное значение официально-делового стиля; - различать стили речи и использовать их в практике общения; - делать правильный стилистический выбор книжной лексики при составлении документа. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учитывать ситуацию общения, сохранять стиль речи до конца высказывания; - планировать последовательность изложения в деловом тексте, обеспечивая развитие темы и основной мысли. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками создания контента делового сообщения в соответствии с поставленной целью. 				
ОПК - 1	владение навыками	Знать:				

	поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовую документацию; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и составлять нормативные и правовые документы; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками составления пакета документов в своей профессиональной деятельности.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Современная экономическая ситуация в Российской Федерации»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Современная экономическая ситуация в Российской Федерации» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).
Цель изучения дисциплины	Сформировать у обучающихся понимание происходящего в экономической сфере Российской Федерации.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	2 з.е. / 72 академических часа

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-3

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК- 3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - знать роль и функции государства в рыночной экономике; способы оценки экономической деятельности; способы оценки экономической деятельности; направления развития экономики. - уметь использовать основы экономических знаний в своей сфере деятельности; выбирать методы экономических исследований. - владеть навыками отбора и группировки

		экономической информации; методами экономического анализа.
Форма промежуточной аттестации		Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет.

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Стратегический менеджмент»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Стратегический менеджмент» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).
Цель изучения дисциплины	Ознакомить обучающихся с основными понятиями, схемами и методами современного стратегического менеджмента как способа определения и развития конкурентных преимуществ компании.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	3 з.е. / 108 академических часов

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-2; ПК-3

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК- 2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<ul style="list-style-type: none"> - знать ключевые понятия: процесс принятия организационно-управленческих решений, субъект решения, индивидуальное и групповое принятие решения организационно-управленческих решений. - уметь использовать требования, предъявляемые к организационно-управленческим решениям. - владеть подходами к процессу принятия организационно-управленческих решений.
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления	<ul style="list-style-type: none"> - знать основные аспекты теории и практики стратегического управления в РФ и за рубежом; различные виды стратегий; особенности разработки стратегии с учетом корпоративной

	стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<ul style="list-style-type: none"> - социальной ответственности для обеспечения конкурентоспособности; - уметь формулировать миссию организации, ее стратегические цели и стратегии; анализировать и применять на практике достижения в области стратегического управления социально ответственных корпораций. - Владеть методами отраслевого анализа; навыками проведения СВОТ-анализа; методами управления стратегическими изменениями; навыками снижения сопротивления изменениям
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Цифровые технологии в управлении предприятием»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **прикладной информатики**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Цифровые технологии в управлении предприятием» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).
Цель изучения дисциплины	Ознакомить обучающихся с организационными, экономическими, технологическими основами построения и применения информационных систем управления предприятием.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	3 з.е. / 108 академических часов

Комpetенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-7, ПК-11

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК - 7	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - суть профессионально-ориентированных задач, решаемых с помощью информационных систем управления предприятием; - методы оперативной аналитической обработки

	<p>основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>данных средствами информационных технологий.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать экономическую информацию предприятия, хранящуюся в автоматизированной информационной системе, для решения профессиональных задач. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с аналитическими платформами для управления деятельностью предприятия.
<i>ПК - 11</i>	<p>овладение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия информационных систем предприятия, их классификацию, возможности для информационного анализа и влияние на результативность работы предприятия; - положения концепции выбора информационной системы управления предприятием. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ структурных элементов ERP-систем для принятия решения о внедрении информационной системы в деятельность предприятия; - проводить анализ информационных ресурсов компаний по различным показателям и использовать его результаты для принятия управленческих решений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализа функционала автоматизированных информационных систем предприятия и оценки их стоимости.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен экзамен.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Мировая экономика»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **экономики и финансов**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Мировая экономика» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).	
Цель изучения дисциплины	Формирование у обучающихся комплексного и научного представления об основах, закономерностях и современных тенденциях развития мирового хозяйства и международных экономических отношений. Дать слушателям необходимые знания по вопросам формирования и использования цен. Овладение теорией и практикой статистических исследований в области юриспруденции на основе современных математических методов и информационных технологий. Формирование у обучающихся базового набора знаний в области теории страхования, раскрытие сущностных основ взаимодействия теории и практики страхового дела, необходимости страхования, его роли и значения в современных рыночных условиях развития.	
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	3 з.е. / 108 академических часов	
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины		
ОК-3, ПК-4		
Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся		
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<i>OK - 3</i>	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теоретические положения и ключевые концепции дисциплины; - логику и основные этапы развития мировых хозяйственных связей; - существующие теоретические подходы к анализу мирового товарного и денежного рынков, рынка факторов производства. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять поиск статистических данных, необходимых для анализа развития мировой экономики и внешнеэкономической деятельности страны; - использовать основной инструментарий для анализа внешней торговли и валютного рынка; - оценивать используемые государством методы регулирования внешнеэкономической деятельности с точки зрения современных тенденций глобализации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа и интерпретации данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях;

		<ul style="list-style-type: none"> - навыками выявления тенденций изменения социально-экономических показателей; - навыками выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, обоснования их и представления результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; - навыками работы с экономической литературой, информационными источниками, учебной и справочной литературой по проблемам мировой экономики.
ПК - 4	умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные концепции и теории финансового менеджмента; - методы обоснования финансовых решений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обосновывать решения в сфере управления имуществом предприятия и выбора источников финансирования; выбирать оптимальную структуру источников финансирования предприятия; - обосновывать решения в сфере управления имуществом предприятия и выбора источников финансирования, в том на мировых рынках в условиях глобализации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разработки и принятия обоснованных финансовых решений в области: управления финансами организации; - сравнительным, графическим, статистическим и количественными методами решения задач макроэкономического анализа.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен экзамен.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Общественная безопасность»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Общественная безопасность» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).
Цель изучения дисциплины	получение у обучающихся знаний о теоретических и практических основах обеспечения жизнедеятельности человека в условиях чрезвычайных ситуациях (ЧС) и военных конфликтов.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	3 з.е. / 108 академических часов

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-8

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
OK - 8	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	Знать - виды чрезвычайные ситуации, возникающие в мирное и военное время. Уметь - определять действия в условиях чрезвычайных ситуациях (ЧС) и военных конфликтов. Владеть - навыками планирования мероприятий на случай возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
Форма промежуточной аттестации		Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет.

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Общая экономическая подготовка»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **экономики и финансов**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Общая экономическая подготовка» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).
---	--

Цель изучения дисциплины	Формирование у обучающихся базового набора знаний в области управления по исполнению полномочий в построении и организации функционирования бюджетной системы в России, налогообложения, бухгалтерского учета, познания процессов финансирования и кредитования, а также обобщения законодательных и нормативных документов, опыта рыночного реформирования государственных и муниципальных финансов, овладеть механизмами их организации, программирования, стимулирования и управления. Изучение теоретических основ и механизма учетно-аналитического обеспечения деятельности организации для целей управленческого учета, принципов налогообложения, элементов налога и порядка исчисления налогов, подлежащих уплате в бюджет.			
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	4 з.е. / 144 академических часа			
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины				
ОК-3, ОПК-5, ПК-4, ПК-16				
Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся				
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
<i>OK - 3</i>	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - механизмы действия экономических законов; - предмет, методы и принципы бухгалтерского учета и составления отчетности; - основные направления изменений в бухгалтерском, управленческом и налоговом учете в современных условиях. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно оценивать социально-экономическое и финансовое положение предприятия и всей экономики в целом на основе использования знаний экономической теории; - проводить социально-экономический анализ экономических процессов и явлений на всех уровнях их проявления. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками ведения бухгалтерского и управленческого учета на предприятиях; - навыками формирования финансовых целей и стратегии фирмы; - навыками оценки издержек производства с управленческой точки зрения, увязывания деятельности предприятия с макро- и микроэкономическими факторами; - навыками применения методов управления на основе знаний бухгалтерского учета. 		

ОПК - 5	владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы обработки информации о результатах финансово-хозяйственной деятельности организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать и обрабатывать данные о финансовых результатах деятельности организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа результатов финансово-хозяйственной деятельности организации.
ПК - 4	умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятия оборотный капитал, ликвидность, уставной капитал, инвестиционное решение. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать ликвидность активов предприятий для принятия инвестиционных решений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками сбора данных для определения ликвидности и волатильности активов предприятия.

	условиях глобализации	
ПК - 16	владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - модели оценки капитальных (финансовых) активов; - источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний; - применять основные методы оценки инвестиционных проектов, методы финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструментами инвестиционного анализа, финансового планирования и прогнозирования на макро- и микроуровне; - методами анализа финансовых рынков.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен экзамен.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Муниципальное управление»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Муниципальное управление» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).
Цель изучения дисциплины	Формирование у обучающихся общесистемного видения сферы общественных финансов, базового набора знаний в области муниципального управления, особенности муниципального управления и его роли в жизни общества.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	3 з.е. / 108 академических часов
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	
ОПК-2, ПК-12	

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся		
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК - 2	способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы, формы управленческих решений в муниципальном управлении. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять степень важности деловых решений и уровень собственной компетентности и ответственности; - формулировать организационно-управленческие решения и распределять обязанности в организациях муниципальной системы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами аргументации принятых решений; - современными методиками принятия и реализации организационно-управленческих решений в организациях муниципальной системы.
ПК - 12	умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему и структуру органов управления на уровне муниципального управления; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникацию с деловыми партнерами для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов муниципального управления. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами сбора информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов муниципального управления.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Схематизация»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Схематизация» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).
Цель изучения дисциплины	Развить у обучающихся навык схематизации и научить использовать этот навык в практической деятельности.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	5 з.е. / 180 академических часов

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-6

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-6	способность к самоорганизации и самообразованию.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- основные понятия схематизации;- способы изображения схем. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- анализировать ситуацию для построения схем;- разрабатывать собственный алгоритм работы для построения схем по заданным требованиям; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- навыками построения схем по своей практической деятельности;- навыками оформления личного профессионального опыта в схемы.
Форма промежуточной аттестации		Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет.

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Межкультурные различия и их роль в менеджменте»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения очно-заочная

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Межкультурные различия и их роль в менеджменте» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).
Цель изучения дисциплины	Формирование у обучающихся понимания значения межкультурных различий и умения установления деловых коммуникаций в разных ситуациях.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	3 з.е. / 108 академических часов

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-5, ПК-2

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК - 5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимания значения межкультурных различий и умения установления деловых коммуникаций в разных ситуациях. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать информацию о мерах по снижению коммуникативных преград в межкультурной среде; - пользоваться понятийным аппаратом теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками устранения коммуникативных барьеров в межкультурной среде; - способами моделирования сценариев межкультурного взаимодействия; - способами обеспечения адекватности социальных и профессиональных контактов в условиях межкультурной коммуникации
ПК - 2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные особенности коммуникационных барьеров; - принципы коммуникаций в межкультурной среде; - возможности управления персоналом в межкультурной среде; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать информацию о мерах по снижению коммуникативных преград в межкультурной среде; - пользоваться понятийным аппаратом теории межкультурной коммуникации для решения профессиональных задач;

	управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	Владеть: <ul style="list-style-type: none"> - навыками устранения коммуникативных барьеров в межкультурной среде; - способами моделирования сценариев межкультурного взаимодействия; - способами обеспечения адекватности социальных и профессиональных контактов в условиях межкультурной коммуникации.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен экзамен.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Организационное поведение»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Организационное поведение» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).
Цель изучения дисциплины	Формирование системы знаний в области поведения человека в организации, мотивации и результативности организации, групповом поведении в организации и организационных изменениях, а также подготовка высококвалифицированных менеджеров, способных на практике обеспечить успех и процветание предприятий в условиях рыночной конкуренции.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	2 з.е. / 72 академических часа

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-6; ПК-5

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические и практические аспекты концепции организационного поведения и организационных изменений; - роли, функции и задачи менеджера при анализе функциональных стратегий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний

		<p>с целью подготовки сбалансированных управленческих решений</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические и практические аспекты концепции организационного поведения и организационных изменений; - роли, функции и задачи менеджера при анализе функциональных стратегий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Работа с возражениями»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Философия» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).
Цель изучения дисциплины	Дать конспективное изложение основных проблем философского знания, закрепить ориентацию в подходах к их решению опытом критико-рефлексивного размышления над глубинными ценностями и жизненными принципами.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	2 з.е. / 72 академических часа
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	
ОПК-4, ПК-2	

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.		
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-4	способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - типы и принципы возражений; - причины возникновения возражений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - диагностировать возражения при ведении переговоров. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - техниками ведения переговоров в деловом общении.
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы разрешения конфликтных ситуаций в групповых и организационных коммуникациях. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять эффективные методы работы с возражениями в групповых и организационных коммуникациях. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разрешения конфликтных ситуаций в групповых и организационных коммуникациях.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Оформление профессионального опыта»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Оформление профессионального опыта» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).
---	--

Цель изучения дисциплины	Сформировать навык оформления собственного профессионального опыта и планирования дальнейшего продвижения в выбранной сфере деятельности			
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	3 з.е. / 108 академических часов			
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины				
ОК-6				
Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.				
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
<i>OK-6</i>	способность к самоорганизации и самообразованию.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подходы к оформлению профессионального опыта; - основы построение схем устройства деятельности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать ситуацию в выбранной сфере деятельности; - формулировать требования к своему дальнейшему продвижению в выбранной сфере деятельности; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа устройства профессиональной сферы: типы объектов, инструменты работы. 		
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен экзамен.			

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Основы экономики»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организаций»**

Программа разработана на кафедре **экономики и финансов**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Основы экономики» относится к дисциплинам обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули).
Цель изучения дисциплины	Овладение понятийным аппаратом и базовыми концепциями экономической науки позволяющими самостоятельно анализировать экономические ситуации на разных уровнях поведения хозяйствующих субъектов в условиях рыночной экономики.

	<p>Формирование у обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретических основ и практических знаний по организации и ведению бухгалтерского учета и экономики на предприятиях в разных отраслях РФ; знания нормативных и законодательных актов по бухгалтерскому, налоговому учету и аудиту; - практических навыков и соответствующих компетенций, связанных с разработкой учетной политики предприятия; методик формирования показателей в системе синтетического и аналитического учета и отчетности; понимания экономического смысла содержания финансовой отчетности, как информационной базы финансового анализа; умения ориентироваться в унифицированных формах первичной учетной документации. 	
Трудоемкость дисциплины	4 з.е. / 144 академических часа	
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины		
ОК – 3		
Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.		
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<i>OK - 3</i>	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативную базу учета и отчетности на предприятиях; - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета и отчетности; - основы бухгалтерского учета РФ, теоретические и методологические принципы оформления бухгалтерских проводок; - формы финансовой отчетности и правила их чтения; - бухгалтерский и налоговый учет; - основные направления изменений в бухгалтерском, управлеченческом и налоговом учете в современных условиях. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильно оценивать социально-экономическое и финансовое положение предприятия и всей экономики в целом, на основе использования знаний экономической теории; - теоретически обосновывать экономическую политику предприятия на основе использования различных методологических подходов по выбору системы налогообложения и по ведению бухгалтерского, управлеченческого и налогового учета на предприятии; - правильно составлять бухгалтерские проводки и на их основе

		<p>формировать учет и финансовые результаты по хозяйственным операциям на основании первичных документов;</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами планирования и анализа экономической эффективности деятельности субъектов; - системой отражения в бухгалтерском и управленческом учете хозяйственных операций предприятия; - навыками определения рациональной структуры пассивов организации и структуры заемных средств, разработки дивидендной политики, определения основных направлений расходования средств в интересах предприятия; - навыками формирования наилучшей структуры активов, регулирования кассы и динамики финансовых результатов.
Форма промежуточной аттестации		Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен экзамен.

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Основы самоменеджмента»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Магистерская программа **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Основы самоменеджмента» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) в части, формируемой участниками образовательных отношений.
Цель изучения дисциплины	Овладение навыком управления в соответствии с поставленными задачами изучения данной дисциплины в рамках социальностных, профессиональных и инструментальных компетенций.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	3 з.е. / 108 академических часов

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
-------------------------	---------------------------------	--

ПК-1	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управлеченческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятия «менеджмент», «управление», «менеджер», «руководитель»; - значимость самоменеджмента при групповой работе; - основы формирования групповой работы. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - раскрывать сущность и значение базовых понятийных элементов; - формировать рабочие группы на основе теории мотивации и лидерства <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками самоорганизации в групповой работе; - способностью реализации управленческих задач в групповой работе.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен экзамен.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Предпринимательская деятельность»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Предпринимательская деятельность» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) в части, формируемой участниками образовательных отношений.
Цель изучения дисциплины	Овладение обучающимися теоретическими основами и практическими умениями и навыками составления бизнес-планов и проектов
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	2 з.е. / 72 академических часа
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	

ПК-17		
Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.		
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-17	способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы ситуационного анализа, включая SWOT-анализ, анализ стратегических позиций, анализ сегментов рынка, анализ конкуренции, позиционный анализ. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами диагностики предпринимательских структур, в том числе организационно-управленческим анализом, производственно-хозяйственным анализом, анализом кадрового потенциала.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет с оценкой и курсовая работа.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Финансовые и актуарные расчеты»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **экономики и финансов**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Финансовые и актуарные расчеты» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) в части, формируемой участниками образовательных отношений.
Цель изучения дисциплины	Ознакомление с принципами и методами финансовых расчетов
Трудоемкость дисциплины	3 з.е. / 108 академических часов
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	

ПК - 4		
Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся		
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК - 4	Умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - финансовую терминологию и модели процентного роста; - инструментальные средства обработки денежного потока, генерируемого финансовым инструментом; - основы процентных расчетов; - основные модели финансовых расчетов; - технику актуарных расчетов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотно ставить задачу для проведения финансовых расчетов; - выбирать адекватную финансовую модель для решения поставленных задач; - эффективно использовать аппарат финансовой математики; - правильно интерпретировать полученные результаты; - использовать инструменты MS Excel задач финансовых вычислений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предметом и методом финансовой математики; - правильно выбирать адекватные модели при решении финансовых задач; - знаниями упрощения и условности, возникающие при применении абстрактных методов финансовой математики. - способами начисления процентов в финансовых операциях, сравнения результатов расчетов; - способами построения моделей финансовых потоков; - навыками сопоставления денежных потоков от различных финансовых инструментов.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрены экзамены.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Управление ИТ-проектами»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **прикладной информатики**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Управление ИТ-проектами» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) в части, формируемой участниками образовательных отношений.
Цель изучения дисциплины	Изучение современных методов управления проектной деятельностью, методик оценки ИТ-проектов, планирования и управления временем, бюджетом и областью определения ИТ-проекта; получение обучающимися теоретических знаний в области организации, развития и управления информационно-технологической инфраструктурой предприятия, а также практических навыков, позволяющих определять и минимизировать затраты на данный процесс. Воспитательная цель дисциплины связана с ориентацией обучающихся на мировой опыт эффективного применения информационных технологий в бизнес-процессах на основе международных библиотек ITIL и принципов ITSM.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	3 з.е. / 108 академических часов

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-3, ПК-6, ПК-11, ПК-12

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК - 3	владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - порядок разработки стратегии информатизации компании и ее связь с бизнес-стратегией. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать концептуальную модель ИТ стратегии развития компании с учетом принципов ITIL и ITSM. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками создания пакета документов для ИТ-стратегии развития компании с помощью соответствующего программного обеспечения.
ПК - 6	способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - термины, категории и понятия по основам управления ИТ-проектами - базовые принципы сервисного подхода к управлению ИТ-проектом. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнять технико-экономический анализ ИТ-проекта, выявлять и обосновывать

	изменений	способы оптимизации ИТ-затрат. Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками принятия управленческого решения.
ПК - 11	владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов	Знать: <ul style="list-style-type: none">- способы и программные средства проведения опросов, анализа их результатов. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- анализировать текущее состояние ИТ-инфраструктуры компании в целях выявления ее информационных потребностей;- анализировать рынок информационных товаров и услуг и строить портфель предложений ИТ-проекта по развитию компании. Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками диагностики и оценки эффективности ИТ-инфраструктуры предприятия.
ПК - 12	умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	Знать: <ul style="list-style-type: none">- принципы построения рабочих групп ИТ-проекта;- роль куратора (спонсора) ИТ-проекта. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- организовывать рабочую группу ИТ-проекта, распределять функциональные обязанности и составлять план работы группы. Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками работы с программными средствами планирования работ и распределения ресурсов.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Организационный менеджмент»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль «Управление организацией»

Программа разработана на кафедре управления и связей с общественностью

Форма обучения очно-заочная

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Организационный менеджмент» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) в части, формируемой участниками образовательных отношений.
Цель изучения дисциплины	Формирование у обучающихся представления об управлении как виде профессиональной деятельности.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	3 з.е. / 108 академических часов

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1; ПК-7

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1	Владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные управленческие теории; - принципы проведения анализа внешней и внутренней среды организации; - принцип формирования стратегических и оперативных решений. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации; - решать стратегические и оперативные задачи на основе анализа внешней и внутренней среды организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - профессиональными способами и инструментами реализации основных управленческих функций для решения стратегических и оперативных задач
ПК-7	владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы экономики и менеджмента в рамках своей профессиональной деятельности;

	<p>планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - системный подход в управлении проектом. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управлять работами, ресурсами и качеством в рамках проектов и работ; - ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией проектов и работ. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками реализации основных управленческих функций в процессе управления проектами и работами;
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет с оценкой.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Оценка эффективности маркетинговой кампании»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Оценка эффективности маркетинговой кампании» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) в части, формируемой участниками образовательных отношений.
Цель изучения дисциплины	Сформировать у обучающихся специальные знания, навыки, умения, связанные с подготовкой и организацией проведения качественного маркетингового анализа, необходимого для создания эффективной маркетинговой кампании в организации.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	3 з.е. / 108 академических часов
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	
ОПК-5; ПК-9; ПК-15	

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.		
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-5	владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимосвязь экономики и маркетинга; - экономические понятия, применимые для маркетинговой оценки; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать план по оценке маркетинговых кампаний; - оценивать маркетинговые кампании и делать выводы по маркетинговой деятельности; - использовать корпоративные информационные системы для оценки маркетинговой кампании. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами оценивания маркетинговых кампаний; - навыками составления финансовой отчётности для оценки маркетинговых кампаний; - современными способами обработки и представления информации для оценки эффективности деятельности компании.
ПК-9	способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций,	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - факторы маркетинговой среды организации; - экономические основы структур рынков и конкурентной среды отрасли; - содержание и информационное обеспечение маркетинговых исследований воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций; - критерии и принципы сегментирования, способы позиционирования товара на рынке; - типы и модели поведения потребителей экономических благ, особенности его анализа и воздействия на него инструментов маркетинга; - особенности формирования спроса. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить сегментацию рынка потребителей; - определять ценовую эластичность спроса и направления ценовой стратегии фирмы; - разрабатывать политику по формированию и стимулированию

	структур рынков и конкурентной среды отрасли.	<p>спроса, рекламный бюджет;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить аналитическую работу по оценке воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций; - анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками определения рыночного поведения фирмы; - навыками определения цен на продукцию исходя из состояния спроса; - навыками деления рынка на сегменты; - навыками оценки конкурентоспособности продукции и предприятия в целом.
ПК-15	умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управлеченческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности маркетинговой деятельности; - способы оценки рисков в маркетинговой деятельности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать влияние рисков на маркетинговую деятельность организации; - принимать решения о направлении движения денежных средств в маркетинговых кампаниях; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами исследования и анализа рекламных рынков; - способами оценки эффективности рекламных кампаний для принятия управлеченческих решений.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен экзамен.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **экономики и финансов**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) в части, формируемой участниками образовательных отношений.			
Цель изучения дисциплины	Формирование у обучающихся базового набора знаний и практических навыков в области анализа хозяйственной деятельности предприятия как важнейшей функции управления, осмысление и понимание основных методов экономического анализа и их применение на разных стадиях процесса разработки и принятия управленческих решений, получение практических навыков по анализу и оценке различных направлений производственно-хозяйственной, финансовой и инвестиционной деятельности предприятия.			
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	3 з.е. / 108 академических часа			
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины				
ПК - 10				
Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся				
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК - 10	Владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, цели и задачи экономического анализа; - основные направления экономического анализа хозяйственной деятельности; - методы экономического анализа, которые применяются на разных этапах и направлениях анализа; - приемы выявления и оценки резервов производства; - направления использования результатов экономического анализа. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбрать и уметь использовать наиболее эффективные методы и инструменты анализа; - провести экономический анализ в организации и основных ее структурных подразделениях; - оценить производственный потенциал организации и его использование; - выявить и обосновать условия и факторы мобилизации производственных резервов; - определить финансово-экономическое состояние организации и тенденции его развития. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретическими знаниями относительно экономического анализа хозяйственной 		

		<p>деятельности предприятия;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования информации в процессе экономического анализа; - навыками применения основных методик экономического анализа; - умением разрабатывать рекомендации и обосновывать управленческие решения, направленные на повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации.
Форма промежуточной аттестации		Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет.

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Страхование»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **экономики и финансов**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Страхование» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) в части, формируемой участниками образовательных отношений.
Цель изучения дисциплины	Формирование у обучающихся базового набора знаний и умений в области страхового дела, в том числе навыков по заключению договора страхования, расчету страховой премии, определению размеров страхового возмещения и оценке финансовой устойчивости страховщика.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	2 з.е. / 72 академических часа

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК - 15

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК - 15	Умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, основные признаки и функции страхования; - нормативные документы и методические материалы, регулирующие деятельность страховых организаций;

	<p>управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании</p>	<ul style="list-style-type: none"> - практику проведения и особенности отдельных отраслей страхования, видов страховой деятельности и видов страхования; - основные направления деятельности отечественных страховщиков и тенденции развития зарубежных региональных страховых рынков. - к различным явлениям экономики. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать статистические и информационные материалы по развитию страхового рынка Российской Федерации за ряд лет; - анализировать правила страхования и проводить анализ конкурентной среды на рынке страховых услуг; - оценивать финансовое состояние страховщика, в том числе по оценке платежеспособности и размещению страховых резервов; - использовать современные методы построения страховых тарифов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками сравнения и выбора страховых услуг, в том числе в сети интернет; - навыками выбора страховой компании для управления рисками предприятия; - навыками проведения анализа и расчета основных финансовых показателей страховщика, оценки его финансовой устойчивости; - навыками использования на практики системы актуарных расчетов и применения страховых тарифов по существующим финансовым продуктам.
Форма промежуточной аттестации		<p>Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет.</p>

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Управленческий учет»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организаций»**

Программа разработана на кафедре **экономики и финансов**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Управленческий учет» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) в части, формируемой участниками образовательных отношений.
Цель изучения дисциплины	Формирование теоретических знаний и практических навыков организации работы по созданию и ведению системы управленческого учета на предприятии, разработки материалов для принятия управленческих решений и предоставления их руководству.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	2 з.е. / 72 академических часа

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-16

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК - 16	владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - элементы системы управленческого учета инвестиционной деятельности: бюджетирование капиталовложений, разработка состава ЦФО и форм их отчетности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принимать управленческие решения о целесообразности инвестирования на основе управленческого учета. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации управленческого учета инвестиционной деятельности.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Предпринимательское право»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **экономики и финансов**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Предпринимательское право» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) в части, формируемой участниками образовательных отношений.
---	---

Цель изучения дисциплины	Формирование у обучающихся комплексного представления о правовом регулировании предпринимательской деятельности, ее организационных и функциональных началах, а также развитие юридического мышления и навыков аргументации.					
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	3 з.е. / 108 академических часов					
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины						
ОПК-1, ПК-20						
Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся						
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине				
ОПК - 1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основную законодательную и нормативно-правовую базу РФ; - общепринятые в мире социально-экономические права и обязанности человека и организации; - основы юридической терминологии, применяемой в предпринимательстве. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в системе законодательных и нормативно-правовых актов РФ, регламентирующих сферу общественной, профессиональной и предпринимательской деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с законодательными и нормативно-правовыми актами и подготовки основных корпоративных документов. 				
ПК - 20	владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные теоретические и методологические положения, нормативно-правовую базу по документационному обеспечению предпринимательской деятельности; - технологии создания организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур, и правила их оформления. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать нормативно-правовую базу по документационному обеспечению предпринимательской деятельности 				

		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; - технологией создания организационных и распорядительных документов.
Форма промежуточной аттестации		Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет с оценкой.

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Управление затратами»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **экономики и финансов**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Управление затратами» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) в части, формируемой участниками образовательных отношений.
Цель изучения дисциплины	Получение знаний в области методов и средств управления затратами в организациях, применяемых в России и за рубежом, в целях оптимизации финансовых результатов деятельности экономических субъектов, выявления и мобилизации резервов снижения затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг).
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	3 з.е. / 108 академических часов

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-10

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК - 10	<p>владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности определения и классификации затрат с учетом действующих регулятивов и отраслевой специфики деятельности; - виды и классификационные модели затрат с учетом систем внешнего регулирования и управленческих потребностей. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - идентифицировать и оценить затраты предприятия;

	экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления	<ul style="list-style-type: none"> - оценить эффективность применяемой на предприятии системы управления затратами. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации и ведения калькуляционного учета с учетом специфики деятельности экономического субъекта.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен экзамен.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Управление продажами»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Управление продажами» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) в части, формируемой участниками образовательных отношений.
Цель изучения дисциплины	Формирование знаний и навыков по изучению организации и технологии торговых процессов.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	3 з.е. / 108 академических часа

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-12

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструменты управления продажами; - способы сбора необходимой информации для расширения внешних связей при реализации проектов организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выявлять перспективы развития рынка при реализации проекта за счет поддерживания связи

	реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)	с деловыми партнерами. Владеть: - навыками разработки стратегического плана продаж при реализации проекта.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Управление качеством»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Управление качеством» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) в части, формируемой участниками образовательных отношений.
Цель изучения дисциплины	Получение обучающимися знаний об основах управления качеством продукции, ознакомление с основными достижениями теории и практики менеджмента качества и необходимостью использования этих достижений во всех сферах деятельности организаций независимо от их отраслевой принадлежности.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	2 з.е. / 72 академических часа

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-6; ПК-13

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК- 6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью	Знать: - термины и понятия систем менеджмента качества; - принципы разработки стратегических, тактических и оперативных решений применительно к управлению качеством продукции/услуг организаций;

	организаций	<ul style="list-style-type: none"> - принципы планирования операционной деятельности организаций на основе инструментов управления качеством; <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать план стратегических, тактических и оперативных действий на основе инструментария управления качеством; - оценивать результаты реализации стратегических, тактических и оперативных действий на основе подходов управления качеством. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разработки документации по системе менеджмента качества, включающую стратегические, тактические и оперативные действия организаций.
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие бизнес-процесса в системе менеджмента качества; - способы моделирования бизнес-процессов; - показатели функционирования бизнес-процессов. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и реорганизовывать бизнес-процессы в рамках системы менеджмента качества; - выбирать модели построения систем качества, направленных на экономию ресурсов и методы их оценки; - организовывать работу в коллективе для реорганизования бизнес-процессов. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами проектирования систем менеджмента качества; - методами моделирования бизнес-процессов на основе системы менеджмента качества организаций.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Коммуникационная подготовка»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения очно-заочная

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Коммуникационная подготовка» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) в части, формируемой участниками образовательных отношений.
Цель изучения дисциплины	Формирование у обучающихся системных знаний о концептуальных основах коммуникационного менеджмента как научного управления потоками информационного взаимодействия людей, их групп, общественных и политических формирований с целью решения стратегических и тактических задач в развитии общественных отношений.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	7 з.е. / 252 академических часа

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-4; ПК-8

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-4	способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности коммуникаций с общественностью; - основные средства корпоративной коммуникации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять содержание этапов коммуникационного менеджмента; - применять опыт ведения дискуссий и публичных выступлений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками делового публичного выступления на основе материалов подготовки ВКР; - навыками подготовки презентационных материалов с учетом коммуникационного менеджмента; - средствами корпоративной коммуникации.
ПК-8	владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических,	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфику внутриорганизационных коммуникаций; - средства коммуникационного сопровождения решений в рамках организации работы над ВКР; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрировать результаты сбора, анализа и разработки этапов ВКР с помощью инструментов коммуникационного сопровождения;

	продуктовых инноваций или организационных изменений.	<ul style="list-style-type: none"> - документально оформлять анализ ситуации в организации при постановке практической задачи на ВКР; - документально оформлять проект решения практической задачи на ВКР; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оформления результатов сбора, анализа и последующего решения практической задачи при внедрении технологических, продуктивных инноваций или организационных изменений (по объекту ВКР).
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет и экзамен.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Антикризисное управление»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Антикризисное управление» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. Дисциплины (модули) по выбору.			
Цель изучения дисциплины	Формирование у обучающихся теоретических основ и подходов к содержанию антикризисного менеджмента, получение практических навыков и профессиональных компетенций в области организации антикризисного управления, анализа и оценки прогнозирования возникновения кризисов для обеспечения экономической безопасности деятельности предприятий и организаций, разработке решений по нивелированию кризисов и снижению потерь.			
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	3 з.е. / 108 академических часов			
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины				
ПК-6; ПК-18				
Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.				
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		

	<p>ПК- 6</p> <p>способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктивных инноваций или программой организационных изменений</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать - основные понятия, сущность, функции антикризисного менеджмента; цели и основные направления антикризисного менеджмента; содержание жизненного цикла проекта в условиях кризисной ситуации. - уметь анализировать кризисные ситуации и принимать решения с учетом рисков; разрабатывать проекты, программы внедрения, в том числе инноваций в условиях кризиса и обосновать принятие управленческих антикризисных решений; - владеть - навыками разработки и реализации программ в условиях антикризисного управления; навыками разработки и реализации проектов, в том числе программы внедрения инноваций; навыками разработки предложений по организационным изменениям в условиях антикризисного управления.
<p>ПК- 18</p>	<p>владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать методы проведения ситуационного анализа, включая SWOT-анализ, бизнес-анализ с целью планирования новой деятельности (продуктов) организации; - уметь оценивать экономические и социальные условия осуществления и развития предпринимательской деятельности в условиях кризисной ситуации; - владеть инструментарием проведения диагностики кризисов и бизнес-планирования с целью развития новых направлений деятельности
Форма	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины	

промежуточной аттестации	учебным планом предусмотрен экзамен.
-----------------------------	--------------------------------------

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Экономика предприятия и региона»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **экономики и финансов**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Экономика предприятия и региона» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) в части, формируемой участниками образовательных отношений.
Цель изучения дисциплины	Изучение теории и практики хозяйственной деятельности предприятий, их взаимодействия с другими участниками экономического процесса. При этом понятие «предприятие» рассматривается с экономической точки зрения и применяется в значении «субъект хозяйствования».
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	2 з.е. / 72 академических часа

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-9

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК - 9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общие основы экономики предприятия и региона; - направления эффективного использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов, способы обоснования и реализации данных направлений с использованием финансовых планов организаций; - основные показатели работы предприятия и его структурных подразделений; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; - определять экономическую эффективность производственных планов и организационно-технических мероприятий; - рассчитывать экономические и социально-

	и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	экономические показатели деятельности предприятия, цеха, участка; Владеть: <ul style="list-style-type: none">- знаниями о принципах рыночной экономики и основных аспектах экономической деятельности предприятия;- навыками планирования деятельности организаций;- навыками анализа бухгалтерской отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Управление территориальным развитием»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Управление территориальным развитием» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) в части, формируемой участниками образовательных отношений.
Цель изучения дисциплины	Формирование и пропаганда знаний, направленных на изучение исторического опыта развития городов, представление о стратегических направлениях территориального городского развития и выбор приоритетных направлений территориального развития.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	3 з.е. / 108 академических часов

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-9

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-9	способностью оценивать взаимодействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и	Знать: <ul style="list-style-type: none">- экономические основы поведения организаций;- различные структуры рынков. Уметь: <ul style="list-style-type: none">- анализировать конкурентную среду и оценивать конкурентоспособность территорий;- проводить анализ поведения

	анализировать рыночные и специфические риски, а так же анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли	потребителей экономических благ. Владеть: <ul style="list-style-type: none">- инструментами стимулирования деловой активности и повышения инвестиционной привлекательности региона;- способами регионального управления с целью достижения устойчивого социально-экономического развития региона.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Бережливое производство»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Бережливое производство» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) в части, формируемой участниками образовательных отношений.
Цель изучения дисциплины	Дать обучающимся представление о том, как происходит управление современным предприятием.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	4 з.е. / 144 академических часа

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-6; ПК-13

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-6	владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.	Знать: <ul style="list-style-type: none">- термины и понятия подходов бережливого производства;- инструменты бережливого производства;- принципы планирования операционной деятельности организаций на основе инструментов бережливого производства. Уметь:

		<ul style="list-style-type: none"> - находить организационно управленческие решения для обеспечения выполнения стратегических, тактических и оперативных действий организаций - оценивать результаты реализации стратегических, тактических и оперативных действий на основе принципов бережливого производства. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами определения и рационального использования производственных ресурсов для обеспечения выполнения стратегических, тактических и оперативных действий организаций.
ПК-13	умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - термины и понятия системы бережливого производства; - инструменты бережливого производства; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать бизнес-процессы в сфере экономики и бизнеса, выбирая наиболее рациональные пути реализации хозяйственных решений с учетом ресурсных ограничений; - находить пути оптимизации бизнес-процессов с использованием инструментов бережливого производства. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками реорганизации бизнес-процессов с использованием инструментов бережливого производства
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен экзамен.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Оценка эффективности проектов»**

Направление подготовки **38.03.01 «Экономика»**

Профиль **«Экономика предприятий, финансы и кредит»**

Программа разработана на кафедре **экономики и финансов**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Оценка эффективности проектов» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) в части, формируемой участниками образовательных отношений.
---	---

Цель изучения дисциплины	Формирование у обучающихся базовых знаний и навыков в области анализа и экономической оценки эффективности проектов.			
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	2 з.е. / 72 академических часа			
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины				
ПК - 16				
Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся				
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК - 16	Владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Теоретические основы финансового планирования и прогнозирования инвестиций с учетом роли финансовых рынков и институтов; - Источники и способы финансирования проектов; - Основные экономические показатели, характеризующие эффективность инвестиционных проектов; - Методы и инструментальные средства оценки экономической эффективности инвестиционных проектов; - Особенности учета инфляции, неопределенности и риска при оценке экономической эффективности проектов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Рассчитывать показатели экономической эффективности и оценивать финансовую состоятельность проектов с учетом инфляции, риска и неопределенности исходной информации для финансового планирования; - Навыками формирования инвестиционного портфеля организации с учетом финансовых ограничений и выбора наиболее эффективных проектов для финансирования на основе их сравнительного анализа; - Составлять планы финансирования, прогнозные таблицы денежных потоков и статей инвестиционных бюджетов проектов. 		

		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками и инструментарием проектного инвестиционного анализа для принятия организационно-экономических и управленческих решений; - Методикой оценки эффективности проектов в условиях инфляции, риска и неопределенности исходной информации с использованием современного математического аппарата и имитационных финансовых моделей.
Форма промежуточной аттестации		Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет.

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Методика выполнения выпускной квалификационной работы»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Методика выполнения выпускной квалификационной работы» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) в части, формируемой участниками образовательных отношений.			
Цель изучения дисциплины	Целью дисциплины является подготовка обучающихся к этапам выпускной квалификационной работы.			
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	4 з.е. / 144 академических часа			
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины				
ПК-13				
Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.				
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		

ПК-13	Умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - форму и структуру ВКР - способы описания устройства организации на основе инструментов моделирования бизнес-процессов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовить аналитические материалы в целях оформления проекта. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыком оформления в проектной форме предложений по реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрены зачеты с оценкой.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Гибкие технологии в управлении»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Гибкие технологии в управлении» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) в части, формируемой участниками образовательных отношений.			
Цель изучения дисциплины	Целью дисциплины является подготовка обучающихся к этапам выпускной квалификационной работы. формирование у обучающихся системного взгляда на комплекс задач управления проектами по методологии AGILE			
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	3 з.е. / 108 академических часа			
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины				
ПК-6				
Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.				
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		

ПК-6	способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стадии жизненного цикла проекта; - механизм управления проектом на основе методологии AGILE. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять цели и задачи проекта по методологии AGILE. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками управления проектом на основе методологии AGILE.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрены зачет с оценкой.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Основы продюсерства»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Основы продюсерства» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) по выбору в части, формируемой участниками образовательных отношений.
Цель изучения дисциплины	Дать общее представление о базовых технологиях организации работ по социо-культурным проектам.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	3 з.е. / 108 академических часов

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-7

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
------------------	--------------------------	---

ПК-7	<p>владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ</p>	<p>Знать: - способы координации деятельности исполнителей с помощью методического инструментария;</p> <p>Уметь: - разрабатывать организационный план работ деятельности коллектива (исполнителей).</p> <p>Владеть: - навыками планирования деятельности исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента</p>
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Event-менеджмент»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Event-менеджмент» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) по выбору в части, формируемой участниками образовательных отношений.			
Цель изучения дисциплины	Формирование у обучающихся знаний и навыков планирования, организации и контроля выполнения конкретных проектов, работ и мероприятий, а также применения современных инструментов Event-менеджмента			
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	3 з.е. / 108 академических часов			
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины				
ПК-7				
Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.				
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		

ПК-7	владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструменты Event-менеджмента; - нормы координации и оперативного контроля деятельности при выполнении конкретных проектов и работ <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - координировать и осуществлять оперативный контроль деятельности при выполнении конкретных проектов и работ. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки и реализации управленческих решений при выполнении конкретных проектов и работ
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Мастерская тьюторства»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Мастерская тьюторства» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) по выбору в части, формируемой участниками образовательных отношений.
Цель изучения дисциплины	Формирование у обучающегося навыка управления группами в проектных работах.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	11 з.е. / 396 академических часов

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-19; ПК-20

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.

Шифр	Наименование	Планируемые результаты обучения по
------	--------------	------------------------------------

компетенции	компетенции	дисциплине
ПК-19	владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы проектно-аналитической деятельности; - способы введения рабочих групп в проектно-аналитическую деятельность; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - координировать деятельность рабочих групп единомышленников в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками; - решать управленческие и стратегические задачи; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации проектно-аналитической деятельности ; - навыками формирования критериев оценки работы участников группы.
ПК-20	владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; - сущность документационного обеспечения управления. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - собирать информацию, необходимую для подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур; - осуществлять грамотное построение деловых документов; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологией создания документов на практике; - навыками организацией работы с документами.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрены экзамены.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Аналитика для управленца»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Аналитика для управленца» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) по выбору в части, формируемой участниками образовательных отношений.
Цель изучения дисциплины	Дать обучающимся возможность систематизировать собственный опыт аналитической и проектной работы, сформировать базовый арсенал техник и понятий для повышения эффективности принимаемых управленческих решений.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	11 з.е. / 396 академических часов

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-19; ПК-20

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-19	владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструменты аналитики; - механизм принятия решений на основе полученной информации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - готовить аналитические материалы для управления бизнес-процессами и проверки их эффективности; - разрабатывать программы для организационного развития и изменений в организации и обеспечивать их исполнение <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологиями проведения аналитических работ в организации; - навыками принятия управленческих решений для координации предпринимательской деятельности.
ПК-20	владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы анализа различных организационно-правовых форм предпринимательской деятельности <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - структурировать и анализировать данные для подготовки организационных и распорядительных документов; - разрабатывать модели процессов в организации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками подготовки организационных и распорядительных документов с учетом аналитических материалов
Форма		Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным

промежуточной аттестации	планом предусмотрены экзамены.
-------------------------------------	--------------------------------

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Ассессмент»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Ассессмент» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) по выбору в части, формируемой участниками образовательных отношений.
Цель изучения дисциплины	Формирование у обучающихся навыков оценки, стимулирования, мотивации персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	3 з.е. / 108 академических часов

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-3; ПК-1

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - процессы групповой динамики; - принципы формирования управленческих команд; - инструментарий для создания управленческих команд. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать первостепенные задачи для решения в оценке персонала; - распределять полномочия с учетом личной ответственности; - проводить аудит персонала организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации и оценки групповой работы; - навыками распределения полномочий.

ПК-1	<p>владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия и принципы мотивации; - принципы формирования управленческих команд на основе проведения оценки персонала; - принципы разработки критериев оценки персонала на разных уровнях. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; - разрабатывать критерии оценки работы персонала; - разрабатывать мероприятия, программы для оценки организации групповой работы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проведения аудита человеческих ресурсов и осуществления диагностики организационной культуры.
Форма промежуточной аттестации	<p>Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен экзамен.</p>	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Управление персоналом»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Управление персоналом» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) по выбору в части, формируемой участниками образовательных отношений.
Цель изучения дисциплины	Формирование у обучающихся основ теоретических знаний в области управления персоналом современной организации.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	3 з.е. / 108 академических часов
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	

ОПК-3; ПК-1		
Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.		
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы распределения человеческих ресурсов; - модели организационных структур, эффективные для того или иного типа организации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать стратегию управления человеческими ресурсами и реализовывать ее в конкретных условиях; - диагностировать кадровый состав и формировать кадровый резерв <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыком распределения ответственности, контроля и оценки персонала в соответствии с обязанностями; - навыками формирования кадрового резерва.
ПК-1	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности мотивации персонала, лидерства и власти; - основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами; - современные технологии эффективного влияния на групповую работу в организации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять современные технологии мотивации персонала; - организовать командную работу; - аргументировано отстаивать управленческие решения, заинтересовывать и мотивировать персонал. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами стимулирования и мотивации персонала для эффективного управления человеческими ресурсами.

	культуры.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен экзамен.

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Управление закупками»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Управление закупками» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) по выбору в части, формируемой участниками образовательных отношений.
Цель изучения дисциплины	Сформировать у обучающихся специальные знания и навыки для развития управленческой компетенции в области организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд организации.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	4 з.е. / 144 академических часа

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-6; ПК-13

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-6	владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методы принятия решений при организации закупок. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управлять закупочной деятельностью организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками принятия решений для управления закупками организаций.
ПК-13	умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы оценки эффективности закупочной деятельности на основе моделирования бизнес-процессов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать бизнес-модель анализа рынка, поиска и выбора поставщиков для закупки и поставки необходимой продукции. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками мониторинга и оценки работы

		<p>поставщиков;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками оценки эффективности закупочной деятельности.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет с оценкой.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Управление логистическими потоками»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Управление логистическими потоками» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) по выбору в части, формируемой участниками образовательных отношений.
Цель изучения дисциплины	Освоение обучающимися теоретических знаний в области концепций, методов и моделей управления логистическими потоками организаций.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	4 з.е. / 144 академических часа

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОПК-6; ПК-13

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-6	владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - классификацию логистических систем и материальных потоков; - методы принятия решений в управлении логистическими потоками организаций. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управлять логистическими потоками организаций. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками принятия решений для управления логистическими потоками организаций.
ПК-13	умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы оценки эффективности логистической деятельности на основе моделирования бизнес-процессов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - моделировать схемы логистических

	деятельности организаций	потоков. Владеть: <ul style="list-style-type: none">- навыками оценки эффективности логистической деятельности.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет с оценкой.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Инновационный менеджмент»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Инновационный менеджмент» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) по выбору в части, формируемой участниками образовательных отношений.			
Цель изучения дисциплины	Формирование у обучающихся знаний основ инновационного управления; умений разрабатывать и внедрять нововведения; навыков оценки и расчета экономической и социальной эффективности нововведений в управлении человеческими ресурсами.			
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	6 з.е. / 216 академических часов			
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины				
ПК-8				
Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.				
Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических,	<ul style="list-style-type: none"> - знать - основные понятия, сущность, функции инновационного менеджмента; цели и основные направления инновационного менеджмента; типологию инноваций и инновационных проектов; содержание фаз жизненного цикла инновационного проекта. - уметь анализировать ситуации и принимать инновационные решения с учетом инновационных рисков; разрабатывать проекты, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций. 		

	продуктовых инноваций или организационных изменений	- владеть - навыками разработки и реализации инновационных программ; навыками разработки и реализации инновационных проектов, программы внедрения технологических и продуктовых инноваций; методами оценки экономической эффективности инновационных проектов.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен экзамен.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Управленческие решения»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Управленческие решения» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) по выбору в части, формируемой участниками образовательных отношений.
Цель изучения дисциплины	Освоение обучающимися методов принятия управленческих решений и технологии их последующего документального оформления в операционной деятельности организации
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	6 з.е. / 216 академических часов

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-8

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-8	владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических,	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность управленческих решений; - технологию документального оформления управленческих решений в операционной деятельности организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформлять управленческие решения в системе документооборота организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологией принятия управленческих решений;

	продуктовых инноваций или организационных изменений	- навыками документального оформления управленческих решений в операционной деятельности организации.
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет с оценкой.	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Общая физическая подготовка»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **физической культуры**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Общая физическая подготовка» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) по выбору в части, формируемой участниками образовательных отношений.
Цель изучения дисциплины	Развитие способностей к самоопределению и самоконтролю индивидуальной психофизической подготовки обучающихся, ориентированных на бизнес-подготовку высокого уровня.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	328 академических часов

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-7

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-7	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методико-практические и организационные основы физической культуры и спорта, обеспечивающие сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей для полноценной социальной и профессиональной деятельности; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать методико-практические и организационные основы физической культуры и спорта, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей для полноценной социальной и

		<p>профессиональной деятельности;</p> <p>владеТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.
Форма промежуточной аттестации		Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрены зачеты с оценкой.

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Фитнес»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организаций»**

Программа разработана на кафедре **физической культуры**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Фитнес» относится к дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) по выбору в части, формируемой участниками образовательных отношений.
Цель изучения дисциплины	Развитие способностей к самоопределению и самоконтролю индивидуальной психофизической подготовки обучающихся, ориентированных на бизнес-подготовку высокого уровня
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	328 академических часов

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК-7

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОК-7	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методико-практические и организационные основы физической культуры и спорта, обеспечивающие сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей для полноценной социальной и профессиональной деятельности; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать методико-практические и организационные основы физической культуры и спорта, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и

		<p>совершенствование психофизических способностей для полноценной социальной и профессиональной деятельности;</p> <p>владеТЬ:</p> <p>навыками творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.</p>
Форма промежуточной аттестации		Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрены зачеты с оценкой.

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Управление конфликтами»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организацией»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Управление конфликтами» относится к блоку Факультативные дисциплины.
Цель изучения дисциплины	Формирование у обучающихся знаний о закономерностях возникновения, проявления и управления конфликтами и стрессами в организации, а также формирование практических навыков по диагностике и разрешению конфликтов.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	2 з.е. / 72 академических часа

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-1; ПК-2

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1	владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управлеченческих задач, а также для	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - этические нормы взаимоотношений в организации; - способы мотивации персонала для бесконфликтных ситуаций. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать теорию мотивации, лидерства и власти при анализе конфликтного взаимодействия; - применять способы организации

	<p>организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.</p>	<p>групповой работы на основе групповой динамики;</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать программы организационных изменений в части управления персоналом и урегулирования конфликтов <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами мотивации персонала для бесконфликтных ситуаций; - техниками формирования организационной культуры организации.
ПК-2	<p>владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проектировать межличностные коммуникации; - управлять конфликтными ситуациями в профессиональной среде. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций
Форма промежуточной аттестации	<p>Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет.</p>	

АННОТАЦИЯ

Учебной дисциплины **«Сравнительный менеджмент»**

Направление подготовки **38.03.02 «Менеджмент»**

Профиль **«Управление организаций»**

Программа разработана на кафедре **управления и связей с общественностью**

Форма обучения **очно-заочная**

Место дисциплины в учебном плане	Учебная дисциплина «Сравнительный менеджмент» относится к блоку Факультативные дисциплины.
Цель изучения дисциплины	Сформировать у обучающихся знаний о специфических особенностях систем и процессов менеджмента для лучшей адаптации и понимания технологий управления.
Трудоемкость дисциплины в з.е. / ак. часах	2 з.е. / 72 академических часа

Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

ПК-5

Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие формирование компетенций обучающихся.

Шифр компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управлеченческих решений	Знать: <ul style="list-style-type: none">- объект и предмет сравнительного менеджмента, его основные принципы и функции;- основные экономические, финансовые и организационно – управлеченческие модели; Уметь: <ul style="list-style-type: none">- ориентироваться в системе организационно – экономических отношений Владеть: <ul style="list-style-type: none">- количественными и качественными методами сравнительного менеджмента при принятии управлеченческих решений
Форма промежуточной аттестации	Для контроля усвоения обучающимися данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет.	